



**GÖLBAŞI BELEDİYESİ**  
**2018 MALİ YILI**  
**FAALİYET RAPORU**





**GÖLBAŞI**  
**BELEDİYESİ**

**2018**

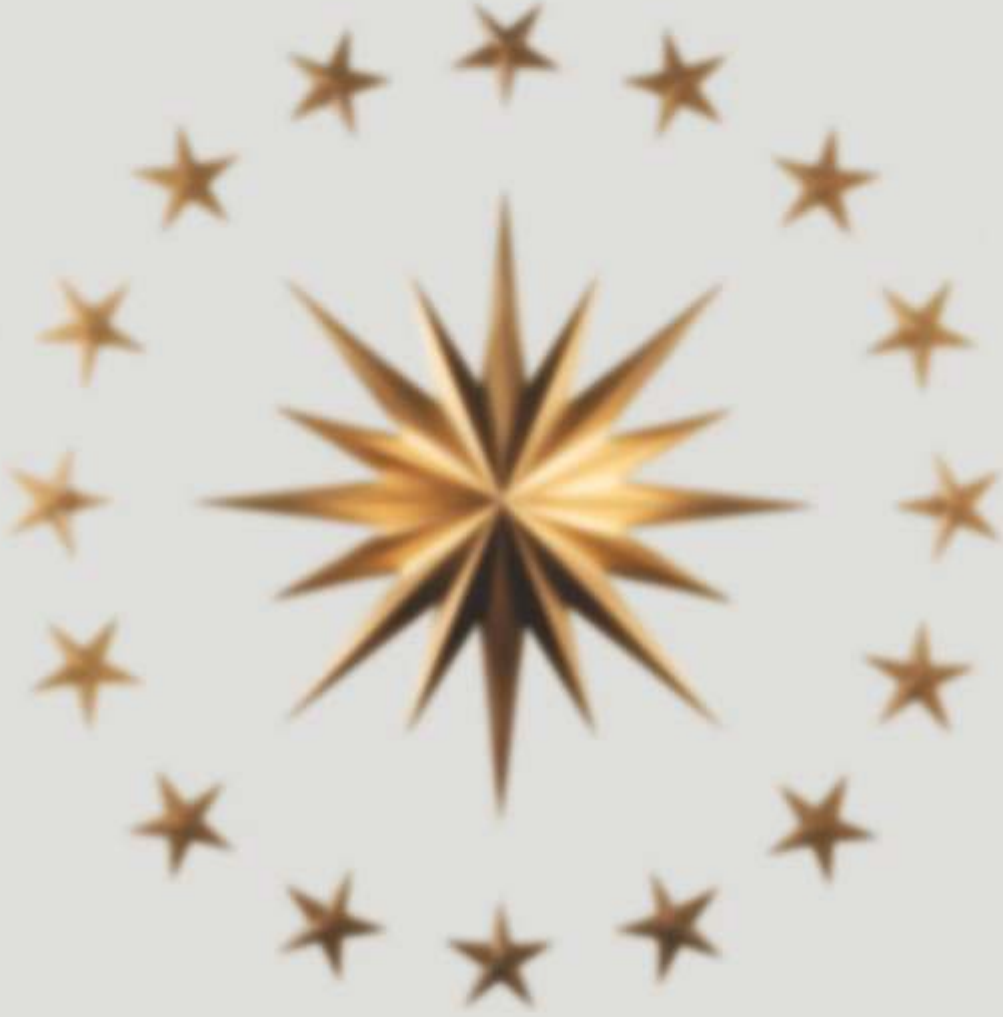
**FAALİYET RAPORU**

*Milletimiz her güçlük ve zorluk karşısında, durmadan ilerlemekte ve yükselmektedir. Büyük Türk Milletinin bu yoldaki hızını, her vasıtayla arttırmaya çalışmak, bizim hepimizin en kutlu vazifemizdir.*

*H. Öktemir*







*Vatansız insan köksüz insandır. Köksüz insan da rüzgârın önünde savrulan yaprak misali nereye gideceği belli olmayan bir varlığa dönüşür.*

**RECEP TAYYİP ERDOĞAN**  
*Cumhurbaşkanı*



**Mustafa TUNA**  
**Ankara Büyükşehir Belediye Başkanı**





**Fatih DURUAY**  
**Gölbaşı Belediye Başkanı**



## SUNUŞ

Gölbashi Belediyesi olarak, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelik doğrultusunda hazırladığımız, 2015-2019 yılı stratejik planımızın 2018 yılına ait performansını belgeleyen faaliyet raporunu ilginize sunuyoruz.

Tarih, kültür, insan ve mekan boyutunda sürekli yaşanabilir bir Gölbashi oluşturmak vizyonuyla oluşturduğumuz stratejik planın son adımını oluşturan 2018 yılında da ilçemiz Gölbashi'na eksilmeyen bir şevkle hizmet etmekten mutluyuz.

### **Sevgili Hemşehrilerim, Değerli Meclis Üyeleri;**

Geride bıraktığımız bu beş yılda Gölbashi'mızın kronikleşmiş sorunlarına çözüm bulmanın mutluluğu ve huzuru içerisindeyiz. Gölbashi'mızın tıkanan damarlarını bir bir açtık.

Bunlardan ilki Mogan Gölü'nün temizlenmesiydi. Dünya'nın ikinci, Avrupa'nın en büyük **“İç Su Temizliği Projesi”** olan Mogan Gölü'nün temizlenmesine Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Ulaştırma ve Denizcilik Bakanlığı ve Ankara Büyükşehir Belediyesi'nin desteği ile 2017 yılında başlandı. Bu güne kadar %60'ı tamamlanan projemiz 2019 yılında bitecektir.

Yine Gölbashi'mızın en büyük ulaşım altyapı projesi ile Gölbashi'mızın iki yakasını birbirine kavuşturacak olan **“Konya Yolu Alt Geçit Projesi”**ni biz başlattık. Başbakanımız Binali Yıldırım Beyin talimatıyla Karayolları Genel Müdürlüğü tarafından 2018 tarihinde inşaat çalışmalarına başladık. Çalışmaları hızla devam eden projede şu

ana kadar %25 fiziki gerçekleştirme sağlanmış durumdadır. Proje bittiğinde 3 şerit gidiş, 3 şerit dönüş ve 2'şer şeritte yan yollar olmak üzere 10 şeritlik geniş bir karayoluna kavuşulacaktır. 2019 yılında bitirilmesi hedeflenmiş olan proje “Diyafram Duvar Kiriş Sistemi” ile yapılan ilk proje olması özelliğiyle de ayrı bir öneme sahiptir.

Ayrıca Vilayetler Evi, Karaoğlan, Oğulbey, Bala-Kırşehir yol ayırımı, Karagedik ve Selametli kavşaklarında yapılan köprü ve düzenlemelerle kesintisiz trafik akışı sağladık.

Kentler meydanlarıyla anılır. Gölbaşı'mızı daha modern bir görüntüye kavuşturmak için yoğun bir çalışma sonucunda “**Kent Meydanı ve Eğitim Protokolü**”nü Milli Eğitim Bakanı Sayın Dr. İsmet Yılmaz'ın katılımıyla imzaladık. Gölbaşı'nın çehresini değiştirecek olan olan proje ile ilk adımları attık.

“Okulların taşınması ve Kent Meydanı Düzenlenmesi Projesi” kapsamında yaklaşık 26.000 m<sup>2</sup> alanda yer alan Dr. Şerafettin Tombuloğlu Lisesi ve yanında yer alan eski okul yapıları yıkılıp, Bahçelievler Mahallesinde daha Modern bir eğitim kampüsü oluşturulacaktır. Bu proje sadece kent meydanı düzenlemesi değil bir eğitim projesi olma özelliği ile de bir ilktir.

### Sevgili Hemşehrilerim, Değerli Meclis Üyeleri;

Geçtiğimiz yıllarda olduğu gibi 2018 yılında da çok sayıda büyük projeyi hayata geçirdik.

Eymir, Seğmenler ve Şafak Mahalleleri'nin kesişim noktasına yemyeşil doğasıyla 7'den 77'e herkese hitap eden 42 metre yüksekliğinde dönme dolabı, kayteli (zipline), macera parkı, köprülü adası, kamp ve oyun alanları, ağaç oyun evleri, dumanlı piknik alanları, spor sahaları (futbol, basketbol, tenis), bisiklet ve koşu yolları ile 117.000 m<sup>2</sup>'lik alan üzerine inşa edilen enerjisini güneşten alan en çevreci “**Gölbaşı Şehir Parkı**”mızı hizmete açtık.

Gölbaşı'nda yaşayan halkımızın güvenliği ve trafik akışını düzenli sağlamak için Belediyemiz İlçe Emniyet Müdürlüğü ile birlikte “Merkez Mahalleler ve Park Eymir Konutlarında MOBESE Güvenlik Sistemi Projesi”ni hayata geçirdik. “**51 noktada 146 Mobil Elektronik Entegrasyon Sistemi (MOBESE)**” kurduk. Böylece 24 saat kesintisiz izleme sağlamış olduk.

Gölbaşı ilçemizin önceliklerini dikkate alarak; Gölbaşı'ndaki vatandaşların neredeyse tüm ihtiyaçlarına cevap verebilecek şekilde tasarlanmış olan ve 4.305 m<sup>2</sup> alan içerisinde kapalı yüzme havuzu, fitness merkezi, düğün salonu, konferans salonu, derslikler, idari ofisler, sergi alanı, restoran, kafeterya ve halk kütüphanesi bulunan “**Prof. Dr. Fuat Sezgin Aile Yaşam Merkezi**”mizi inşa ettik ve halkımızın hizmetine açtık.

Yalnızca Gölbaşılı kadınlarımızın sosyalleşmesi ve hoş vakit geçirebilmesi için 3.000 m<sup>2</sup> alan üzerine; uluslararası standartlarda uygun olarak yapılan içerisinde kapalı yüzme havuzu, çocuk havuzu, fitness merkezi, türk hamamı, derslikler, çocuk oyun ve bakım birimlerinin bulunduğu “**Şehit Demet Sezen Spor Kompleksi**”ni bitirdik ve hizmete sunduk.

Vatandaşlarımızın rahatça alışveriş yapabilmeleri için 4.078 m<sup>2</sup> alan üzerine inşa ettiğimiz ve altında kapalı otoparkı bulunan “**Seğmenler Pazar Yeri**”ni, sosyal iletişimi güçlendirecek, her yaştan semt sakininin farklı nedenlerle ziyaret etmek isteyeceği bir merkez olarak tasarlanan “**Zübeyde Hanım Kültür Merkezi**”mizi tamamladık halkımızın hizmetine sunduk.

### Sevgili Hemşehrilerim, Değerli Meclis Üyeleri;

- ✓ Bağıcı, Tulumtaş, Dikilitaş, İncek Mahallelerimizde “Kültür Merkezleri” inşa ettik.
- ✓ Gençlerimizin ve çocuklarımızın spora yönlendirilmesi noktasında Subaşı, Mahmatlı, Örencik, İncek ve Şafak Mahallelerine semt sahaları ve merkezde 420 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip güreş salonu yaptık.
- ✓ Yine sporun geliştirilmesi için Ankara Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi, Gölbaşı Kaymakamlığı ve Gölbaşı Belediyesi ortaklığında, finansmanını üstlendiğimiz “**Gölbaşı İlçesinde İlk Öğretim Okullarına Devam Eden 8-12 Yaş Grubu Çocukların Sportif Yetenek Arama, Yönlendirme ve Takip Projesi**” protokolünü imzaladık. Paydaşlarımız ile birlikte Türkiye'de ilk kez uygulanan projenin çalışmalarını başlattık.
- ✓ Mogan Gölü Protokolü kapsamında Bahçelievler ve Örencik Mahalleleri arasındaki dere ıslah projesini



## GÖLBAŞI BELEDİYE BAŞKANLIĞI

başlattık. “Su Kesen Deresi” ıslahı için DSİ 5. Bölge Müdürlüğü ile protokol imzaladık ve çalışmalara başladık. Velihimmetli, Selametli ve Hacımuratlı Mahallelerinin dere ıslahı için de ihale hazırlıklarına başladık.

- ✓ Dünyada sadece Gölbaşı'nda yetişen endemik bir bitki olan Sevgi Çiçeği'nin devamlılığını sağlamak amacıyla 3.000 m<sup>2</sup> alanda Sevgi Çiçeği Sergi ve Yetiştirme Alanı yaptık.
- ✓ “Daha yeşil bir Gölbaşı” sloganıyla ilçemizin çeşitli bölgelerine 2014-2018 döneminde 250.000 ağaç, 1.700.000 adet mevsimlik çiçek ve soğanlı bitki diktik. 2014 yılından kişi başına düşen yeşil alan miktarı 22,88 m<sup>2</sup> iken 2018 yılında 28,10 m<sup>2</sup> ye çıkarttık.
- ✓ Çocuklarımızın parklarımızda daha iyi vakit geçirmeleri için merkez mahallemizde bulunan 17 adet parkımızda ki oyun gruplarını yeniledik.
- ✓ İlçemiz geneline halkımızı spora teşvik etmek amacıyla 56 adet kondisyon aleti kurulumunu gerçekleştirdik.
- ✓ İlçemizin daha modern bir görünüme kavuşması için toplam 2.000 adet kent mobilyasının kurulumunu yaptık.
- ✓ Binalarımızda görüntü birliğini sağlamak, daha modern ve estetik bir görünüm kazandırmak için 172 binamızın cephesini yeniledik.
- ✓ Gölbek, Günalan, Soğulcak, Örencik, Seğmenler ve Yaylabağ Mahalleleri muhtarlık binaları hizmete açtık.
- ✓ İncek ve Karagedik Mahallelerinde okuma salonlarını halkımızın hizmetine sunduk.
- ✓ Muhtelif mahallelerimizde, mutfak ve tuvaletten oluşan 20 m<sup>2</sup> toplam alana sahip 5 adet taksi durağını hizmete açtık.
- ✓ Belediyemiz yetkileri ve imkanları çerçevesinde kamu kurum ve kuruluşlarımızın, eğitim kurumlarının, camilerin temizliklerini, bakım ve onarımlarını devamlı olarak yaptık.



Ayrıca;

Belediyemiz ve Yunus Emre Hizmet Derneği öncülüğünde, hayırsever Ülkü ULUSOY tarafından yaptırılan Ülkü Ulusoy Poliklinik ve İdari Binamızı hizmete açtık.

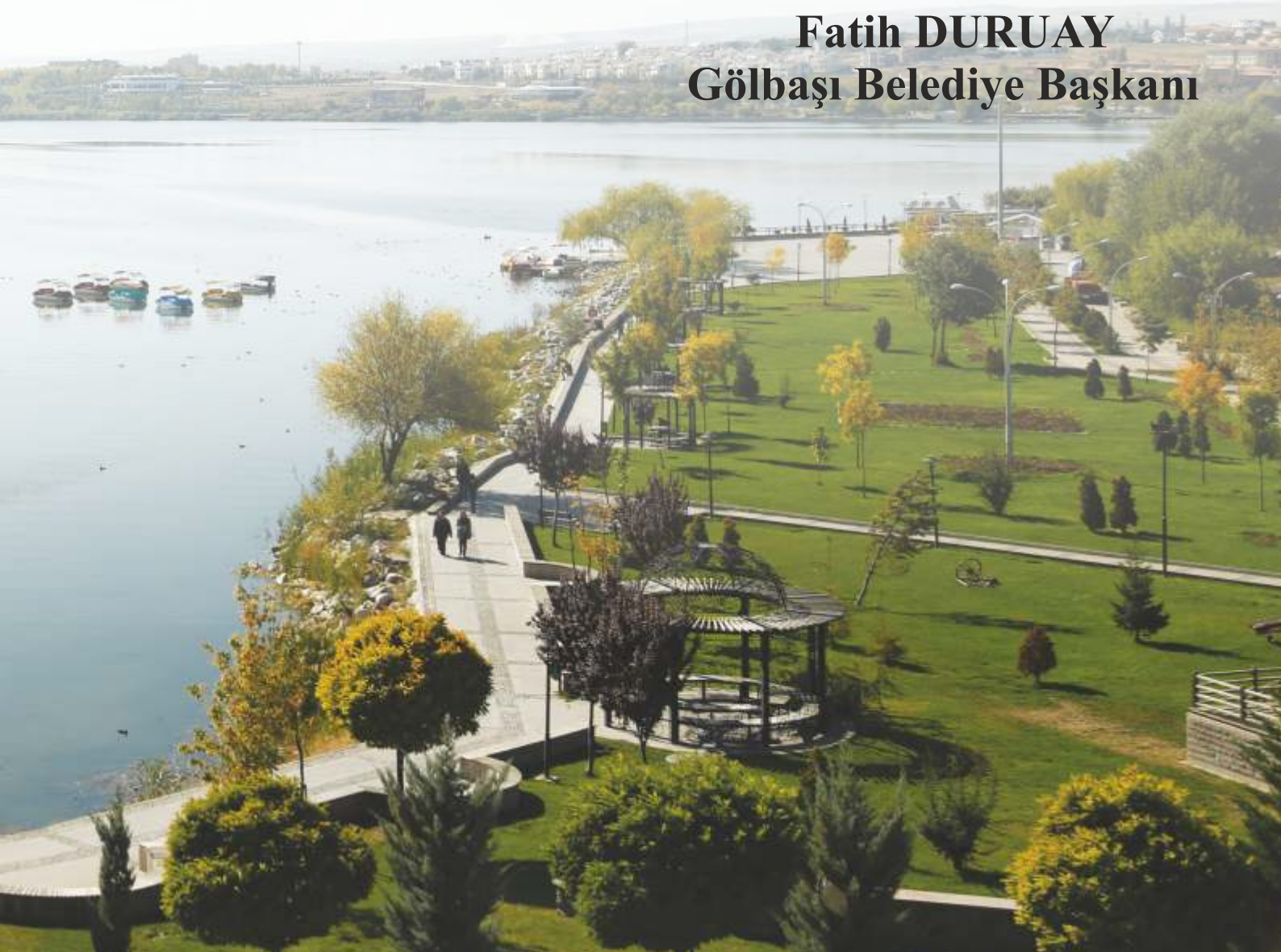
İlçemizdeki sağlık olaylarına daha hızlı müdahale edilmesi için TOKİ 112 Acil İstasyonunu tamamladık.

