**T.C. GÖLBAŞI BELEDİYE BAŞKANLIĞINA**

**(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)**

 **.../… /20..**

Aşağıda tabloda belirtilen salonu kiralamak istiyorum. Kiralamak istediğim salonun; kiralama amacı, tarihi, saati ve kaç saatliğine kiralamak istediğim aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. Gereğini müsaadelerinize arz ederim.

Adı ve Soyadı

 (İmza)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Salon Adı ve Kaç Kişilik Olduğu** | **Salonun Kullanılma Amacı** | **Hangi tarihte kiralanmak istendiği** | **Hangi saatler arası kiralanmak istendiği** |
| **Rakamla (Saat)** | **Yazı ile (Saat)** |
| Zübeyde Hanım Kültür Merkezi (500 Kişilik) | Nikah ve Düğün  |  |  |  |  |
| Kına  |  |  |
| Nişan  |  |  |
| Mevlut  |  |  |
| Konferans  |  |  |
| Eğitim  |  |  |
| Seminer  |  |  |
| Mehmet Akif Ersoy Kültür Merkezi (400 Kişilik) | Nikah ve Düğün  |  |  |  |  |
| Kına  |  |  |
| Nişan  |  |  |
| Mevlut  |  |  |
| Konferans  |  |  |
| Eğitim  |  |  |
| Seminer  |  |  |
| Yunus Emre Kültür Merkezi (300 Kişilik) | Nikah ve Düğün  |  |  |  |  |
| Kına  |  |  |
| Nişan  |  |  |
| Mevlut  |  |  |
| Konferans  |  |  |
| Eğitim  |  |  |
| Seminer  |  |  |
| Necip Fazıl Kısakürek Kültür Evi (100 Kişilik) | Nikah ve Düğün  |  |  |  |  |
| Kına  |  |  |
| Nişan  |  |  |
| Mevlut  |  |  |
| Konferans  |  |  |
| Eğitim  |  |  |
| Seminer  |  |  |
| **Diğer** SalonlarAçıklayınız |  |  |  |  |  |

**Açıklama:** Tercih edilen kısmın karşısı (X) işareti ile işaretlenecek veya “diğer” seçenek tercih edildiğinde, talep şekli açıklama kısmında yazılı olarak bildirilecektir.

**Ekler:**

1. Sözleşme

2. Ödendi Makbuzu

**İrtibat Bilgileri:**

**T.C. Kimlik No :**

**İrtibat Tel :**

**E-Posta :**

**Adres** :………………………………………………………..……………………………….

…………………………………………………………………………………………………