

GÖLBAŞI BELEDİYE BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI TABLOSU
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMET ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Lise Öğrencisi Staj Talebi	1-Dilekçe 2-Okul Onaylı Staj Sözleşmesi 3-T.C. Kimlik Fotokopisi	15 İş Günü (Okullar açıldıktan sonra)
2	Üniversite Öğrencisi Staj Talebi	1-Dilekçe 2-Öğrencinin Okuldan Öğrenci Adına Düzenlemiş Bölüm, Öğrenci Numarası, Eğitim Öğretim Yılı Belirtir Belge 3-Okul Üst Yazısı 4-T.C. Kimlik Fotokopisi	15 İş Günü
3	İş Başvurusu	1-Dilekçe (dilekçe 1) 2-T.C. Kimlik Fotokopisi 3-Öğrenim Belgesi (Diploma) 4-Özgeçmiş (CV Resimli) 5-İş Deneyim Belgesi (Varsa)	15 İş Günü
4	Devlet Memurluğuna Atanma (İhtiyaç Duyulan Kadrolara Açılan Sınav Sonucu Devlet Memurluğuna Atanma)	1-Başvuru Formu 2-6 adet Fotoğraf 3- T.C. Kimlik Fotokopisi 4-Sağlık Raporu 5-Erkekler İçin Askerlik Belgesi 6-Diploma (Asıl veya Noter Tasdikli), 7-Adli Sicil Kaydı 8-KPSS Sonuç Belgesi 9-Güvenlik Soruşturması	2-3 Ay
5	Nakil Talebi	1-Dilekçe 2-Hizmet Belgesi 3-Kurum Yazısı	15 İş Günü

6	Açıktan Atanma Talebi	1-Dilekçe 2-Hizmet Belgesi 3-Güvenlik Soruşturması	30 İş Günü
7	Sözleşmeli Personel Alımı (Kurum ihtiyacı ve duyurusu halinde)	1-Dilekçe 2-Fotoğraf (4 Ad.) 3-Sağlık Raporu 4-Adli Sicil Belgesi 5-Diploma Aslı Noter Tasdikli Fotokopi 6-Askerlik Durumu Belgesi (erkekler için) 7-Güvenlik Soruşturması 8-Aile Durum Bildirimi 9-Mal Beyanı 10-Etik Sözleşmesi	2-3 Ay
8	Eski Hükümlü Özürlü İşçi Alımı (Kurum ihtiyacı ve duyurusu halinde)	1-İŞKUR Çalışma Kâğıdı 2-Fotoğraf 3-Sağlık Raporu 4-Hükümlülük Belgesi 5-Diploma Fotokopisi 6-Askerlik Belgesi (erkekler için) 7-Adli Sicil Belgesi 8-% 40 ve Üzeri Sağlık Raporu	2-3 Ay

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim : Halis YILDIZ
Unvan : İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü
Adres : Gölbaşı Belediye Başkanlığı
Tel : (0312) 485 55 55
Faks : (0312) 485 55 60
E-Posta : h.yildiz@ankaragolbasi.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri:

İsim : İsmail KARA
Unvan : Belediye Başkan Yardımcısı
Adres : Gölbaşı Belediye Başkanlığı
Tel : (0312) 485 55 55
Faks : (0312) 485 55 60
E-Posta : i.kara@ankaragolbasi.bel.tr