İlçemizin Eymir Mahallesi'nde 2019 yılında tamamlanması hedeflenen 5 katlı ve 250 yataklı olarak planlanan ve içerisinde ameliyathaneleri, koroner yoğun bakım odaları, anne oteli ile modern bir hastane olarak hizmet verecek **“Gölbaşı Devlet Hastanesi”**nin temelini attık ve inşaatına başladık.

Belediye Başkanlığı görevimde beş yıldır ilçemiz için birlikte çalışıyoruz. Belediye imkanları ölçüsünde ne yapılabiliyorsa samimiyetle yapmaya çalıştık. Elbette ki imkanlarımızın tükendiği zamanlarda başlayamadığımız, tamamlayamadığımız çalışmalarımız da oldu. Gelişen her sorun karşısında bahaneler sıralamak yerine dinlemeye, anlamaya ve bir çare bulmaya çalıştık. Gölbaşı Belediye Başkanlığı gibi onurlu ve zor bu görevi yürütürken bana ve ekibime göstermiş olduğunuz sabır ve destekten dolayı sizlere minnettarım. Sizleri yakından tanımaktan, birlikte çalışmaktan onur duydum.

Gölbaşı Belediyesi hizmet ailesi olarak birlikte emek verdiğimiz ve altına imza atarak, Gölbaşı halkının hizmetine sunduğumuz çalışmalarımızdan dolayı, başta siz Meclis Üyelerine, muhtarlarımıza, sivil toplum kuruluşlarının temsilcilerine, tüm mesai arkadaşlarıma ve bizlere Gölbaşı'na hizmet etme şerefini veren, dualarını hiç bir zaman eksik etmeyen Gölbaşılı hemşehrilerime sonsuz teşekkürlerimi sunarken, gelecek dönemin daha verimli ve başarılı geçmesini temenni ederim.

**Fatih DURUAY**  
**Gölbaşı Belediye Başkanı**





**ADALET VE KALKINMA PARTİSİ  
BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ**



**A.Turan KAYA**



**Aslı SEREN**



**Aydoğın CAN**



**Ayşe BAHÇECİK**



**Behsat AYDEMİR**



**Elif ÖZER**



**Feramis BAŞARAN**



**Ferit YILMAZ**



**Gökhan KOÇAK**



**H.Mehmet KARAGÖZ**



**Hasan ÇAKIR**



**Mehmet AKTAY**



**Murat Bey BALTA**



**Nusrettin ŞANVER**



**Rıza KUYRUKÇU**



**Sebahattin AYGÜNOĞLU**



**Serdar NAMALAN**



**MİLLİYETÇİ HAREKET PARTİSİ**  
**BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ**



**Adnan AKAGÜNDÜZ**



**Ahmet YÜKSEK**



**Ali İhsan GÜÇLÜ**



**Ali İhsan TUNÇ**



**D.Tarık ŞATANA**



**M.Lütfi AKŞİT**



**Nevzat DULKADİR**



**Ramazan ŞİMŞEK**



**Salih KAMANLI**



**Yücel AKSAKAL**



**CUMHURİYET HALK PARTİSİ**  
**BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ**



**Bülent ELİKESİK**



**Hatice HÜSNÜOĞLU**

**BAĞIMSIZ**  
**BELEDİYE MECLİS ÜYESİ**



**İbrahim GÜLHAN**



# GÖLBAŞI BELEDİYE BAŞKANLIĞI

## BELEDİYE MECLİSİ YÖNETİM GÖREV DAĞILIMI

Meclis Yönetimi	Adı ve Soyadı	Görevi
Meclis Başkan Vekilleri	Murat Bey BALTA	Meclis 1. Başkan Vekili
	Ahmet Turan KAYA	Meclis 2. Başkan Vekili
Divan Katipleri	Aydoğan CAN	Katip
	Elif ÖZER	Katip
	Ayşe BAHÇECİK	Yedek Katip
	Serdal NAMALAN	Yedek Katip
	Mustafa ÖZCAN	Encümen Başkanı
Belediye Encümen Üyeleri	Nusrettin ŞANVER	Üye
	Rıza KUYRUKCU	Üye
	Serdal NAMALAN	Üye
	Burhan KAVAK	Mali Hizmetler Müdürü
	Sadettin SARAÇBAŞI	İmar ve Şehircilik Müdürü
	Kurtuluş ÇİFTÇİ	Zabıta Müdürü

Hukuk-Tarifeler-Plan ve Bütçe- Hesap Tetkik Komisyonu		
1	Feramis BAŞARAN	Kom. Bşk.
2	Yücel AKSAKAL	Bşk. Vek.
3	Serdal NAMALAN	Üye
4	Rıza KUYRUKCU	Üye
5	Ramazan ŞİMŞEK	Üye

Kırsal Kalkınma Komisyonu		
1	Serdal NAMALAN	Kom. Bşk.
2	Yücel AKSAKAL	Bşk. Vek.
3	Feramis BAŞARAN	Üye
4	Rıza KUYRUKCU	Üye
5	Ramazan ŞİMŞEK	Üye

Çevre Sağlık ve İsmiendirme Komisyonu		
1	Ayşe BAHÇECİK	Kom. Bşk.
2	Davut Tarık ŞATANA	Bşk. Vek.
3	Aydoğan CAN	Üye
4	Aslı SEREN	Üye
5	İbrahim GÜLHAN	Üye

Aile ve Sosyal Politikalar Komisyonu		
1	Aslı SEREN	Kom. Bşk.
2	Aydoğan CAN	Bşk. Vek.
3	Ayşe BAHÇECİK	Üye
4	Davut Tarık ŞATANA	Üye
5	İbrahim GÜLHAN	Üye

Sanayi-Esnaf ve Tüketici Hakları Komisyonu		
1	Nusrettin ŞANVER	Kom. Bşk.
2	Adnan AKAGÜNDÜZ	Bşk. Vek.
3	Hacı Mehmet KARAGÖZ	Üye
4	Sebahattin AYGÜNOĞLU	Üye
5	Salih KAMANLI	Üye

Kültür ve Turizm Komisyonu		
1	Hacı Mehmet KARAGÖZ	Kom. Bşk.
2	Salih KAMANLI	Bşk. Vek.
3	Nusrettin ŞANVER	Üye
4	Sebahattin AYGÜNOĞLU	Üye
5	Adnan AKAGÜNDÜZ	Üye





**Halkla İlişkiler-Çalışan ve İnsan Hakları Komisyonu**

1	Behsat AYDEMİR	Kom. Bşk.
2	Bülent ELİKESİK	Bşk. Vek.
3	Ferit YILMAZ	Üye
4	Ahmet YÜKSEK	Üye
5	Hatice HÜSNÜOĞLU	Üye

**Araştırma-Geliştirme Komisyonu (AR-GE)**

1	Ferit YILMAZ	Kom. Bşk.
2	Ahmet YÜKSEK	Bşk. Vek.
3	Behsat AYDEMİR	Üye
4	Hatice HÜSNÜOĞLU	Üye
5	Bülent ELİKESİK	Üye

**İmar-İstımlak-Emlak Komisyonu**

1	Mehmet AKTAY	Kom. Bşk.
2	Ahmet Turan KAYA	Bşk. Vek.
3	Hasan ÇAKIR	Üye
4	Ali İhsan GÜÇLÜ	Üye
5	Mehmet Lütfi AKŞİT	Üye

**Yerel Yönetimler ve Sivil Toplum Örgütleriyle Koordinasyon Komisyonu**

1	Elif ÖZER	Kom. Bşk.
2	Nevzat DULKADİR	Bşk. Vek.
3	Gökhan KOÇAK	Üye
4	Murat Bey BALTA	Üye
5	Ali İhsan TUNÇ	Üye

**Eğitim-Gençlik-Spor-AB ve Dış İlişkiler Komisyonu**

1	Murat Bey BALTA	Kom. Bşk.
2	Gökhan KOÇAK	Bşk. Vek.
3	Elif ÖZER	Üye
4	Ali İhsan TUNÇ	Üye
5	Nevzat DULKADİR	Üye

## I GENEL BİLGİLER

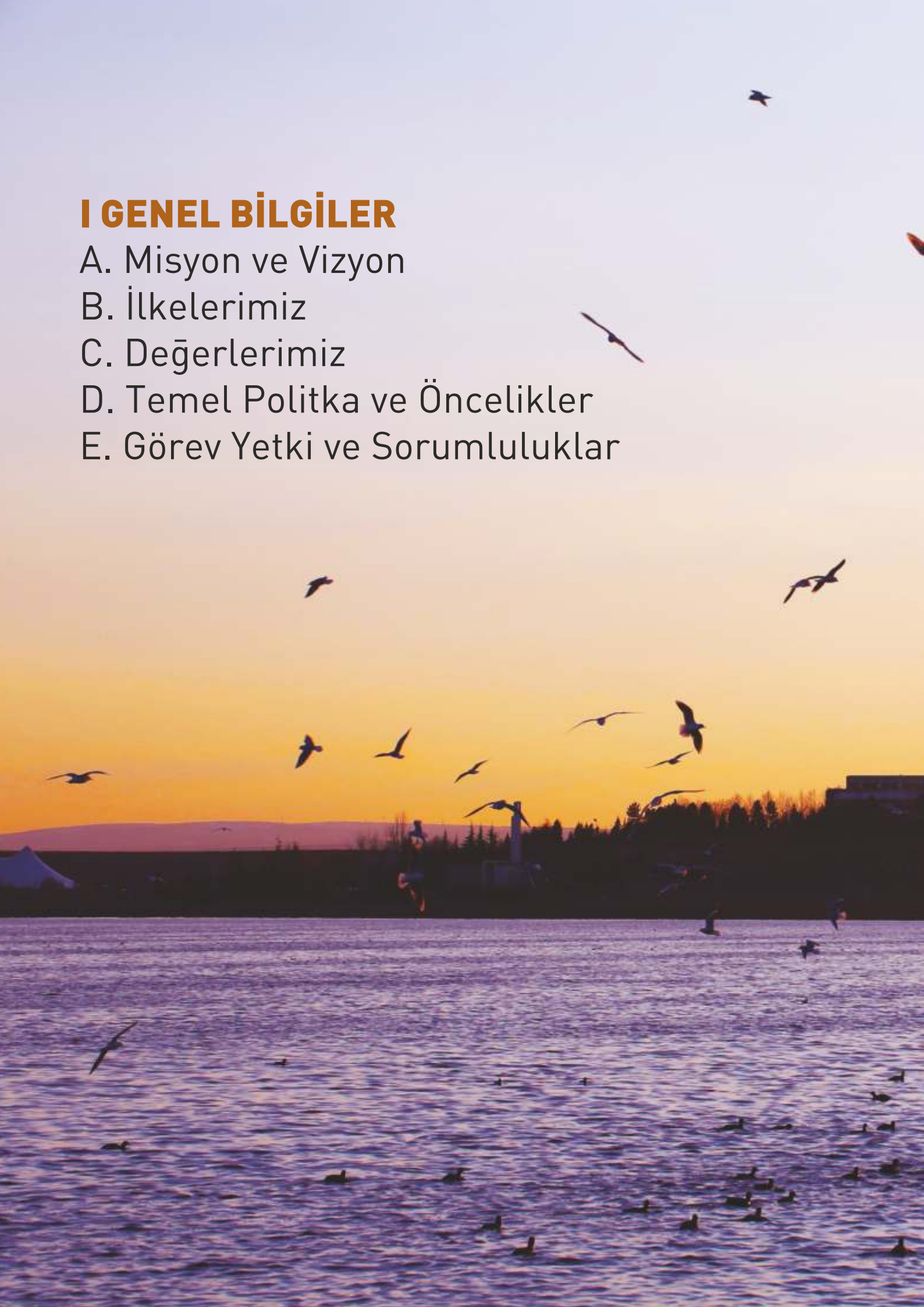
A. Misyon ve Vizyon

B. İlkelerimiz

C. Değerlerimiz

D. Temel Politka ve Öncelikler

E. Görev Yetki ve Sorumluluklar



## Vizyonumuz

Yüz yıllık hayalleri gerçekleştiren, değişen ve gelişen lider ülkede; sosyal, kültürel, eğitim ve turizm ile yapısal proje uygulamalarında lider bir belediye olmak.

## Misyonumuz

Gölbaşı Belediyesi; halkın katılımını sağlayarak kalite ilkelerine ve etik değerlere bağlı kalarak, kaynaklarını etkin, ekonomik ve verimli kullanıp Gölbaşında yaşayan vatandaşlarımızın huzurunu ve yaşam kalitesini artırmak için vardır.



## İLKELERİMİZ

- ✓ Katılımcı ve şeffaf bir yönetim anlayışı ile;
- ✓ Vatandaş odaklılık,
- ✓ Hukuka saygılılık,
- ✓ Dürüst yönetim sergilemek,
- ✓ Hesap verebilirlik,
- ✓ Öngörülebilirlik,
- ✓ Kaynakları etkin, ekonomik ve verimli şekilde kullanmak,
- ✓ Kalitede verimliliği artırmak,
- ✓ Adil ve tutarlı bir yerel kamu yönetimi politikasını izlemek,
- ✓ Etik kurallara bağlı kalmak,
- ✓ Eşitlik ilkesini gözetmek,
- ✓ Çevre ve doğayı korumak,
- ✓ Hayat boyu öğrenmeyi yaşam tarzı haline getirmek,
- ✓ Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- ✓ ARGE ve teknolojiyi etkin kullanmaktır.





## Değerlerimiz

- ✓ Vatandaş odaklı hizmet vermek,
- ✓ Hesap verebilirlik,
- ✓ Hoşgörü ve eşitlik,
- ✓ Demokratik yaklaşım,
- ✓ Zamanında ve verimli hizmet,
- ✓ Öngörülebilirlik,
- ✓ Katılımcı esaslı kurumsal yapı

## Temel Politika ve Öncelikler

- 1- Belediyenin mali yapısı güçlendirilecek, sürdürülebilir bir bütçe sağlanacaktır.
- 2- Gelir ve gider dengesi korunacak, gelirlerin tam ve zamanında tahsili için gerekli tedbirler alınacaktır.
- 3- Her türlü kamu kaynaklarının etkili ve ekonomik kullanımı sağlanacaktır.
- 4- Düzenli bir kentsel yapı ve kent kimliğinin oluşması sağlanacaktır.
- 5- Çevrenin ve Mogan Gölünün korunmasına önem verilecek, çevre bilincinin oluşması için çalışmalar yapılacaktır.
- 6- Toplumsal diyalog güçlendirilecek, sivil toplum örgütleri ile koordinasyon ve işbirliğine önem verilecektir.
- 7- Bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerin yaygınlaşmasına önem verilecektir.
- 8- Gölbaşı Halkının belediyemizdeki karar alma süreçlerine katılımı sağlanacak, anket çalışmaları ile vatandaş düşünceleri alınacaktır.
- 9- Vatandaşlarımızın bilgi ve bilinç düzeyini artıracak seminer, konferans, panel vb. etkinliklerin yapılmasına önem verilecektir.
- 10- Okullarımızı ve öğrencilerimizi destekleyici tedbirler alınacaktır.
- 11- Ulusal ve uluslararası düzeyde projelerle halkın yaşam standartları yükseltilecektir.
- 12- Engelli vatandaşlarımızın yaşam kalitelerini artıracak tedbirler alınacaktır.
- 13- Dar gelirli vatandaşlarımıza yardımda bulunulacaktır.
- 14- Turizm alanında ilçemizi Türkiye ve dünyaya tanıtım faaliyetleri yapılacaktır.
- 15- İlçe halkına ülkemizdeki tarihi ve kültürel değerlerimizi tanıtıcı faaliyetler yapılacaktır.

## A. GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLAR

### Belediyenin Görev Alanına İlişkin Düzenlemeler

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu 5216 sayılı Kanunun Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumluluklarına ilişkin 7. maddesinde, büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları (a-z) bentlerinde belirtilmektedir. Söz konusu görevler sayıldıktan sonra ilgili maddenin ikinci fıkrasında; “Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler” hükmü bulunmaktadır. Dolayısıyla maddenin (a-z) bendindeki büyükşehir belediyesince devredilecek hizmetler ancak, devredildiklerinde ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları arasında yer almaktadır.



### 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu kapsamında ilçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sıhî işyerlerini, 2 inci ve 3 üncü sınıf gayrisıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.
- Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

### 5393 Sayılı Belediye Kanunu'na Göre Belediyenin Görev ve Sorumlulukları;

**MADDE 14.-** Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek

öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanununun 75. maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.



Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.



## Belediyenin yetkileri ve imtiyazları;

**Madde 15.-** Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır;

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.



- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.
- s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hallerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.



(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş

sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabatlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75'inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

## Belediyeye tanınan muafiyet;

**Madde 16.-** Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafır.



## Belediye Başkanı;

**Madde 37.-** Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilir.

Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasî partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.



### **Belediye Başkanı'nın görev ve yetkileri;**

**Madde 38.-** Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır;

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.



## GÖLBAŞI BELEDİYE BAŞKANLIĞI

- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

### Belediye Meclisi;

**Madde 17.-** Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

### Meclisin görev ve yetkileri;

**Madde 18.-** Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır;

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş

birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

- r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

### **Belediye Encümeni;**

**Madde 33.-** Belediye Encümeni, Belediye Başkanı'nın başkanlığında;

- a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,
- b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden, oluşur.

Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

### **Encümenin görev ve yetkileri;**

**Madde 34.-** Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır;

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralınmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

## B. İdareye ilişkin Bilgiler

### 1. Fiziksel Yapı

Gölbashi Belediyesi'nin fiziki kaynakları, belediye binaları ve sosyal tesisler ile araç ve iş makinesi envanterinden oluşmaktadır.

Gölbashi Belediyesi, bir merkez binası ile 66 adet ek binada hizmet vermektedir.

Belediye Başkanlığına ait binalar ve sosyal tesisler kapsamında hizmet veren belediye organ ve birimleri aşağıda verilmiştir.



**Tablo 1: Belediye Bina ve Sosyal Tesisleri**

Hizmet Binaları	
1	Hizmet Binası (G.O.P. Mahallesi)
2	Fen İşleri Müdürlüğü Hizmet Binası (Şafak Mahallesi)
3	Sağlık İşleri Müdürlüğü Hizmet Binası (Şafak Mahallesi)
4	Temizlik İşleri Müdürlüğü Hizmet Binası (Şafak Mahallesi)
5	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmet Binası (Bahçelievler Mahallesi)
6	Veteriner İşleri Müdürlüğü Hizmet Binası (Bahçelievler Mahallesi)
7	Pazar Yeri ve Zabıta Karakolu (Eymir Mahallesi)
8	Zabıta Müdürlük ve Karakolu Binası (Karşıyaka Mahallesi)
9	Oyaca Mahallesi Ek Bina

<b>Kültür Merkezleri</b>	
10	Ahmet Yesevi Kültür Merkezi (Şafak Mahallesi)
11	Alparslan Türkeş Kültür Sarayı (Bahçelievler Mahallesi)
12	Mehmet Akif Ersoy Kültür Merkezi (G.O.P. Mahallesi)
13	Yunus Emre Kültür Evi (Karşıyaka Mahallesi)
14	Necip Fazıl Kısakürek Kültür Evi (Şafak Mahallesi)
15	Karaali Mahallesi Kültür Merkezi
16	Karagedik Mahallesi Ek Bina ve Kültür Merkezi
17	Selametli Mahallesi Arif Nihat Asya Kültür Merkezi
18	Örencik Mahallesi Kültür Merkezi
19	Bezirhane Mahallesi Ek Bina ve Kültür Evi
20	Oğulbey Mahallesi Ali Ayhan Kültür Merkezi
21	Karaoğlan Mahallesi Kültür Merkezi
22	Oyaca Mahallesi Kültür Merkezi
23	İkizce Mahallesi Kültür Merkezi
24	İncek Kültür Merkezi
25	Koparan Mahallesi Kültür Merkezi
26	Hacımuratlı Mahallesi Kültür Merkezi
27	Yavrucak Mahallesi Kültür Merkezi
28	Hallaçlı Mahallesi Kültür Merkezi
29	Boyalık Mahallesi Kültür Merkezi
30	Tulumtaş Kültür Merkezi
31	Dikilitaş Kültür Merkezi
32	Bağıcı Kültür Merkezi
33	Topaklı Kültür Merkezi
34	Kızılcaşar Kültür Merkezi
<b>Aile Yaşam Merkezi</b>	
35	Prof. Dr. Fuat Sezgin Aile Yaşam Merkezi (Eymir Mahallesi)
36	Zübeyde Hanım Aile Yaşam Merkezi (Zabıta Müdürlüğü, Engelli Birim Merkezi ve Paylaşım Noktası) (Seymenler Mahallesi)
<b>Spor Merkezleri</b>	
37	Muhsin Yazıcıoğlu Gençlik ve Spor Merkezi (Şafak Mahallesi)
38	Cumhuriyet Kapalı Spor Salonu Binası ve Futbol Sahaları (Şafak Mahallesi)
39	Rauf Denктаş Kapalı Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi (Şafak Mahallesi)
40	Şehit Demet Sezen Spor Kompleksi (Bahçelievler Mahallesi)
<b>Aş Evi</b>	
41	Meziyet Yılmaz Aş Evi (Bahçelievler Mahallesi)
<b>Yaşlı, Kültür Evi</b>	
42	Bahçeli Düğün Salonu ve Yaşlılar Kültür Evi
43	Şehir Parkı Yaşlılar Evi
<b>Muhtarlık Binaları</b>	
44	Gölbek Mahallesi Muhtarlık Binası
45	Soğulcak Mahallesi Muhtarlık Binası
46	Örencik Mahallesi Muhtarlık Binası
47	Seğmenler Mahallesi Muhtarlık Binası
48	Yaylabağ Mahallesi Muhtarlık Binası
49	Selametli Mahallesi Muhtarlık Binası

Köy Konağı	
50	Tulumtaş Mahallesi Köy Konağı
51	Ballıkpınar Mahallesi Köy Konağı
52	Hacılar Mahallesi Köy Konağı
53	Velihimmetli Mahallesi Köy Konağı
54	Çayırılı Mahallesi Köy Konağı
55	Subaşı Mahallesi Köy Konağı
56	Gökçehöyük Mahallesi Köy Konağı
57	Yağlıpınar Mahallesi Köy Konağı
58	Yurtbeyi Mahallesi Köy Konağı
59	Yaylabağ Mahallesi Köy Konağı
60	Ahiboz Mahallesi Köy Konağı
61	Günalan Mahallesi Köy Konağı
62	Mahmatlı Mahallesi Köy Konağı
63	Selametli Mahallesi Köy Konağı
Okuma Salonları	
64	İncek Mahallesi Okuma Salonu
65	Karagedik Mahallesi Okuma Salonu
66	Selametli Mahallesi Okuma Salonu





Tablo 2: Başkanlık Binası Yerleşim Tablosu

Binadaki Yeri	Hizmet Birimi
<b>Bodrum Kat</b>	Meclis Toplantı Salonu
	Otopark
	Yemekhane
	Teknik Servis Odası
	Depolar (jeneratör odası, kazan dairesi)
	Şoför Odası (arşiv, mescit)
<b>Giriş ( Zemin ) Kat</b>	Yazı İşleri Müdürlüğü
	Gelir Şefliği
	Emlak Vergisi Şefliği
	İcra Takip Şefliği
	Danışma Güvenlik
<b>1. Kat</b>	Başkan Yardımcısı
	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	İşletme Müdürlüğü
	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
	Özel Kalem Müdürlüğü
	İşletme Müdürlüğü
	Grup Odaları
	Genel Evrak
<b>2. Kat</b>	Başkan Yardımcısı
	Encümen Toplantı Salonu
	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Temizlik İşleri Müdürlüğü
<b>3. Kat</b>	Başkan Yardımcısı
	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Hukuk İşleri Müdürlüğü
	Basın ve Yayın Müdürlüğü
	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
	Bilgi İşlem
Santral	

## İş Makinesi ve Araç Durumu

2018 yılı içerisinde araç filomuzun yeni alınan araçlarla takviye edilerek güçlendirilmesinin yanı sıra mevcut araçlarımızın da bakım ve onarım faaliyetlerine önem verilerek garajda arızalı olarak bırakılan ve hizmetlerde etkin olarak kullanılmayan araç sayısının asgariye düşürülmesi sağlanmıştır.

**Tablo 3: İş Makinesi ve Mevcut Araç Durum Tablosu**

Cinsi	Adet	Cinsi	Adet	Cinsi	Adet
Binek Aracı	10	Anons Aracı	1	Tuz Serici Kamyon	5
Minibüs	2	Kamyonet	19	Asfalt Tamir ve Bak. Aracı	2
Otobüs	13	Kamyon	39	Vinç (Hiyap)	2
Hasta Taşıma Aracı	2	Su Tankeri	2	Çekici Tır	5
Cenaze Aracı	4	Vidanjör	1	İş Makinesi	42
Cenaze Yıkama Aracı	2	Çöp Kamyonu	1	Traktör	6
İlaçlama Aracı	1	Motosiklet	2	Akaryakıt Tankeri	1
<b>Toplam</b>			<b>162</b>		

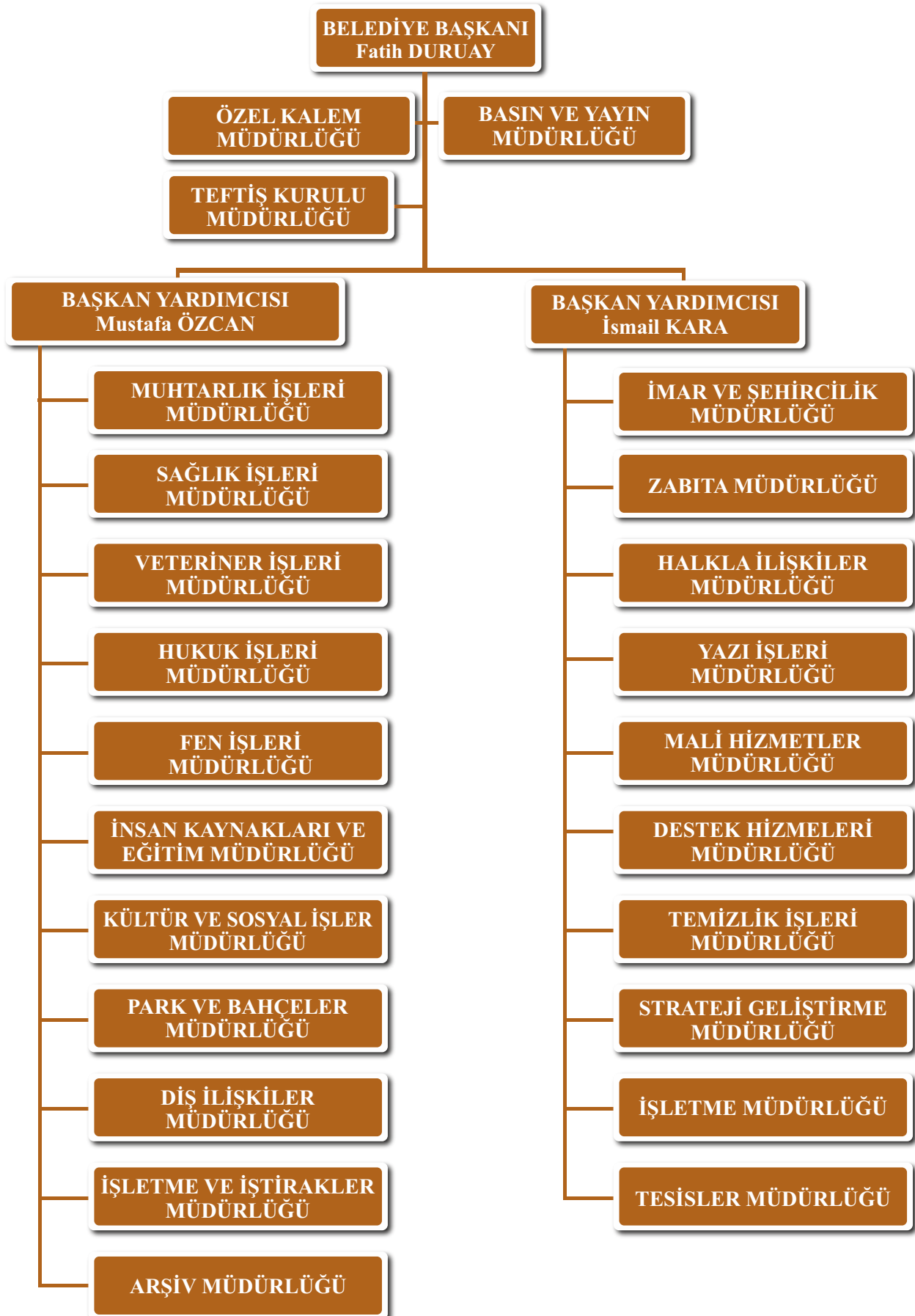


## 2. Teşkilat Yapısı

Her alanda kendini geliştiren, vatandaş odaklı ve katılımcı hizmet anlayışını hedef edinen bir belediye olarak, teşkilat yapımızı yeniden oluşturmuş bulunmaktayız. Fiziksel yapılar kurumun iskelet sistemini oluştururken örgütsel yapılar da kurumun bütünlüğünü sağlayan en önemli unsurlardır. Bu bağlamda Belediyemizin teşkilat yapısı katılımcı ve çağdaş hizmet anlayışımıza paralel olarak yapılandırılmış olup doğrudan başkana bağlı 3 müdürlük, 2 başkan yardımcılığı ve başkan yardımcılarımıza bağlı 21 olmak üzere toplam 24 müdürlük ile hizmet sunulmaktadır.

Teşkilat yapımızın oluşturulmasında Gölbaşı ilçesinin sosyo ekonomik özelliği dikkate alınmış ve faaliyetlerin etkin olarak sunulması amacı gözetilmiştir. Birim müdürlerimiz hiyerarşik düzen içinde yatay ve dikey iletişimi sağlayacak şekilde koordine edilmiştir.

Teşkilat yapımızın oluşumunda “Belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini belirlemek, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak” gibi yönetsel ilkelerin doğru olarak gerçekleştirilmesini sağlamak temel amaç olarak esas alınmıştır.





### 3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR



Belediye birimlerinin donanım, yazılım ve otomasyon ihtiyacını karşılamak, bilgisayar ve yeni teknolojiler konusunda birimlere destek vermek, gelişen teknolojiyi yakından takip ederek sistemleri teknolojiye uygun hale getirmek için Bilgi İşlem Şefliğimiz çalışmalarına aralıksız devam etmiştir.

2018 sonu itibariyle Belediyemiz bilişim altyapısı envanteri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

**Tablo 4: Bilişim Altyapısı**

Yazılım Program Cinsi	Miktar
Office Professional Plus 2013	31
Office 365 Pro Plus 2013	10
Office Standard 2013	100
Windows server-enterprise 2008 R2	1
Windows server-enterprise 2003 R2	1
Windows server-standard 2008 R2	2
Windows server-user cal	300
Windows server datacenter- 2 proc	2
Windows 8.1 professional	50
Windows 8 professional	300
OSKA	10
NedCAD	27
Oracle veri tabanı	1
Sampaş belediye yazılımı MIS modülü	1
Kimlik paylaşım sistemi	1
E belediye	1
Kent bilgi sistemi	1
Mail programı	1
GIS SIS Word	10
GIS SIS KBS	30
Araç takip sistemi yazılımı	1
Havuz üye takip yazılımı	1
Aile hekimliği yazılımı	1
Sql Server Std.Core	2
Belgenet EBYS	1
Hukuk İşleri Müdürlüğü İcra Takip Programı	1

## Belediyemiz Bünyesinde Kullanılan Bilgi Sistemleri

**Kurumun İnternet Sitesi ([www.ankaragolbasi.bel.tr](http://www.ankaragolbasi.bel.tr)):** Ankara Gölbasi belediyesi internet sitesi ile hızlı ve güvenli olarak bilgiye ve hizmete erişimi sağlayan internet hizmeti sunulması için gerekli güncellemeler yapılmıştır.

**Sanaltur Uygulaması ([www.ankaragolbasi.com.bel.tr/golbasi360](http://www.ankaragolbasi.com.bel.tr/golbasi360)):** Gölbasi ilçesinde bulunan tarihi ve turistik yerlerin sanal olarak gezilmesine imkan sağlayan bir uygulamadır.

**E-posta Sunucusu (<http://webmail.ankaragolbasi.bel.tr>):** Kurumumuzda kullanılmakta olan e-posta hizmetinin kesintisiz ve güvenilir bir şekilde kullanımını için çalışmalar yapılmıştır.



**Belgenet EBYS ([ebys.ankaragolbasi.bel.tr](http://ebys.ankaragolbasi.bel.tr)):** Elektronik Belge Yönetim Sistemi ne ait yazılım 17.11.2016 tarihinde devreye alınarak güncellemeler ve gerekli kurulumlar gerçekleştirilmiştir. 164 adet Elektronik sertifika alınarak evrakların, elektronik ortamda imzalanması sağlanmış gerekli teknik destek verilmiştir.

**E-Belediye:** Vatandaşların vergilerini online olarak ödeyebildikleri, sistem üzerinden arsa rayiç, inşaat maliyet bedelleri vb. rakamlara ulaşılabilen ek olarak encümen kararları ve meclis kararlarına ait bilgilerin sistem üzerinden sorgulanması yapılabilmektedir.

**BGYS (Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi):** Belediyemiz bilişim alt yapısı hem tüzel ve gerçek kişilere sunulan hizmetler hem de bünyesinde bulundurduğu bilgiler açısından önem teşkil etmektedir. Bilginin öneminin giderek arttığı günümüzde, bu altyapının güvenliğinin sağlanması için uluslararası düzeyde kabul görmüş olan ISO 17001:2013 BGYS'nin kurulumu yapılmıştır. Bilgi güvenliği fark analizi, bilgi güvenliği yönetim sistemi kurulması, GYS sertifikası alınması, eğitimler ve teknik açıklık testleri aşamalarından sonra gerçekleştirilmiştir.

## Bilgi Teknoloji Altyapı Faaliyetleri

**NETCAD:** İmar ve Şehircilik müdürlüğünün imar kadastro, planlama, mühendislik ürün, proje hizmetleri alanında hizmet sağlamaları için gerekli kurulum ve destek sağlanmıştır.

**Yedekleme Projesi:** Kurumumuz bünyesinde bulunan tüm sunucularımızın günlük yedeklerinin tutulması amacıyla sunucumuzun kesintisiz çalışması için gerekli çalışmalar yapılmıştır ve FKM Kapsamında yedekleme ünitesi temin edilerek devreye alınmıştır.

**Sistem Odası Ortam İzleme ve Bilgilendirme Sistemi:** Sistem odasının kesintisiz güç kaynağı, kabin güç üniteleri kontrol edilebilmekte ve ortam ısısı, nemi ve yanıcı gaz miktarı değerleri mail ile ilgisine bildirmektedir. Sistem odası giriş ve çıkışları parmak izi veya kart ile yapılmaktadır.

**Kent Bilgi Sistemi:** İlçemize ait kentsel faaliyetlerin yerine getirilmesinde ihtiyaç duyulan planlama altyapı, mühendislik, temel hizmetler ve yönetsel bilgileri hızlı ve sağlıklı bir şekilde irdelemek amacıyla oluşturulan kent bazında bir uygulamadır.

**Personel Takip Programı:** Kurumumuzda görev yapmakta olan personellerin işe giriş ve çıkışlarını takip eden program geliştirilmiştir.

**Ziyaretçi Takip Programı:** Kurumumuza giriş çıkış yapan vatandaşları takip altına alan program geliştirilmiştir.



**Stok Takip Programı:** Kurumumuz birimlerimizden Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne ait geliştirilen ve belediyemizde kullanılan malzemelerin takibinin yapılabilmesi için yazılmıştır.

**Kültür Merkezi Rezervasyon Programı:** Vatandaşlarımızın özel günlerinde (Düğün, Nişan, Asker Gecesi v.b. ) Kültür merkezlerini kiralayıp, takibini yapan program geliştirilmiştir.

**Gezi Takip Programı:** Kurumumuzun belli zamanlarda gerçekleştirdiği turları düzenleyip, takibini yapan program geliştirilmiştir.

**Randevu Programı:** Kurumumuz birimlerimizden Özel Kalem Müdürlüğü'nce vatandaşlara randevu hizmeti verilmesinde kullanılmak üzere geliştirilmiştir.

**Park Bahçeler Yönetim Programı:** İlçemizde bulunan parkların, birimde kullanılan malzemelerin stok takibi, personelin izin takibi gibi birime ait işler için hazırlanan programa yeni modüller eklenerek güncellenmiştir.

**Zabıta Müdürlüğü Yönetim Programı:** İlçemizde kurulan pazar yerleri ve pazar esnafına ait bilgileri kayıt altına alan program geliştirilmiştir.

**Güvenlik Duvarı:** Fortigate ve Fortianalyzer güncellemeleri yapılmıştır.

**Barkod Yazıcı:** Temel barkod yazıcı ve etiketler alınarak yenilenen Belge Yönetim Yazılım ile birlikte Genel Evrak Servisince kullanılmaya başlanmıştır.

**IP Telefon:** İp telefonların sunucusu yenilenerek yeni bir santral kurulmuştur. Ek binalara yeni kurulum yapılmış, teknik destek verilmiştir.





## 4. İNSAN KAYNAKLARI

Belediyemizde insan kaynakları yönetimine önem verilmektedir. Kısa ve uzun vadeli hedeflerimizin gerçekleştirilebilmesi için kurum kültürümüze uygun, donanımlı personelin seçilmesi ve yerleştirilmesi önemli bir yönetim aşamasıdır.

Personelimizin iş güvenliği ve sağlığı ile özlük haklarının korunup gözetilmesi fonksiyonları titizlikle yerine getirilmektedir.

İnsan unsuru, belediyemiz için vazgeçilmez bir kaynak ve başarıya ulaşmamızda en önemli faktördür. Değişimin sürekli ve hızlı yaşandığı günümüz koşullarında yöneticilerin ve çalışanların karşılıklı beklentileri artmaktadır. İçinde bulunduğumuz bilgi çağında meydana gelen değişikliklere uyum sağlayabilmek, yenilikçi fikirler üretebilmek, risk alabilmek, faaliyetleri etkin olarak sunabilmek büyük bir gayret gerektirmektedir. Bu nedenle belediyemizde en büyük zenginlik kaynağı olan insan unsuru ön planda tutulmuştur. Çalışanlarımızın beklentilerine uygun olarak huzurlu bir iş ortamı sağlanmış, öz güvenlerinin sürekliliği esas alınmış, kişisel ve mesleki eğitimler düzenli bir şekilde yapılmıştır. Mesleki ve kişisel yeterlilik düzeylerinin artırılmasını sağlayacak tedbirler alınmıştır.

5393 sayılı Belediye Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu ve ilgili mevzuatlar yönetmeliklerin belirlediği görev yetki ve sorumluluklar çerçevesinde memur ve işçi personellerimizin özlük hakları ve maaş işlemleri gerçekleştirilmiştir. Kuruluşumuzun hizmet ve faaliyetlerinin yürütülmesinde sahip olduğu insan kaynağı gücüne ilişkin veriler aşağıda gösterilmiştir.

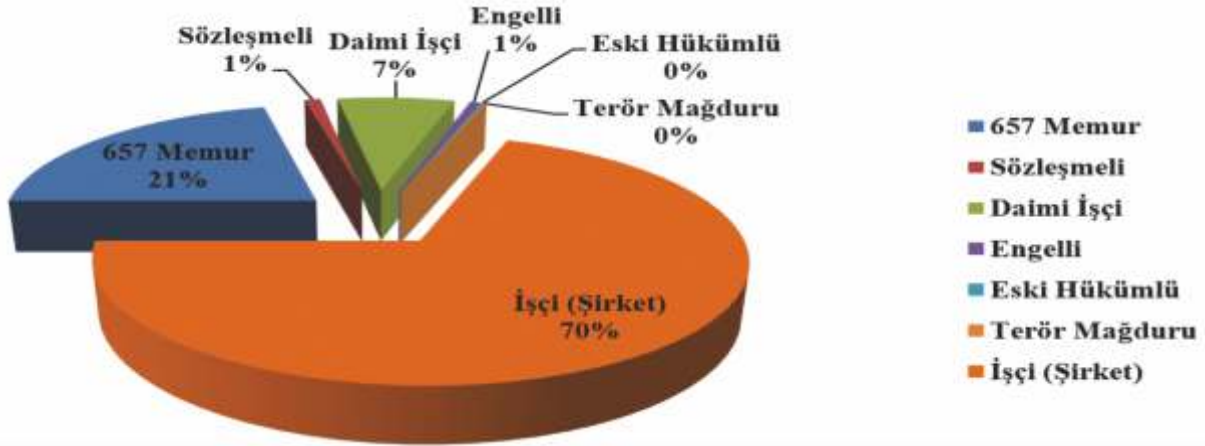


**Tablo 5 : Belediye Çalışanlarının İstihdam Şekline Göre Dağılımı**

Memur Personel Sayısı			İşçi Personel Sayısı						Genel Toplam
657 Memur	Sözleşmeli	Toplam	Çalışan	Engelli	Eski Hükümlü	Terör Mağduru	Şirket*	Toplam	
199	9	208	66	5	2	1	647	721	929

\*696 sayılı KHK gereği.

**Şekil 1. Personelin İstihdamına Göre Dağılımı**



**Tablo 6 : Gölbaşı Belediyesinde Memur Olarak Çalışan Personelin Ünvanlara Göre Dağılımı**

Dolu Kadro	Sayı	Dolu Kadro	Sayı	Dolu Kadro	Sayı
Bld. Başkan Yrd.	2	Mühendis	14	Veteriner Hekim	2
Müdür	16	Mimar	6	Biyolog	1
Avukat	2	Şehir Plancısı	5	Sağlık Memuru	1
Müfettiş	2	Tabip	2	Sivil Sav. Uzm.	1
Şef	3	Diş tabibi	1	Eğitmen	1
Zabıta Komiseri	1	Uzman	1	Ölçü Ayar Memuru	1
Muhasebeci	3	Topograf	2	Sağlık Teknisyeni	2
Fen Memuru	1	Bilg. İşlt.	1	Sağlık Teknikeri	1
Zabıta Memuru	36	Programcı	5	Bekçi	7
Tahsildar	13	Tekniker	8	V.H.K.İ.	34
Memur	9	Teknisyen	11	Şoför	4
Bilet Satış Memuru	1	Teknik Ressam	1	Hizmetli	7
<b>Genel Toplam 208</b>					

Belediyede toplam 929 personele 1 görev yapmaktadır. Görev yapan personelin 339'u ilkököl, 294'ü lise ve dengi okullardan mezundur.

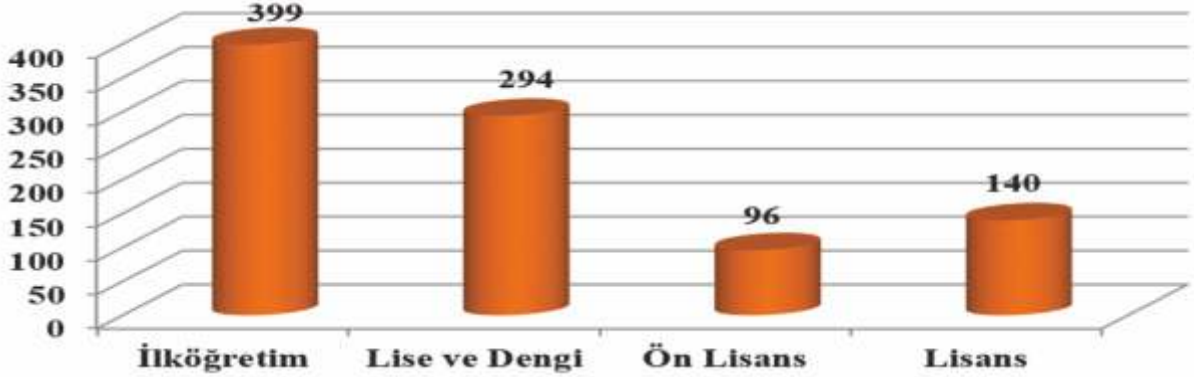
Yüksek öğrenim mezunu olanların 98'i Yüksek Okul (yıllık) ve 140'ı Üniversite (4 yıllık) (%25,4) mezundur.

**Tablo 7: Personelin Eğitimlerine Göre Dağılımı**

Eğitim Durumu	Memur Kadın	Memur Erkek	İşçi Kadın	İşçi Erkek	Şirket* Kadın	Şirket* Erkek	Toplam
İlköğretim	-	20	-	36	301	42	399
Lise ve Dengi	9	55	-	24	168	38	294
Ön Lisans	12	29	-	2	39	14	96
Lisans	20	63	3	9	33	12	140
<b>Toplam</b>	<b>41</b>	<b>167</b>	<b>3</b>	<b>71</b>	<b>541</b>	<b>106</b>	<b>929</b>

\*696 sayılı KHK gereği.

Şekil 2. Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı



Tablo 8: Belediyede Çalışan Tüm Personelin Birimlere Göre Dağılımı

Birim	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket*	Toplam
Başkan Yardımcılığı	2	-	-	-	2
Özel Kalem Müdürlüğü	7	-	7	16	30
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	8	-	-	89	97
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	12	-	4	41	57
Yazı İşleri Müdürlüğü	12	-	1	4	17
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	2	-	-	-	2
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	3	-	4	36	43
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	3	-	1	23	27
Fen İşleri Müdürlüğü	23	-	31	101	155
Mali Hizmetler Müdürlüğü	28	1	5	14	48
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	16	6	6	34	62
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	1	-	-	-	1
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	5	-	3	74	82
Sağlık İşleri Müdürlüğü	10	1	5	6	22
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	5	-	2	25	32
Temizlik İşleri Müdürlüğü	3	-	1	171	175
Zabıta Müdürlüğü	43	-	2	2	47
Veteriner İşleri Müdürlüğü	4	-	-	4	8
Basın ve Yayın Müdürlüğü	2	-	1	4	7
Dış İlişkiler Müdürlüğü	1	-	-	-	1
Hukuk İşleri Müdürlüğü	4	-	-	-	4
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1	-	-	-	1
Tesisler Müdürlüğü	1	-	-	-	1
İşletme Müdürlüğü	2	1	1	3	7
Arşiv Müdürlüğü	1	-	-	-	1
<b>Toplam</b>	<b>199</b>	<b>9</b>	<b>74</b>	<b>647</b>	<b>929</b>

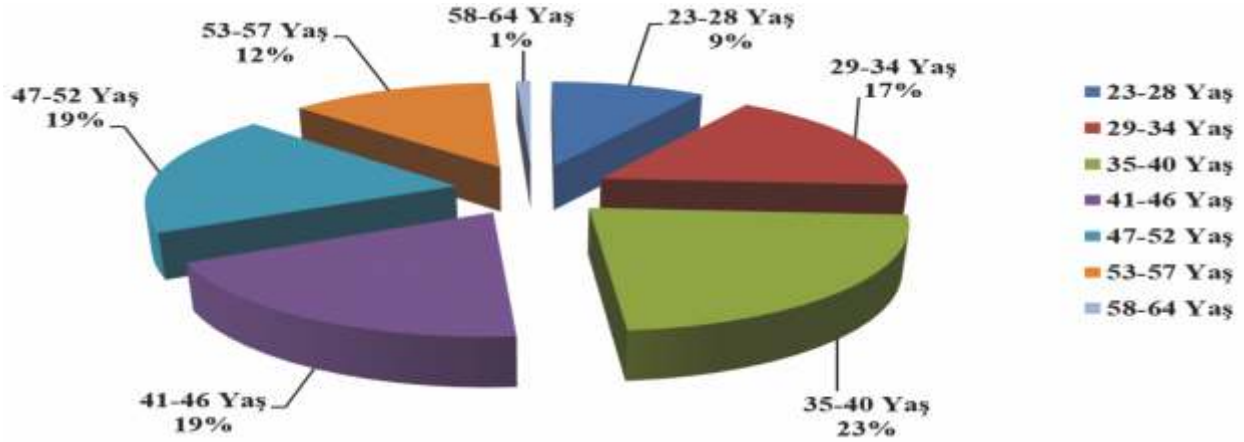
\*696 sayılı KHK gereği.

Tablo 9: Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı

Eğitim Durumu	Memur Kadın	Memur Erkek	İşçi Kadın	İşçi Erkek	Şirket* Kadın	Şirket* Erkek	Toplam
23-28 Yaş	2	5	-	-	29	51	87
29-34 Yaş	10	33	1	7	12	92	155
35-40 Yaş	7	26	2	13	21	142	211
41-46 Yaş	9	39	-	17	19	95	179
47-52 Yaş	7	44	-	24	11	89	175
53-57 Yaş	6	18	-	10	14	66	114
58-64 Yaş	-	2	-	-	0	6	8
<b>Toplam</b>	<b>41</b>	<b>167</b>	<b>3</b>	<b>71</b>	<b>106</b>	<b>541</b>	<b>929</b>

\*696 sayılı KHK gereği.

Şekil 3. Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı

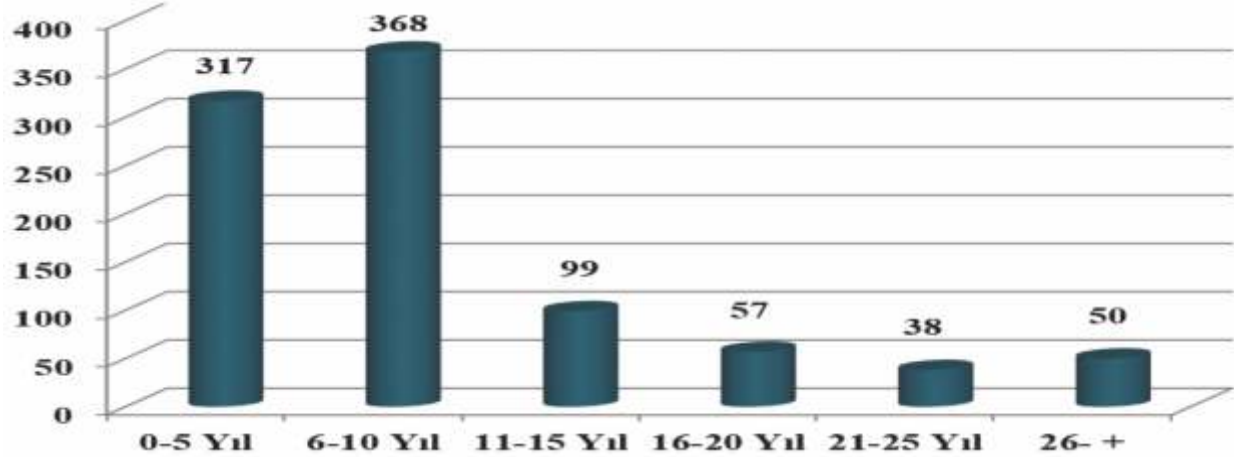


Tablo 10: Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

Hizmet Yılı	Memur Kadın	Memur Erkek	İşçi Kadın	İşçi Erkek	Şirket* Kadın	Şirket* Erkek	Toplam
0-5 Yıl	11	28	-	6	62	210	317
6-10 Yıl	5	35	1	9	37	282	368
11-15 Yıl	6	23	2	24	7	37	99
16-20 Yıl	5	20	-	19	-	12	57
21-25 Yıl	4	25	-	9	-	-	38
26- +	10	36	-	4	-	-	50
<b>Toplam</b>	<b>41</b>	<b>167</b>	<b>3</b>	<b>71</b>	<b>106</b>	<b>541</b>	<b>929</b>

\*696 sayılı KHK gereği

Şekil 4. Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı



## 5. Sunulan Hizmetler

- ✓ İnsan Kaynakları ve Eğitim
- ✓ Kültür ve Sosyal İşler
- ✓ Yazı İşleri
- ✓ Teftiş Kurulu
- ✓ Muhtarlık İşleri
- ✓ İşletme
- ✓ Basın ve Yayın
- ✓ Hukuk İşleri
- ✓ İmar ve Şehircilik
- ✓ Park ve Bahçeler
- ✓ Sağlık İşleri
- ✓ Halkla İlişkiler
- ✓ Fen İşleri
- ✓ Dış İlişkiler
- ✓ Tesisler
- ✓ Arşiv
- ✓ Mali Hizmetler
- ✓ Destek Hizmetleri
- ✓ Temizlik İşleri
- ✓ Zabıta
- ✓ Veteriner İşleri
- ✓ Strateji Geliştirme
- ✓ İşletme ve İştirakler

## 6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak;

- ✓ Faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini,
- ✓ Varlık ve kaynakların korunmasını,
- ✓ Muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle, iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür. Dolayısıyla iç kontrol sadece kontrol faaliyetlerini değil; kurumun organizasyon yapısını, işleyişini, görev yetki ve sorumluluklarını, karar alma süreçlerini kapsayan ve kurum çalışanlarının tamamının rol aldığı dinamik bir süreçtir.

### İç Kontrolün Amaçları;

5018 sayılı yasanın 56. maddesinde iç kontrolün amaçları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

- ✓ Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi,
- ✓ Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesi,
- ✓ Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesi,
- ✓ Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesi,
- ✓ Varlıkların kötüye kullanılmasını, israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamak.

Gölbashi Belediye Başkanlığı planlı gelişim sürecine büyük önem vermektedir. 2015-2019 çalışma döneminde güçlü, doğru ve etkili bir stratejik plan, bu plana bağlı yıllara dönük performans programları ve tüm çalışmaların kontrolünü, izlenmesini ve değerlendirmesini içeren iç kontrol standartları oluşturulmaya başlanmıştır.

Belediye teşkilat yapısı güçlü bir insan kaynağı ile güçlendirilmiş, doğru, kararlı, ilkeli ve vizyoner liderlik anlayışının oluşturulmasına önem verilmiştir.

İç kontrol standartları eylem planı hazırlama çalışmaları çerçevesinde örnek çalışmalara imza atılmıştır. Belediyemizde iç kontrol standartları eylem planı hazırlama rehberi yayınlanmış, bu konuda bir koordinasyon kurulu ile bir çalışma ekibi teşekkül ettirilmiştir. İç kontrol standartları eylem planı belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü teknik desteği ve koordinesinde tüm belediye birimlerinin aktif katılımı ile hazırlanmıştır. İç kontrol sisteminin kurulması çalışmaları devam etmektedir.



## II. AMAÇ VE HEDEFLER

### STRATEJİK AMAÇ 1

*Kent kimliğinin tanımlandığı, kentsel altyapısı ile bütünleşen düzenli, planlı, sağlıklı ve bu tanım çerçevesinde gelişimini sürdüren modern bir Gölbaşı oluşmasını sağlamak.*

### STRATEJİK HEDEFLER

#### İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

- 1.1.Sınırlarımız dâhilinde üst ölçekli planlar ile yapılaşmaya açılmış tüm alanların uygulama imar planlarını tamamlamak.
- 1.2.Uygulama imar planları tamamlanan alanlarda parselasyon planlarını tamamlamak.
- 1.3.Gölbaşı'nda yapılaşmanın sağlıklı, güvenli ve estetik normlara uygun oluşturulması ve uygulanmasını sağlamak.

#### FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- 1.4.Yapısal vizyon projeleri uygulamak.

#### İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

- 1.5.Kent estetiğini bozan kaçak yapılaşmayı önlemek için gereken tedbirleri almak.

### STRATEJİK AMAÇ 2

*Çağdaş yaşamın gerekleri ile uyumlu halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla kentsel düzenleme, alt ve üst yapı çalışmalarının yürütülmesini sağlamak.*

### STRATEJİK HEDEFLER

#### FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- 2.1.Tamamlanmış planlarda belirlenen yolların açılması, asfaltlanması, gerektiğinde bakım onarımının yapılarak hizmete sunulmasını sağlamak.
- 2.2.Hizmetlerin yerine getirilebilmesi için, gerekli olan araç, gereç, makine ve ekipman vb. temin edilmesini sağlamak.

## STRATEJİK AMAÇ 3

*Gölbashi'nda kişi başına düşen yeşil alan miktarını dünya standartları üzerinde tutarak, yaşanabilir bir çevrenin oluşmasını sağlamak.*

### STRATEJİK HEDEFLER

#### PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

- 3.1. Gölbashi'nda yeni ağaçlandırma, park ve rekreasyon alanları tesis etmek.
- 3.2. Mevcut park ve yeşil alanların bakımını ve güvenliğini sağlamak.

## STRATEJİK AMAÇ 4

*Halkımızın doğaya saygılı, çevre bilinci oluşmuş bireyler olarak temiz ve sağlıklı bir çevrede yaşamasını sağlamak.*

### STRATEJİK HEDEFLER

- 4.1. Evsel ve kentsel atıkların toplanması, taşınması, yeniden ekonomiye kazandırılması, cadde ve sokakların temizlenmesi çalışmalarını yürütmek.
- 4.2. Çevre bilincinin oluşturulması için kampanyalar düzenlemek.

## STRATEJİK AMAÇ 5

*Çevre, insan ve hayvan sağlığı alanlarında modern ve hızlı bir hizmet sunmak.*

### STRATEJİK HEDEFLER

#### SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- 5.1. Halkın sağlığı için gerekli olan önlemleri almak, tedavi, hasta nakil ve cenaze hizmeti vermek.
- 5.2. İhtiyaç sahiplerine evde tedavi hizmeti vermek.

#### VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- 5.3. Hayvan sağlığını korumak, bulaşıcı hastalıkları önlemek ve kurban hizmeti vermek.

**STRATEJİK AMAÇ 6**

*Gölbaşının ticari hayatının düzeni, halkın huzuru, sağlığı ve esenliği konularında hizmet sunmak.*

**STRATEJİK HEDEFLER****ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ**

- 6.1. İşyerlerinin ruhsatlandırılması için kontrol ve denetim yapmak.
- 6.2. Gölbaşında düzen, esenlik ve sağlık konularında zabıta hizmeti vermek.
- 6.3. Gölbaşında imar, trafik ve yardımlar konusunda zabıta hizmeti vermek.

**STRATEJİK AMAÇ 7**

*Belediye hizmetlerinin sunumunda yasal mevzuata uygun davranarak ihtilafa sebebiyet verebilecek iş ve işlemlerin oluşmamasını sağlamak.*

**STRATEJİK HEDEFLER****HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

- 7.1. Belediyenin taraf olduğu dava, takip ve hukuksal işlemlerde belediye menfaatlerini korumak.

**HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ve TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ**

- 7.2. Belediye hizmetlerinde, işlemlerin hukuka uygunluğunu sağlamak.

**STRATEJİK AMAÇ 8**

*Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesi için her türlü destek hizmetini sağlamak.*

**STRATEJİK HEDEFLER****DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ ve TESİSLER MÜDÜRLÜĞÜ**

- 8.1. Belediyenin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetin yerinde, zamanında, kamu kaynaklarının verimli bir şekilde kullanılarak temin edilmesini sağlamak.

## STRATEJİK AMAÇ 9

*Gölbashi halkının huzur ve mutluluğunu artıracak, hemşehri hukuku ve birlikte yaşama bilincinin oluşmasını sağlayacak eğitim, kültür, turizm, spor, sosyal hizmet ve yardım faaliyetlerinde bulunmak.*

### STRATEJİK HEDEFLER

#### **KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ, MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ ve DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ**

9.1. Kültür, sanat, turizm, tanıtım ve sosyal konularda hizmet vermek.

#### **KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ**

9.2. Meslek ve beceri kazandırma ile eğitim konularında çalışmalar yapmak.

#### **KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ ve MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

9.3. Sosyal yardımlarda bulunmak.

#### **HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ**

9.4. Sportif faaliyetler düzenlemek, gençlik ve sporun geliştirilmesi için gerekli desteği sağlamak.

## STRATEJİK AMAÇ 10

*Belediye karar ve hizmetlerine katılımı sağlama k amacıyla tanıtım ve bilgilendirme hizmeti sunmak, katılımcı yönetimi sağlamak.*

### STRATEJİK HEDEFLER

#### **ÖZELKALEMMÜDÜRLÜĞÜ ve İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ**

10.1. Sosyal belediyecilik ilkelerini benimseyen, halkla bütünleşen bir yönetim anlayışını gerçekleştirmek için belediye başkanının çalışmalarını düzenlemek.

#### **YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

10.2. Belediye karar ve denetim organlarının şeffaf, verimli, etkin ve zamanında çalışmasını sağlamak.

#### **BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ**

10.3. Belediye hizmetlerinin halk tarafından benimsenmesi, katılımın sağlanması için duyuru ve tanıtımını yapmak.



**STRATEJİK AMAÇ 11**

*İnsan odaklı, sosyal belediyecilik ilkelerine uygun hizmet üretiminde Gölbaşı Belediyesi'nin insan kaynaklarının geliştirilmesini ve güçlendirilmesini sağlamak.*

**STRATEJİK HEDEFLER****İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

11.1. Personelin hizmet içi eğitimlerle gelişimini sağlamak, özlük ve sosyal haklarının korunması için çalışmalar yapmak.

**STRATEJİK AMAÇ 12**

*Sürdürülebilir bütçenin korunması ve devamlılığı için belediye gelirlerinin artırılması, mali yapısının güçlendirilmesi, planlama ve raporlamaların yapılmasını sağlamak.*

**STRATEJİK HEDEFLER****MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ ve STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ**

12.1. Hizmetlerinin etkin bir şekilde yerine getirilmesi için kayıtları tutmak, mali raporları hazırlamak ve belediyenin mali yapısını daha da güçlendirmek.

12.2. Belediyenin yatırım programları ile faaliyetlerinin etkin ve şeffaf bir çalışma ile daha iyi duyurulması için gerekli raporlama işlemlerinin yapılmasını sağlamak.

**STRATEJİK AMAÇ 13**

*Bilgi ve bilişim alanlarında günümüz teknolojilerine uygun hizmet sunmak.*

**STRATEJİK HEDEFLER****KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

13.1. Belediye hizmetlerine en kolay, en etkin yoldan, kaliteli, hızlı, kesintisiz ve güvenli bir şekilde ulaşılmasını sağlamak.

**ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ**

13.2. Belediye dökümanlarının arşivlenmesini sağlamak.



8.76

65.32

-12.14

55.01

11.08

BANK

## III.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### A. Mali Bilgiler

İdaremiz bütçesinin 2018 yılına ait uygulama sonuçları ve temel mali tablolara ilişkin açıklamalar aşağıda sunulmaktadır.

#### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları

##### Gelir 2018 Yılı

2018 Yılı Gelir Bütçesi 185.100.000,00 TL olarak tahmin edilmiş olup, tahsilât 142.035.767,55 TL olarak gerçekleşmiştir. Buna göre gelir bütçesi gerçekleşme oranı % 94 olmuştur.

Tablo 11: Belediye 2018 Yılı Gelir Bilgileri

Kod	Açıklama	2018		
		Yılı Tahakkuku	Net Tahsilat Miktarı	Oran (%)
01	Vergi Gelirleri	71.328.603,45	64.246.668,22	90
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	4.668.494,71	4.227.188,09	91
04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	5.290,00	5.290,00	100
05	Diğer Gelirler	48.764.119,56	47.694.058,58	98
06	Sermaye Gelirleri	26.928.059,37	25.862.562,66	96
Genel Toplam		151.694.567,09	142.035.767,55	94

##### Gider 2018 Yılı

2018 Yılı Gider Bütçesi 185.100.000,00 TL olarak tahmin edilmiş olup, yapılan toplam gider 169.142.831,69 TL olarak gerçekleşmiştir. Buna göre gider bütçesi gerçekleşme oranı %91 olmuştur.

Tablo 12: Belediye 2018 Yılı Gider Bilgileri

Kod	Açıklama	2018		
		Net Ödenek	Harcama Miktarı	Harcama Oranı (%)
01	Personel Gideri	24.916.915,21	23.135.691,73	93
02	SGK Dev prim	3.982.235,77	3.505.934,13	88
03	Mal ve Hizm.	95.769.874,00	87.523.098,09	91
04	Faiz Gideri	7.914.224,40	7.201.255,74	91
05	Cari Transfer	3.100.884,81	2.647.238,06	85
06	Sermaye Gideri	49.415.865,81	45.129.613,94	91
07	Sermaye Transferi	0,00	0,00	0
08	Borç Verme	0,00	0,00	0
09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0
Genel Toplam		185.100.000,00	169.142.831,69	91

**Tablo 13 : Harcama Birimleri Bazında Bütçe ve Gerçekleşmeleri**

Harcama Birimi	Net Ödenek	Yıl Sonu Harcanan	Gerçekleşme Oranı
Fen İşleri Müdürlüğü	59.322.645,00	57.598.780,13	97
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	36.640.645,00	35.544.541,55	97
Temizlik İşleri Müdürlüğü	22.008.955,00	20.058.897,86	91
Mali Hizmetler Müdürlüğü	17.843.655,00	14.818.478,09	83
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	10.148.505,00	8.388.342,94	83
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	7.459.215,00	6.751.543,16	91
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	7.103.215,00	6.956.948,97	98
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	3.897.520,00	3.085.233,49	79
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	3.892.200,00	2.331.297,62	60
Zabıta Müdürlüğü	3.531.710,00	3.421.491,31	97
Basın ve Yayın Müdürlüğü	2.713.230,00	2.115.807,54	78
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	2.506.885,00	1.735.556,37	69
Yazı İşleri Müdürlüğü	2.269.325,00	1.947.553,94	86
Sağlık İşleri Müdürlüğü	1.677.485,00	1.396.760,00	83
Özel Kalem Müdürlüğü	1.599.710,00	1.315.307,36	82
Hukuk İşleri Müdürlüğü	1.063.560,00	804.902,02	76
Veteriner İşleri Müdürlüğü	586.485,00	344.284,85	59
İşletme Müdürlüğü	549.850,00	339.853,63	62
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	285.205,00	187.250,86	66
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	0,00	0,00	0
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	0,00	0,00	0
Dış İlişkiler Müdürlüğü	0,00	0,00	0
Tesisler Müdürlüğü	0,00	0,00	0
Arşiv Müdürlüğü	0,00	0,00	0
<b>Toplam</b>	<b>185.100.000,00</b>	<b>169.142.831,69</b>	<b>91</b>

## 2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

### 2018 Yılı Gelir Bütçesi:

Belediyemiz gelir bütçesi Vergi Gelirleri, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri, Diğer Gelirler ve Sermaye Gelirlerinden oluşmaktadır.

2018 yılında;

Vergi Gelirleri için 71.328.603,45 TL gelir tahakkuk yapılmış olup, 64.246.668,22 TL tahsil edilmiştir. Vergi gelirleri bakımından tahakkukun tahsilâtı karşılama oranı % 90 seviyesindedir. Vergi gelirlerinin gerçekleşen toplam gelire oranı ise % 45'tir.

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri için 4.668.494,71 TL gelir tahakkuku yapılmış 4.227.188,09 TL tahsil edilmiş, Alınan Bağış ve Yardımlar için 5.290,00 TL gelir tahakkuku yapılmış olup, 5.290,00 TL tahsil edilmiş, Diğer Gelirler için 48.764.119,56 TL gelir tahakkuku yapılmış, 47.694.058,58 TL tahsil edilmiş, Sermaye Gelirleri için 26.928.059,37 TL gelir tahakkuku yapılmış olup, 25.862.562,66 TL tahsil edilmiştir.

Buna göre 2018 mali yılı içerisinde 151.694.567,09 TL gelir tahakkuku yapılmış olup bunun 142.035.767,55 TL si tahsil edilmiştir. Söz konusu rakamlar esas alındığında tahsilatın tahakkuku karşılama oranı % 94 gerçekleşmiştir.

### 2018 Yılı Gider Bütçesi

2018 yılı sonu itibariyle; Personel Giderlerimiz 23.135.691,73 TL, Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri 3.505.934,13 TL Mal ve Hizmet Alım Giderleri 87.523.098,09 TL, Faiz Giderleri 7.201.255,74 TL, Cari Transferler 2.647.238,06 TL Sermaye Giderleri 45.129.613,94 TL, olmak üzere toplam 169.142.831,69 TL gider gerçekleşmiştir.

## 3. Mali Denetim Sonuçları

6085 Sayılı Sayıştay Kanunu'na göre belediyemizin 2018 yılı mali denetimleri başlamış olup, denetimler devam etmektedir.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesine istinaden belediye meclisince oluşturulan denetim komisyonu tarafından bir önceki yıla ait gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt işlemlerinin denetimi yapılmıştır.

Belediyemiz mali iş ve işlemlerine ilişkin olarak hiyerarşik denetim ve ön mali kontrol denetimleri yasalarda ön görülen usul ve esaslar çerçevesinde harcama birimi yetkilileri ve üst yönetimce mutata olarak gerçekleştirilmiştir.



# PERFORMANS BİLGİLERİ







**GÖLBAŞI BELEDİYESİ**





# İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

## STRATEJİK AMAÇ 1

*Kent kimliğinin tanımlandığı, kentsel altyapısı ile bütünleşen düzenli, planlı, sağlıklı ve bu tanım çerçevesinde gelişimini sürdüren modern bir Gölbasi oluşmasını sağlamak.*

### Stratejik Hedef

1.1. Sınırlarımız dâhilinde üst ölçekli planlar ile yapılaşmaya açılmış tüm alanların uygulama imar planlarını tamamlamak.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Güneykent 1. etap kentsel gelişim projesi uygulama imar planı hazırlanan alan miktarı (ha)	1.107	1.107	100

#### **Faaliyet 1: Güneykent 1. Etap Kentsel Gelişim Projesi Uygulama İmar Planlarının Hazırlanması**

Tulumtaş ve Koparan Mahalleleri kapsamında kalan 1.107 ha alanda Güneykent 1. Etap kentsel gelişim projesi uygulama imar planlarının hazırlanması işi tamamlanmış ve imar planı onaylanmıştır.

#### **Faaliyet 2: Güneykent 2. Etap Kentsel Gelişim Projesi Uygulama İmar Planlarının Hazırlanması**

Tulumtaş ve Koparan Mahalleleri kapsamında kalan 2.723 ha alanda Güneykent 2. Etap kentsel gelişim projesi uygulama imar planlarının hazırlanması işi tamamlanmış ve imar planı onaylanmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Güneykent 2. etap kentsel gelişim projesi uygulama imar planı hazırlanan alan miktarı (ha)	2.723	2.723	100

Not: Faaliyet 1 ve 2 Bölge Kentsel Gelişim ve dönüşüm proje alanı ilan edildiğinden birlikte ve tek etapta onaylanmış olup, 2.639 ha büyüklüğe erişmiştir.

#### **Faaliyet 3: Çimşit Mahallesi Kırsal Yerleşim ve Gelişme Alanına Ait Uygulama İmar Planlarının Hazırlanması**

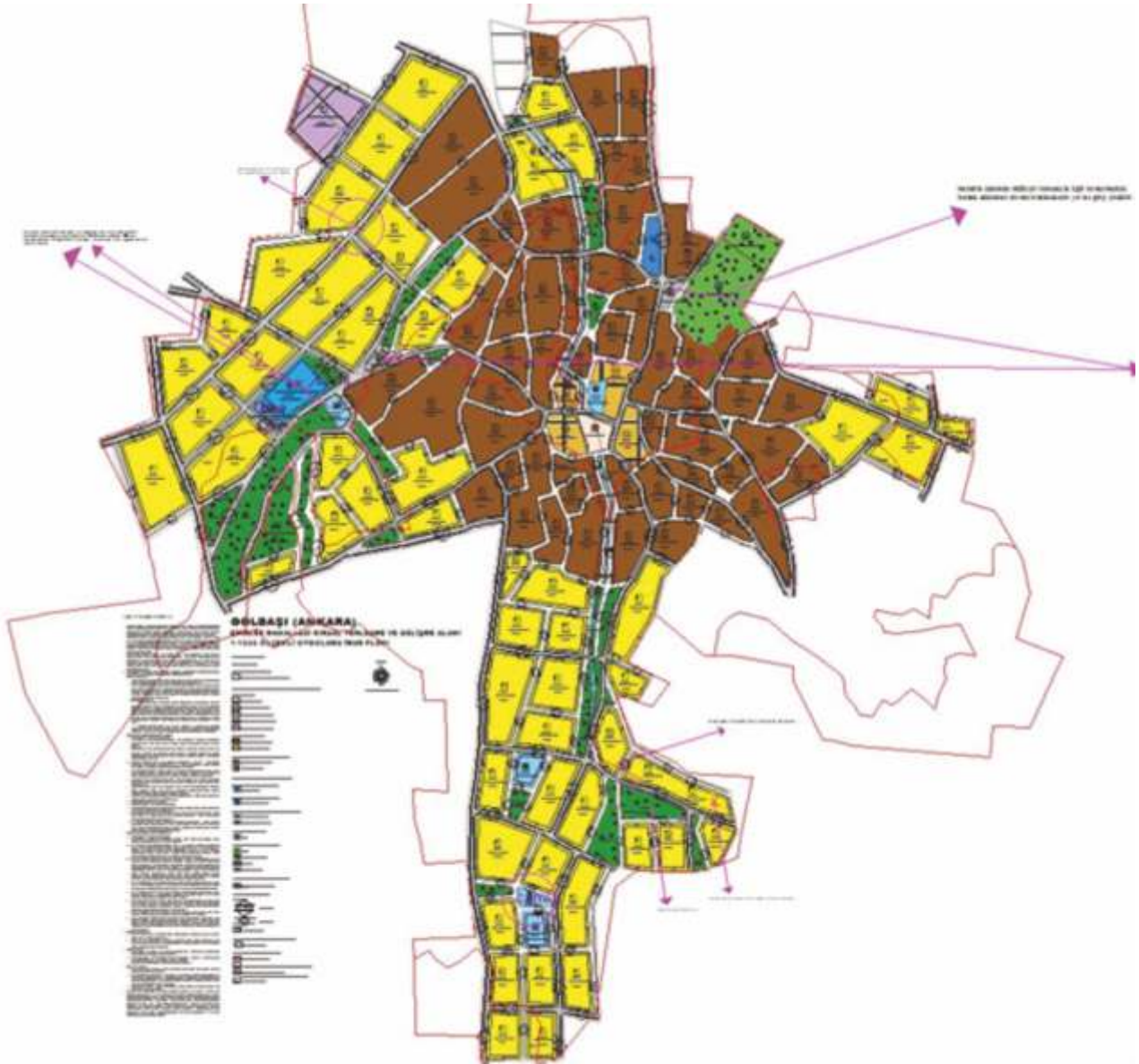
Çimşit Mahallesi Kırsal Yerleşme ve Gelişme alanına ilişkin 80 ha alan büyüklüğündeki imar planı onaylanmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Çimşit Mahallesi kırsal yerleşim ve gelişme alanına ait uygulama imar planı hazırlanan alan miktarı (ha)	80	80	100

#### **Faaliyet 4: Emirler Mahallesi Kırsal Yerleşim ve Gelişme Alanına Ait Uygulama İmar Planlarının Hazırlanması**

Emirler Mahallesi Kırsal Yerleşme ve Gelişme alanına ilişkin 150 ha alan büyüklüğündeki imar planı onaylanmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Emirler Mahallesi kırsal yerleşim ve gelişme alanına ait uygulama imar planı hazırlanan alan miktarı (ha)	150	150	100



### Faaliyet 5: Gölbaşı İlçe Sınırlarındaki Tüm Mahallelerde Başlayıp Sonuçlanmayan Planların Sonuçlandırılması

Hacımuratlı Mahallesiine ait (60 ha) ait uygulama imar planlarının hazırlanma işlemleri tamamlanarak onaylanmış ve kesinleşmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Hacımuratlı Mahallesi uygulama imar planları ait uygulama imar planı hazırlanan alan miktarı (ha)	60	60	100

## Diğer Faaliyetler:

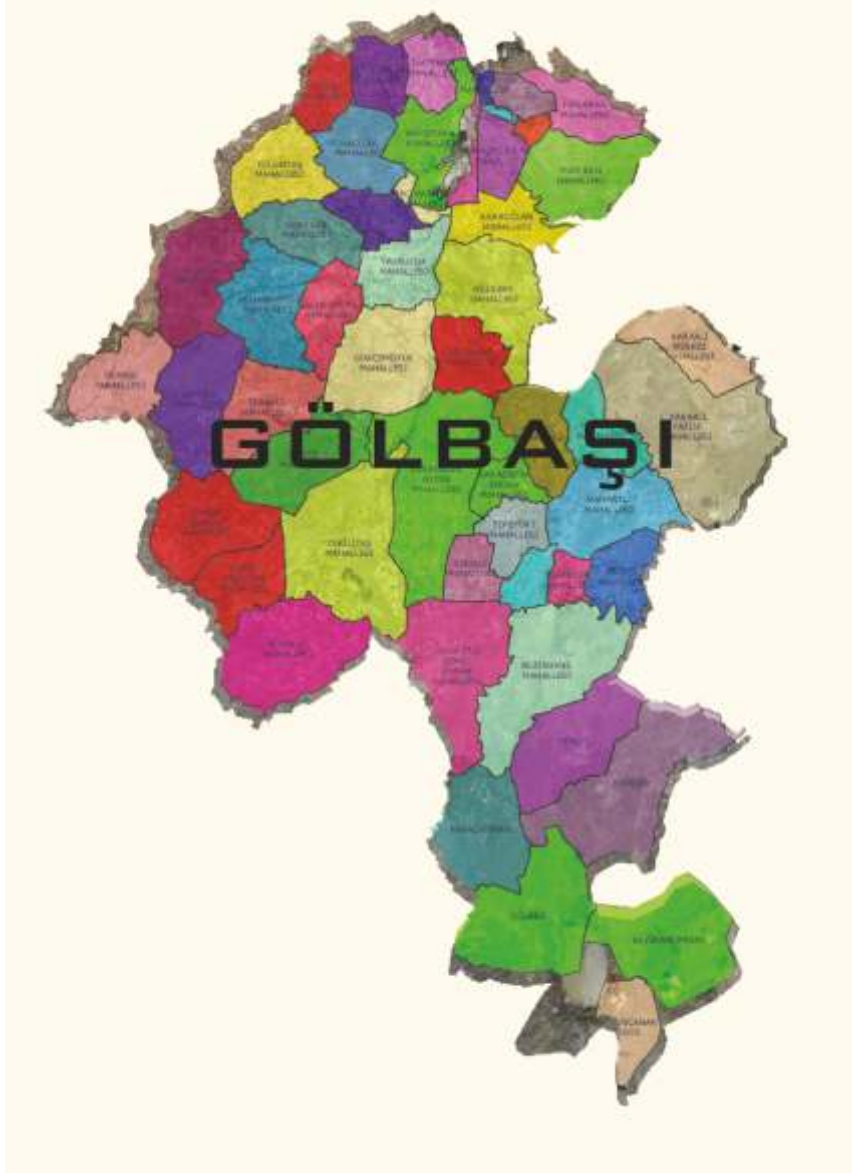
### Performans Programı Dışında Yürütülen Uygulama İmar Planları ve Plan Değişiklikleri

Belediyemiz 54 mahallede toplam 1.640 km<sup>2</sup> lik bir alanda hizmet vermektedir. 2018 yılı faaliyet sürecinde mahallelerde plansız alanların imar planı çalışmaları ve plan revizyonları hız kazanmıştır. 1 Ocak 2018–31 Aralık 2018 tarihleri arasında onaylanan ve askıya çıkan imar planı/İmar Planı Değişikliği alanı 3.870 (ha), onaylanan İmar Planı/İmar Planı Değişikliği sayısı 39 adet olarak yapılmıştır. Onaylanan ve askıya çıkan imar planları ve revizyonlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

**Tablo 14 : Uygulama İmar Planları ve Plan Değişiklikleri**

Sıra No	Plan Niteliği	Alan (ha)
1	İncek Mahallesi 121166 ada 1 parsel 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği	0,39
2	Oyaca Mahallesi 121552 ada 6 parsel ges 1/1000 ölçekli uygulama imar planı	2,5
3	Kızılcaşar Mahallesi 119549 ada 1 parsel ile 1/25.000 ve 1/5.000 ölçekli nazım ile 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği	1,6
4	Hacılar Mahallesi 826 ada, 1 parsel ve 113016 ada 1 parsel doğusunda bulunan park alanına ilişkin 1/5000 ölçekli nazım imar planı değişikliği ve 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği	0,35
5	İncek Mahallesi 111444 ada 1 parsel ile 1/5000 ölçekli nazım 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği	4,4
6	İncek Mahallesi 121166 ada 1 parsel 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği	0,4
7	Emirler Mahallesi 124031 ada 2 no'lu parselde yenilenebilir enerji kaynaklarına dayalı üretim tesisi 1/1000 ölçekli uygulama imar planı	6,5
8	Kızılcaşar Mahallesi 473 ve 474 adalar ve yakın çevresine ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği	19
9	Velihimmetli kırsal yerleşme alanına yönelik plan notu değişikliği	5,3
10	Karaali Mahallesi 118212, 118213, 118208 adalara yönelik 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği	1,56
11	Güneybatı ankara planlama bölgesi gölbashi ilçesi hacılar Mahallesi kentsel dönüşüm ve gelişim proje alanı 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği	623,7
12	Kızılcaşar Mahallesi 119550 ada 1 parselin güneyinde yer alan çocuk bahçesi içerisinde kesici ölçü kabini ayrılmasına ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği	0,0005
13	Kızılcaşar Mahallesi 119379 ada 1 ve 2 parselleri uygulama imar planı değişikliği	2
14	Karaali Mahallesi kırsal yerleşme ve gelişme alanına yönelik 1/1000 ölçekli uygulama imar planı plan notu itirazlarına yönelik değişiklik	50,1
15	Virancık Mahallesi muhtelif parsellere yönelik 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği (özelleştirme idaresi)	2,5
16	Boyalık Mahallesi 122276 ada 1 parselin güneybatısı ve 122205 ada 1 parselin kuzeyinde bulunan alana yönelik 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği	3,03
17	Boyalık Mahallesi kırsal yerleşme ve gelişme alanı 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği	33,5
18	K1 köprülülü kavşak alanına ilişkin 1/5000 nazım ve 1/1000 uygulama imar planı değişikliği ile dolgu imar planı teklifi	13
19	Kızılcaşar-taşpınar mahalleleri 112177 ada ve yakın çevresine ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği	28
20	Günalan Mahallesi kırsal yerleşme ve gelişme alanı 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği	23,58
21	Kızılcaşar Mahallesi tek yapı kooperatifi alanına ilişkin uygulama imar planı değişikliği	32,2
22	Tulumtaş Mahallesi 136 ve 1124 parsellerde yer alan 1. derece arkeolojik sit alanına ilişkin 1/1000 ölçekli koruma amaçlı uygulama imar planı	0,37
23	Bezirhane Mahallesi kırsal yerleşme ve gelişme alanları ile enerji nakil hatlarına yönelik 1/1000 ölçekli uygulama imar planı'na yapılan itirazlara ilişkin değişiklik	7,2

24	Topaklı Mahallesi 115382 ada 2 parsel güneş enerji santrali (ges) ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı	11,06
25	Mahmatlıbahçe Mahallesi kırsal yerleşme ve gelişme alanına ait uygulama imar planı revizyonu	31,5
26	Karaali Mahallesi 122581 ada 1 parsel güneş enerji santraline (ges) ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı	6,6
27	İncek Mahallesi 101 ada 1 parsel güneyinde yer alan park alanına yönelik 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği	2,8
28	Oyaca Mahallesi 121534 ada 19 parsel güneş enerjisine ilişkin 1/1000 ölçekli uygulama imar planı	17
29	Velihimmetli kırsal yerleşme alanına yönelik plan notu değişikliği itirazlara yönelik plan değişikliği	5,3
30	127 adaya yönelik plan değişikliği	0,3
31	113132 ada 1 parsel şehir bülent göçer ilköğretim okulu	1,09
32	340 ada 9 parsel Atatürk İlköğretim Okulu	0,46
33	Karşıyaka Mahallesi 1439 ada 2 parsel turizm meslek lisesi	16,4
34	İncek Mahallesi 111240, 111272, 111362, 111365, 111366 ve 111367 adalara ait 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği	16,4
35	Kızılcaşar Mahallesi 282 ada batısında yer alan park alanına ve 257 ada 1 parsel ait 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği	1,1
<b>Toplam</b>		<b>996,93</b>



## STRATEJİK AMAÇ 1

*Kent kimliğinin tanımlandığı, kentsel altyapısı ile bütünleşen düzenli, planlı, sağlıklı ve bu tanım çerçevesinde gelişimini sürdüren modern bir Gölbashi oluşmasını sağlamak.*

### Stratejik Hedef

1.2. Uygulama imar planları tamamlanan alanlarda parselasyon planlarını tamamlamak.

#### **Faaliyet 1: Güneykent 3. Etap Kentsel Gelişim Projesi Uygulama İmar Uygulamasının Hazırlanması**

İmar Uygulamasının Hazırlanması işlemleri tamamlanarak onaylanmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Güneykent 3. etap kentsel gelişim projesi imar uygulaması hazırlanan alan miktarı (ha)	141	217	154



#### **Faaliyet 2: Gölbashi İlçe Sınırlarındaki Tüm Mahallelerde Başlayıp Sonuçlanmayan İmar Uygulamalarının Tamamlanması**

Çayırılı Mahallesi Kırsal Yerleşim ve Gelişme Alanı İmar Uygulamasının Hazırlanması (53 ha), Velihimmetli Mahallesi Kırsal Yerleşim ve Gelişme Alanı İmar Uygulamasının Hazırlanması (105 ha), Dikilitaş Mahallesi Kırsal Yerleşim ve gelişme Alanı İmar Uygulamasının Hazırlanması (85 ha), Tepeyurt Mahallesi Kırsal Yerleşim ve Gelişme Alanı İmar Uygulamasının Hazırlanması (31 ha), Bursal Mahallesi Kırsal Yerleşim ve Gelişme Alanı İmar Uygulamasının Hazırlanması (25 ha), Karagedik Mahallesi Revizyon İmar Uygulamasının Hazırlanması (173 ha), Hacımuratlı Mahallesi 115710/25 nolu parselin imar uygulaması (1,2 ha) hazırlanma işlemleri tamamlanarak onaylanmıştır.

İmar Uygulamasının Hazırlanması işlemleri tamamlanarak onaylanmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Sonuçlanmayan imar uygulamalarının tamamlanan alan miktarı (ha)	230	473,2	206

**Diğer Faaliyetler:****Parselasyon Planları ve Tadilatları**

2018 yılı faaliyet sürecinde mahallelerde planlı alanların imar uygulama çalışmaları yapılmıştır. 2018 yılında onaylanarak tapuya tescil edilen parselasyon planı ve parselasyon plan değişikliği alanı toplam 768,1 hektar olup, İmar uygulama sayısı 29 adet olarak yapılmıştır.

**Tablo 15 : Parselasyon Planları ve Tadilatları**

Sıra No	Parselasyon Plan Niteliği	Onay Tarihi	Alan (ha)
1	Örencik Mahallesi 112601, 112646, 112650 nolu adaların imar uygulaması	23.01.2018	0,5
2	Hacılar Mahallesi 112821, 113021 nolu adaların imar uygulaması	23.02.2018	1,4
3	Taşpınar Mahallesi 54 ve 112394 nolu adaların imar uygulaması	13.03.2018	1,4
4	Merkez 74 nolu parselin Revizyon imar uygulaması	14.03.2018	19,9
5	Karaali Mahallesi 118267, 118268 nolu adaların imar uygulaması	04.04.2018	1,3
6	Oğulbey Mahallesi 7, 8, 9, 40 nolu adaların imar uygulaması	30.04.2018	18
7	İncek Mahallesi 124401 nolu adanın imar uygulaması	25.06.2018	10,3
8	İkizce Mahallesi 124143, 124144 nolu adaların imar uygulaması	11.06.2018	0,4
9	Örencik Mahallesi 121245, 121248 nolu adaların imar uygulaması	09.07.2018	1,3
10	Topaklı Mahallesi 119650/11, 119651/2, 119630 nolu adaların doğusundaki park alanının imar uygulaması	17.07.2018	0,3
11	İkizce Mahallesi 124128 nolu adaların imar uygulaması	18.09.2018	0,5
12	İncek Mahallesi 111336 nolu adaların imar uygulaması	24.09.2018	0,6
13	Subaşı Mahallesi 119714, 119715, 119716, 119722, 119723, 119724, 119725, 119663, 119664, 119665, 119674 nolu adaların imar uygulaması	28.09.2018	5,1
14	Karşıyaka Mahallesi 1348 nolu adanın imar uygulaması	09.10.2018	1,9
15	Kızılcaşar Mahallesi 123087, 123099 nolu adaların imar uygulaması	09.10.2018	0,1
16	Hacılar Mahallesi 826 nolu adanın imar uygulaması	18.10.2018	1,2
17	Hacılar Mahallesi 113017, 113885 nolu adaların imar uygulaması	26.10.2018	0,8
18	Karşıyaka Mahallesi 1434 nolu adanın imar uygulaması	19.11.2018	0,5
20	Topaklı Mahallesi 119620, 119621, 119638, 119646, 119648, 119649, 119650 nolu adaların imar uygulaması	29.11.2018	11
21	Bağiči Mahallesi 120588, 120598 nolu adaların imar uygulaması	20.12.2018	1,4
<b>Toplam</b>			<b>77,9</b>



## İfraz-Tevhit, Tevhitten İfraz İşlemlerinin Yapılması

2018 İmar Planları, İmar Kanunu ve yönetmeliklere uygun olarak 60 adet (26,3 ha) ifraz, 22 adet (11,5 ha) tevhit ve 6 adet (2,7 ha) tevhitten ifraz işlemleri yapılmıştır.

### STRATEJİK AMAÇ 1

*Kent kimliğinin tanımlandığı, kentsel altyapısı ile bütünleşen düzenli, planlı, sağlıklı ve bu tanım çerçevesinde gelişimini sürdüren modern bir Gölbashi oluşmasını sağlamak.*

#### Stratejik Hedef

1.3. Gölbashi'nda yapılaşmanın sağlıklı, güvenli ve estetik normlara uygun oluşturulması ve uygulanmasını sağlamak.

### **Faaliyet 1: İmar Durum Belgesi (İmar Çapı), Yol Kotu Tespitlerinin Yapılması, Mimari, Betonarme (Statik), Mekanik (Tesisat), Zemin Etüt Raporlarının Onaylanması**

1 Ocak 2018 – 31 Aralık 2018 tarihleri arasında İmar Çapı Servisince, onaylı imar planları ile plan hükümleri doğrultusunda, yapılaşma şartlarını ve yapı yerini gösterir toplam 470 adet İmar Durum Belgesi (imar çapı) düzenlenerek verilmiştir.

1 Ocak 2018 – 31 Aralık 2018 tarihleri arasında Yol kotu servisince, imar kanunu ve ilgili yönetmelikler ile plan hükümleri doğrultusunda toplam 318 adet parselin düzenlenerek yol kotu işlemi tamamlanmıştır.

1 Ocak 2018 ve 31 Aralık 2018 tarihleri arasında Gölbashi Belediyesi sınırları içerisinde her türlü yapı için hazırlanan mimari projeler, imar yasası, imar planları ve raporları, Özel Çevre Koruma Kurumu 1/25000 ölçekli plan hükümleri, Ankara Büyükşehir Belediyesi imar yönetmeliği ve ilgili mevzuatlarına, TSE ile Ankara Büyükşehir Belediyesi'nce kabul ve tespit edilen çizim ve düzenleme standartlarına uygunluğu incelenerek toplam 279 adet mimari proje onaylanmıştır.

1 Ocak 2018 ve 31 Aralık 2018 tarihleri arasında onaylı mimari proje ve zemin etüt raporu ile birlikte sunulan, deprem bölgelerinde yapılacak yapılar hakkında yönetmeliğe ve ilgili Türk Standartlarına, mimari proje ile statik hesaplara uygunluğu kontrol edilen toplam 262 adet betonarme projesi onaylanmıştır.

1 Ocak 2018 ve 31 Aralık 2018 tarihleri arasında onaylı mimari proje ve zemin etüt raporu ile birlikte sunulan, deprem bölgelerinde yapılacak yapılar hakkında yönetmeliğe ve ilgili Türk standartlarına, mimari proje ile mekanik tesisat hesaplara uygunluğu kontrol edilen, toplam 280 adet mekanik tesisat projesi onaylanmıştır.

1 Ocak 2018 ve 31 Aralık 2018 tarihleri arasında zemin etüdü servisince, Bayındırlık ve İskân Bakanlığı'nın, Ankara Büyükşehir Belediyesi imar yönetmeliğinin ve diğer yasalar çerçevesinde toplam 273 adet zemin etüdü kontrol edilmiştir.



Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
İmar durum belgesi, yol kotu tespitlerinin yapılması, mimari, statik, mekanik, peyzaj ve zemin etüt raporu sayısı (adet) <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Düzenlenerek verilen imar durum belgesi (imar çapı) sayısı (470 adet)</li> <li>✓ Düzenlenerek yol kotu parsel sayısı (yol kotu) sayısı (318 adet)</li> <li>✓ Onaylanan mimari proje sayısı (279 adet)</li> <li>✓ Onaylanan peyzaj proje sayısı (209 adet)</li> <li>✓ Onaylanan statik proje sayısı (262 adet)</li> <li>✓ Onaylanan tesisat proje sayısı (280 adet)</li> <li>✓ Onaylanarak verilen asansör belge ruhsatı sayısı (117 adet)</li> <li>✓ Onaylanarak verilen zemin etüt işlem sayısı (273 adet)</li> </ul>	2.400	2.208	92

### Faaliyet 2: Yapılara İnşaat Ruhsatları Verilmesi, Ruhsat Verilen Yapıların Ruhsat ve Eklerine Uygun Olarak Yapılaşmasının Sağlanması ve Bununla İlgili Denetimlerin Yapılması

1 Ocak 2018 ve 31 Aralık 2018 tarihleri arasında 3194 sayılı İmar Kanununun ve 4708 sayılı Yapı denetim yasaı ile diğer yönetmelik ve yasalar çerçevesinde, imar çapı ve mimari projesine uygunluğu kontrol edilerek toplam 488 adet yapı ruhsatı düzenlemiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Yapılara inşaat ruhsatları verilmesi, ruhsat verilen yapıların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılaşmasının sağlanması için yapılan denetim sayısı (adet)	900	488	54

### Faaliyet 3: Ruhsat ve Eklerine Uygun Olarak Tamamlanmış Yapılara Yapı Kullanma İzin Belgesinin (İskan Ruhsatı) Verilmesi

1 Ocak 2018 ve 31 Aralık 2018 tarihleri arasında mimari proje ve yapı ruhsatına uygun olarak yapılaştığı arazide yapılan kontrollerle tespit edilen toplam 555 adet yapı kullanma izin belgesi (iskan) verilmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Verilen yapı kullanım izin belgesi (iskan ruhsatı) sayısı (adet)	500	555	111

#### **Faaliyet 4: Dosyaların Arşivinin Düzenlenmesi**

1 Ocak 2018 ve 31 Aralık 2018 tarihleri arasında 488 adet yapı ruhsatı (yeni yapı+tadilat) dosya evrakları, 555 adet yapı kullanma izni (İskan) dosya evrakları, 380 adet İş bitirme dosya evrakları, 6 Haziran 2018–31 Aralık 2018 tarihleri arasında 3194 sayılı İmar Kanununun Geçici 16. Maddesi Uyarınca alınan yapı kayıt belgeleri arşiv kayıtlarına (3.230 adet) işlenmiş olup toplam 4.653 adet dosya arşivlenme işlemleri yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Arşivlenen dosya sayısı (adet)	2.000	4.653	232

### **STRATEJİK AMAÇ 1**

*Kent kimliğinin tanımlandığı, kentsel altyapısı ile bütünleşen düzenli, planlı, sağlıklı ve bu tanım çerçevesinde gelişimini sürdüren modern bir Gölbaşı oluşmasını sağlamak.*

#### **Stratejik Hedef**

1.5. Kent estetiğini bozan kaçak yapılaşmayı önlemek için gereken tedbirleri almak.

#### **Faaliyet 1: 775 Sayılı Gecekondu Kanunu ve 3194 Sayılı İmar Kanununun 32. ve 42. Maddelerine Göre İşlem Yapılması**

1 Ocak 2018 ve 31 Aralık 2018 tarihleri arasında 775 Sayılı Gecekondu Kanunu ve 3194 Sayılı İmar Kanununun 32. ve 42. Maddelerine göre 62 adet işlem yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Gecekondu ve imar kanununa göre yapılan işlem sayısı (adet)	200	62	31

#### **Faaliyet 2: Encümen Kararı Alınan Yapıların Ruhsatlandırılmasının Sağlanması ve Ruhsatlandırılmayan Yapıların Yıkımı**

1 Ocak 2018 ve 31 Aralık 2018 tarihleri arasında Encümen kararı alınarak ruhsatlandırılan ve yıkımı yapılan yapı sayısı 12 adettir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Encümen kararı ile ruhsatlandırılmayan ve yıkılan yapı sayısı (adet)	40	12	30

### **Faaliyet 3: 6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun Kapsamına Giren Yapıların Yıkımının Sağlanması**

1 Ocak 2018 ve 31 Aralık 2018 tarihleri arasında 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun kapsamına giren 20 adet yapının yıkım işleri gerçekleştirilmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun kapsamında yıkılan yapı sayısı (adet)	20	20	100

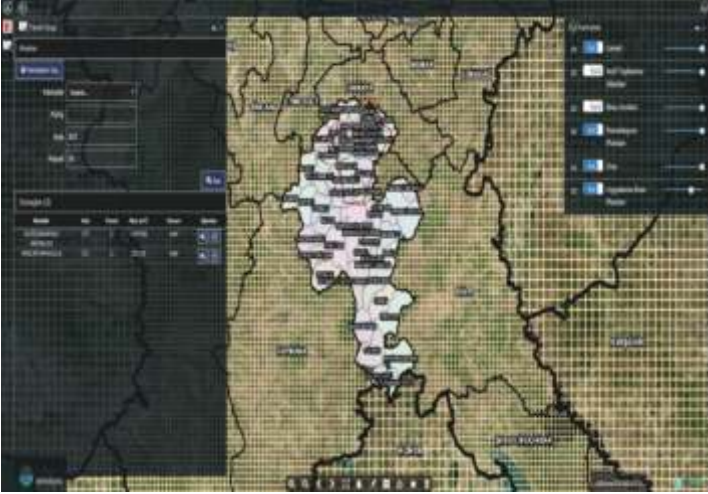
### **Diğer Faaliyetler:**

#### **Yapı Denetim**

**Yapı Denetim Faaliyetleri;** 1 Ocak 2018 ve 31 Aralık 2018 tarihleri arasında 4708 sayılı Yapı Denetim Kanununa göre toplam 402 adet hakediş işlemi yapılmış ve 380 adet iş bitirme evrakı düzenlenmiştir.

#### **Coğrafi Bilgi Sistemleri**

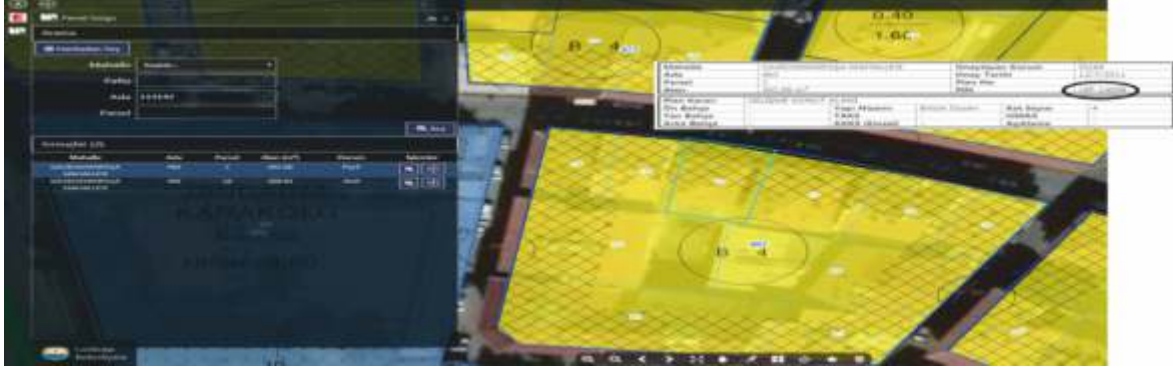
**1.Onaylanan imar planı tadilatlarının kent bilgi sistemine aktarılması;** 103 adet onaylanan imar planı ve tadilatlarının kent bilgi sistemine aktarılma işlemleri tamamlanmıştır.



**2.Plan notlarının planlarla entegre edilmesi;** 103 adet onaylanan imar planlarına ait plan notlarının kent bilgi sistemine aktarılma işlemleri tamamlanmıştır.



**3. Plan işlem numaralarının (PIN) plan sınırları ile bağlantılı olarak sisteme aktarılması;** 103 adet plan işlem numarasının (PIN) plan sınırları ile bağlantılı olarak kent bilgi sistemine aktarılma işlemleri tamamlanmıştır.



**4. Yol orta çizgilerinin kent bilgi sistemine aktarılması;** 117 adet yol orta çizgilerinin kent bilgi sistemine aktarılma işlemleri tamamlanmıştır.

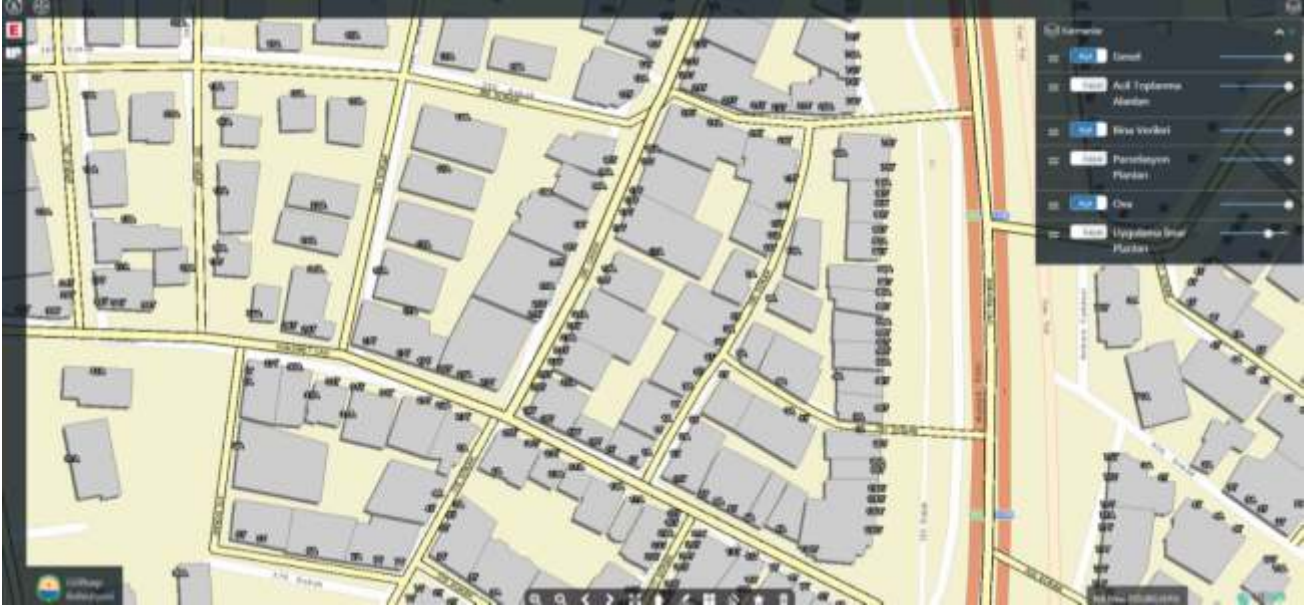


**5. İmar ada verilerinin kent bilgi sistemine aktarılması;** 425 adet imar ada verilerinin kent bilgi sistemine aktarılma işlemleri tamamlanmıştır.

**6. İmar parsel verilerinin kent bilgi sistemine aktarılması;** 3.283 adet imar parsel verilerinin kent bilgi sistemine aktarılma işlemleri tamamlanmıştır.



**7. Bina verilerinin kent bilgi sistemine aktarılması;** 669 adet bina verilerinin kent bilgi sistemine aktarılma işlemleri tamamlanmıştır.



**8. Kapı numarası (adres) verilerinin kent bilgi sistemine aktarılması;** 531 adet kapı numarası (adres) verilerinin kent bilgi sistemine aktarılma işlemleri tamamlanmıştır.



**9. Bağımsız bölüm verilerinin kent bilgi sistemine aktarılması;** 3115 adet bağımsız bölüm verilerinin kent bilgi sistemine aktarılma işlemleri tamamlanmıştır.

**10. Plan ve proje klasörlerinin taranıp, sayısallaştırılarak arşivlenmesi;** 74 adet plan klasörü taranıp, sayısallaştırılarak arşivlenme işlemleri tamamlanmıştır.



**GÖLBAŞI BELEDİYESİ**



# FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## Stratejik Amaç 1

*Kent kimliğinin tanımlandığı, kentsel altyapısı ile bütünleşen düzenli, planlı, sağlıklı ve bu tanım çerçevesinde gelişimini sürdüren modern bir Gölbashi oluşmasını sağlamak.*

## Stratejik Hedef

1.4. Yapısal vizyon projeleri uygulamak.

### Faaliyet 1: İhtiyaç Duyulan Mahallelerde Kültür Merkezi Yapılması

#### Kızılcaşar Mahallesi Kültür Merkezi Yapım İşİ

Düğün, cenaze, toplantı ve etkinlikler için fonksiyonel kullanım amacıyla tasarlanmış, 2.100 m<sup>2</sup>'lik bir alan üzerinde üç katlı olarak inşa edilen kültür merkezi içerisinde 315 m<sup>2</sup>'lik iki adet çok amaçlı salon, gelin odası, mutfak, bay-bayan wc'leri bulunacak şekilde yapımı tamamlanmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Yapılan kültür merkezi sayısı (adet)	2	1	50

### Faaliyet 2: Cephe Yenilemesi

Gölbashi İlçesi Cephe Yenileme Projesi Kapsamında; binalarımızda görüntü birliği sağlamak, daha modern ve estetik bir görünüm kazandırmak, aynı zamanda da binaların mantolamasını yaparak enerji tasarrufu sağlamak için eski ve yıpranmış binalarımızın cepheleri yenilenmiştir.

7. etapta **47 adet** bina olmak üzere, 5. ve 6.etaplarla birlikte toplam 3 etapta **172 adet** binanın cephe yenilenmesi tamamlanmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Cephe yenilemesi yapılan bina sayısı (adet)	80	47	89





### Faaliyet 3: Halı Saha Yapım İşi

Gölbaşı Belediyesi gençleri spora yönlendirmek amacıyla Boyalık ve Çayırılı Mahallelerine 1.163 m<sup>2</sup> açık alanda tel örgü ile çevrili ve sentetik zemine sahip halı saha yapılmıştır.

Ayrıca sahaların geceleri de kullanılması için sahalarda led projektörler ile donatılmış aydınlatma sistemi de bulunmaktadır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Yapılan halı saha sayısı (adet)	2	2	100



### Stratejik Amaç 2

*Çağdaş yaşamın gerekleri ile uyumlu halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla, kentsel düzenleme, alt ve üst yapı çalışmalarının yürütülmesini sağlamak.*

### Stratejik Hedef

2.1. Tamamlanmış planlarda belirlenen yolların açılması, asfaltlanması, gerektiğinde bakım onarımının yapılarak hizmete sunulmasını sağlamak.

### Faaliyet 1: İmar Yollarının Açılması

2018 yılı faaliyet sürecinde belediyemiz sınırları içerisinde bulunan 37 mahallede imar planına göre açılmamış imar yolları ve imarsız bölgelerdeki kadastro yollarına yönelik yol açımı ve stabilize serilmesi faaliyetleri ile altyapı çalışmaları tamamlanmış yollarda da vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte asfalt kırığı serimi hizmeti gerçekleştirilmiştir.

Söz konusu faaliyetlerle ilgili olarak mahalle kapsamında açılan yol ve serilen stabilize miktarlarına yönelik

**Tablo 16: Açılan Yol, Serilen Asfalt Kırığı ve Serilen Stabilize Miktarı**

Sıra No	Mahalle Adı	Yapılan Yol Uzunluğu (m)	Serilen Asfalt Kırığı Miktarı (m <sup>3</sup> )	Serilen Stabilize Miktarı (m <sup>3</sup> )
1	Ahiboz	1.345	-	1.426
2	Akörençarsak	22.800	-	7.300
3	Bahçelievler	15.632	3.740	20.818
4	Ballıkpınar	6.401	1.105	2.976
5	Bezirhane	300	374	-
6	Çayırılı	3.800	-	9.500
7	Eymir	1.875	153	-
8	Gökçehöyük	4.450	646	-
9	Gölbek	10.000	-	-
10	Hacıhasan	1.070	833	2.846
11	Hacılar	14.608	2.108	18.466
12	Hacımuratlı	600	289	-
13	İkizce	1.518	-	1.750
14	İncek	929	425	570
15	Karaali	1.617	-	5.400
16	Karacaören	100	170	-
17	Karagedik	908	1.173	350
18	Karaoğlan	4.253	1.309	1.665
19	Karşıyaka	2.327	255	2.030
20	Kırıklı	1.833	-	5.569
21	Kızılcasur	7.060	867	2.228
22	Koparan	415	-	912
23	Mahmatlıbahçe	1.100	170	-
24	Oğulbey	5.293	136	1.387
25	Oyaca	5.156	1.581	2.880
26	Örencik	7.769	517	14.426
27	Seğmenler	640	-	60
28	Selametli	250	-	-
29	Soğulcak	1.100	-	-
30	Subaşı	300	170	750
31	Taşpınar	583	340	-
32	Tepeyurt	1.000	-	-
33	Tuluntaş	180	255	200
34	Velihimmetli	1.650	544	250
35	Yavrucuk	1.300	-	-
36	Yaylabag	380	-	900
37	Yurtbey	568	765	863
<b>Toplam</b>		<b>131.110</b>	<b>17.925</b>	<b>105.522</b>

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Açılan yol miktarı (km)	100.000	131.110	131



### **Faaliyet 2: Açılan Yolların Asfaltlanması veya Stabilize Serilmesi ve Mevcut Yolların Bakım Onarımının Yapılması**

Gölbaşı Belediyesi olarak 2018 faaliyet yılında belediyemiz sınırları içerisinde bulunan 31 mahallede yeni açılan yollar ile altyapı çalışmaları tamamlanmış yerler ve mevcut asfalt dökülen yollarda; vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına cevap verecek nitelikte asfalt kaplama ve onarım hizmeti gerçekleştirilmiştir.

Bahse konu faaliyetlerle ilgili olarak mahalle kapsamında asfalt kaplama hizmetlerine yönelik bilgiler aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak verilmiştir.

**Tablo 17 : Kaplama Ve Onarımı Yapılan Asfalt Miktarı**

Sıra No	Mahalle Adı	Serilen Asfalt (ton)
1	Bağıcı	3.558
2	Bahçelievler	6.543
3	Ballıkpınar	36
4	Bezirhane	4.206
5	Boyalık	4.855
6	Dikilitaş	379
7	Eymir	266
8	Gaziosmanpaşa	2.183
9	Gökçehöyük	3.646
10	Günalan	230
11	Hacılar	50
12	Hacımuratlı	2.899
13	İncek	561
14	Karagedik	739
15	Karaoğlan	5.643
16	Karşıyaka	16.124
17	Kızılcaşar	7.090
18	Mahmatlı	91
19	Oğulbey	1.266
20	Oyaca	10.314
21	Örencik	1.815
22	Seğmenler	9.034
23	Subaşı	22
24	Şafak	6.972
25	Taşpınar	156
26	Tuluntaş	701
27	Velihimmetli	19
28	Yağlıpınar	3.578
29	Yavrucuk	11
30	Yaylabag	6.832
31	Yurtbey	5.382
<b>Toplam</b>		<b>105.201</b>

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Asfalt, stabilize ve onarımı yapılan yol miktarı (m <sup>2</sup> )	100.000	105.201	105

### Faaliyet 3: Kaldırım ve Tretuvar Yapımı, Bakım Onarımının Yapılması

Belediyemiz sınırları içerisinde vatandaşlarımızın daha sağlıklı ve kaliteli imkanlarla yaşamasını sağlamak amacıyla kaldırım, tretuvar, bordür ve kilitli taş döşeme gibi yapısal hizmetler 2018 yılında aralıksız devam etmiştir.

2018 yılı içerisinde birçok bölge ile merkez mahallelerimizin cadde, sokaklarında kaldırım ve tretuvar tamir ve tadilatı tamamlanarak vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Yapılan kaldırım ve tretuvar miktarı(m <sup>2</sup> )			
Bordür miktarı (metre tül)	20.000	22.616	113
Andezit döşeme miktarı (m <sup>2</sup> )	15.000	10.028	67
Kilitli parke miktarı (m <sup>2</sup> )	10.000	20.388	204

## STRATEJİK AMAÇ 2

*Çağdaş yaşamın gerekleri ile uyumlu halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla, kentsel düzenleme, alt ve üst yapı çalışmalarının yürütülmesini sağlamak.*

### Stratejik Hedef

2.2. Hizmetlerin yerine getirilebilmesi için, gerekli olan araç, gereç, makine ve ekipman vb. temin edilmesini sağlamak.

### Faaliyet 1: Bakımı, OnarımıYapılan İhtiyaç Halinde Alınan İş Makinası

2018 yılı içerisinde araç filomuzun yeni alınan araçlarla takviye edilerek güçlendirilmesinin yanı sıra mevcut araçlarımızın da bakım ve onarım faaliyetlerine önem verilerek garajda arızalı olarak bırakılan ve hizmetlerde etkin olarak kullanılmayan araç sayısının asgariye düşürülmesi sağlanmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Bakımı, onarım yapılan, ihtiyaç halinde yenilenen iş m akinası sayısı (adet)	2	2	100

### Faaliyet 2: Kent Mobilyalarının İmalatı ve Temin Edilmesi

İlçemizi daha yaşanabilir hale getirebilmek, yürüyüş, spor, dinlenme ve bunun gibi aktivitelerde vatandaşlarımıza yardımcı olabilmek için kent mobilyalarının yapımına ağırlık verilmiştir. Önceki yıllara göre ihtiyaçlar belirlenerek planlı bir şekilde yapım ve dağıtımı sağlanmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
İmal edilen ve yenilenen kent mobilyası sayısı (adet)	300	500	105

### Faaliyet 3: Kent Mobilyalarının Bakım Onarımının Yapılması

Mevcut kent mobilyalarının zamanla deformasyonu kullanımı etkilediği için bakımlarının zamanında ve yeterli şekilde yapımına özen gösterilmiştir. Eskiler onarılmış ve güvenilir kullanıma hazır hale getirilmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Bakım onarımı yapılan kent mobilyası (adet)	200	400	200

### Diğer Faaliyetler:

#### Tamirat, Tadilat ve Yenileme İşleri

Merkez Mahalleler ve Gölbaşına bağlı tüm mahallelerimizde tamirat ve tadilat çalışmaları yapılmıştır.

#### Mezarlık Sundurması Yapımı

Gölbaşı içi tüm mahallelerimize mezarlık sundurması yapılmıştır.

#### Aile Yaşam Merkezi ve Spor Alanı

**Prof. Dr. Fuat Sezgin Aile Yaşam Merkezi** inşaatı tamamlanmıştır.

Gölbaşı'ndaki vatandaşların neredeyse tüm ihtiyaçlarına cevap verebilecek şekilde tasarlanmış olup, 4.305 m<sup>2</sup> alan üzerine kurulmuştur. Merkez 3 bloktan oluşmaktadır;

- ✓ A Blok'ta; kapalı yüzme havuzu (530 m<sup>2</sup>) ve fitness merkezi (420 m<sup>2</sup>).
- ✓ B Blok'ta; düğün salonu (580 m<sup>2</sup>, 336 kişilik).
- ✓ C Blok'ta ise; konferans salonu (110 kişilik), derslikler (300 m<sup>2</sup>), idari ofisler (114 m<sup>2</sup>), sergi alanı (170 m<sup>2</sup>), restoran, kafeterya (345 m<sup>2</sup>) ve halk kütüphanesi bulunmaktadır.

**Zübeyde Hanım Aile Yaşam Merkezi** inşaatı tamamlanmıştır.

Gölbaşı'ndaki Sosyal iletişimi güçlendirecek, her yaştan semt sakinin farklı nedenlerle ziyaret etmek isteyeceği bir merkez olarak tasarlanmıştır. Merkezde;

- ✓ Zabıta Müdürlüğü hizmet binası (614 m<sup>2</sup>),
- ✓ Paylaşım noktası (724 m<sup>2</sup>),
- ✓ Beyaz masa (390 m<sup>2</sup>),
- ✓ Engelliler merkezi (225 m<sup>2</sup>),
- ✓ 7 adet dijital ekranlı tam donanımlı derslik (890 m<sup>2</sup>),
- ✓ Nikah salonu,
- ✓ Çok amaçlı salon (840 m<sup>2</sup>),
- ✓ Kadınlar için spor-fitness merkezi (270 m<sup>2</sup>),
- ✓ Çocuk oyun alanı (35 m<sup>2</sup>),
- ✓ Sergi salonu bulunmaktadır.



**GÖLBAŞI BELEDİYESİ**

A nighttime aerial photograph of a city park and surrounding urban area. The park features a large, illuminated fountain on the left, a winding path, and a large, illuminated structure in the center. The surrounding city is lit up with warm yellow lights, and a bridge is visible in the distance. The text "PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ" is overlaid in white, bold, sans-serif font in the center of the image.

**PARK ve BAHÇELER  
MÜDÜRLÜĞÜ**

## Stratejik Amaç 3

*Gölbashi'nda kişi başına düşen yeşil alan miktarını dünya standartları üzerinde tutarak, yaşanabilir bir çevrenin oluşmasını sağlamak.*

### Stratejik Hedef

3.1. Gölbashi'nda yeni ağaçlandırma, park ve rekreasyon alanları tesis etmek.

#### Faaliyet 1: Ağaç Dikimi Yapılması

Müdürlüğümüz tarafından 2018 yılında “Daha Yeşil Gölbashi” sloganı çerçevesinde ilçemizin çeşitli bölgelerine çeşitli tür ve nitelikte 70.419 adet fidan ve çalı dikimi gerçekleştirilmiştir. Bu faaliyet içerisinde Orman ve Su İşleri Bakanlığı Orman Genel Müdürlüğünden temin edilen 15.000 adet fidan ramazan ve kurban bayramı arifesinde muhtarlarımızla gerçekleştirilen organizasyonla mahalle mezarlıklarına dikilmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Dikilen fidan sayısı (adet)	40.000	70.419	176





## Faaliyet 2: Sokak ve Refüjlerde Çiçek Dikilmesi

### Lale Dikimi

Lale; adını bir devire vermiş, doğu kültür ve mitolojilerinde özgün bir yere sahip özel bir çiçektir. Orta Asya'dan Anadolu'ya, kilimlerimizden tablolarımıza, bahçelerimizden parklarımıza kadar hayatımızın ayrılmaz bir parçasıdır.

Daha yeşil, daha güzel, görsel açıdan daha doyurucu bir Gölbaşı için 120.000 adet rengârenk lale ve sümbül soğanını toprakla buluşturduk. Lale ve sümbüller havaların ısınmasıyla birlikte açarak vatandaşlarımıza görsel açıdan seyir zevki yaşatacaktır.

### Mevsimlik Çiçek Dikimi

Dikilen çiçek sayısını 334.800 adet çıkartan müdürlüğümüz ilçemizin birçok yerinde rengârenk açan çiçeklerle görsel şovuna devam etmiştir.

### Kent Estetiği Çalışmaları

Gölbaşımızın estetik olarak daha güzel bir görünüme kavuşması için 2018 yılı içerisinde ilçemize yeni bir kimlik kazandırmak adına çalışmalarımız devam etmiştir. Bu çalışmalar kapsamında 12 adet gabion park tabelası, 90 adet özel tasarım gabion saksı, 50 adet dekoratif taş saksı, 120 adet aydınlatma direği çiçeklik ve 153 adet çiçeklik aşağıda ki listesi verilen yerlere monte edilmiştir.



**Tablo 18 : Kent Estetiği Çalışmaları**

Sıra No	Kent Estetiği Çalışmaları
1	Sahil Caddesi ve Şehit Ali Gaffar Okkan Caddesi Orta Refüj Gabion Saksı ve Aydınlatma Direkleri Çiçeklikler
2	Cumhuriyet Caddesi Orta Refüj Özel Tasarım Çiçeklikler
3	Şehit Selami Atabey Caddesi Orta Refüj Özel Tasarım Çiçeklikler ve Dekoratif Taş Saksı
4	23 Nisan Parkı Tabelası
5	Abdulnasır Haşlak Parkı Tabelası
6	Cevdet Kara Parkı Tabelası
7	Eymir Parkı Tabelası
8	Erdal Eren Parkı Tabelası
9	Fethi Duruay Parkı Tabelası
10	Fırat Çakıroğlu Parkı Tabelası
11	Nuri Demirci Parkı Tabelası
12	Mümtaz Sarıtaş Parkı Tabelası
13	Şehit Başkomiser Nihat Akbaş Parkı Tabelası
14	Yakup Odabaşı Parkı Tabelası
15	Zilfar Karagöz Parkı Tabelası

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Sokak ve refüjlerde dikilen çiçek sayısı (adet)	530.000	454.800	86

### Faaliyet 3: Dinlenme ve Çocuk Parkı Yapılması

2018 yılı içerisinde 2 adet olmak üzere toplam 1.300 m<sup>2</sup> yeni park yapılmış olup halkımızın hizmetine sunulmuştur.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Yapılan dinlenme ve çocuk parkı sayısı (adet)	2	2	100

### Faaliyet 4: Mesire Alanlarının Düzenlenmesi

2018 yılı içerisinde Taşpınar Mahallesi ile Karşıyaka Mahallesi arasında bulunan Seyirtepe Mesire alanının 8.100 m<sup>2</sup>lik alanında ağaçlandırma çalışmaları yapılmış olup, mesire alanıyla ilgili proje çalışmalarına başlanmış ve revize kullanım planı Orman Genel Müdürlüğü tarafından onaylanmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Düzenlenen mesire alanı (m <sup>2</sup> )	8.100	8.100	100

### Faaliyet 5: Sera Faaliyetleri Kapsamında Çiçek, Meyve ve Sebze Üretilip Halkın Hizmetine Sunulması

Müdürlüğümüz arazisinde 1.000 m<sup>2</sup>'lik kapalı alanda bitki üretim faaliyetleri yürütülmektedir. Sera içerisinde 140.000 adet mevsimlik ve çok yıllık bitki üretimi yapılmıştır.

45.000 m<sup>2</sup>'lik Müdürlüğümüz arazisinde 6.000 m<sup>2</sup>'lik alan fidan üretim ve bakım tesisi olarak düzenlenmiştir. Kurulan tesiste bitki gruplarına göre bölümler ayrılmış olup, fidanlıkta ki bitkilerin düzenli olarak bakımları yapılmaktadır.

2018 yılın da geleceğimizi emanet edeceğimiz çocuklarımızı, daha sağlıklı bir nesil haline getirmek için unutulmaya yüz tutmuş olan yerli tohum geleneğini yeniden canlandırmak amacıyla "Gelecek Sizsiniz, Geleceğinizsiniz" sloganıyla minik ellerle toprakla buluşturduğumuz 85.000 adet organik tohum fide haline getirilip halkımıza dağıtılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Yetiştirilen fide sayısı (adet)	200.000	140.000	70

### Faaliyet 6: Sevgi Çiçeğinin Yetiştirilmesi ve Korunması

Dünya da sadece Gölbaşı'nda yetişen ve endemik bir bitki olan Sevgi Çiçeği'nin gelecek nesillere aktarılması ve nesli tükenmekte olan bitkinin korunması için gerekli çalışmalar Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir. Sevgi Çiçeği doğal yetişme alanında yılda bir sefer Ekim–Kasım ayları arasında toprağı havalandırmak ve yabancı otların çıkmasını engellemek amacıyla sürülmektedir.

Sevgi Çiçeği doğal yetişme alanı dışında Eymir Mahallesinde bulunan 770–773 adaların arasında bulunan yeşil alana Sevgi Çiçeği Üretim ve Sergi Alanı oluşturulmuş olup tohum ekimi yapılan bu alanda Sevgi Çiçeği hakkında bilgi vermek için etkinlikler düzenlenmektedir. Ayrıca Türk Patent ve Marka Kurumuna Gölbaşı Sevgi Çiçeği adıyla coğrafi işaret başvurusunda bulunulmuş olup, başvurumuz resmi bültende yayınlanmıştır.



Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Yetiştirilen sevgi çiçeği sayısı (adet)	1.250	1.250	100

### Stratejik Amaç 3

*Gölbashi'nda kişi başına düşen yeşil alan miktarını dünya standartları üzerinde tutarak, yaşanabilir bir çevrenin oluşmasını sağlamak.*

### Stratejik Hedef

3.2. Mevcut park ve yeşil alanların bakımını ve güvenliğini sağlamak.

### Park, Yeşil Alan, Çocuk Oyun Alanları, Spor Alanlarının Bakım ve Onarımın Yapılması

2018 yılında halkımızın huzuru ve refahını ilke edinmiş olan birimiz, mevcut parkların en iyi bir şekilde hizmet verebilmesi için çalışmıştır. Bu doğrultuda gerek sert zeminlerin bakımı gerekse yeşil alanların bakımlarında sorunsuz bir çalışma anlayışı ile çalışmalarını sürdürmüştür. Ayrıca belediyemize ait kültür merkezlerinin ve kamusal alanların bahçe düzenlemeleri müdürlüğümüzce yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Bakım ve onarımı yapılan spor, çocuk oyun alanları, ve piknik alanı sayısı (adet)	135	144	107

### Diğer Faaliyetler:

### Çevre Düzenlemesi Yapılan Alanlar

İlçemizde yaşayan insanların yaşam kalitesini ve standartlarını artıracak nitelikte sürdürülebilir koruma kullanma dengesini gözetilen ortamlar sağlamak üzere; çevre düzenleme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Bu çerçevede 2018 yılında çevre düzenlemesi yapılan yerler aşağıda verilmiştir.

Tablo 19: Çevre Düzenlemesi Yapılan Alanlar

Sıra No	Çevre Düzenlemesi Yapılan Alanlar	Yüzölçüm (m <sup>2</sup> )
1	Bağiči Mahallesi Kültür Merkezi Bahçesi	3.500
2	Bahçelievler Mahallesi Gölbashi Kaymakamlık Bahçesi	2.490
3	Bahçelievler Mahallesi Anadolu Lisesi Bahçesi	10.000
4	Bahçelievler Mahallesi Ülkü Ulusoy Semt Polikliniği Bahçesi	1.000
5	Bahçelievler-Seğmeneler Mahallesi Cumhuriyet Caddesi Orta Refüj	3.000
6	Dikilitaş Mahallesi Kültür Merkezi Bahçesi	1.800
7	Eymir-Şafak Mahallesi Şehit Selami Atabey Caddesi Orta Refüj	4.500
8	İncek Mahallesi Kültür Merkezi Bahçesi	4.500
9	Tulumtaş Mahallesi Kültür Merkezi Bahçesi	5.600
10	Velihimmetli Mahallesi Camii Bahçesi	700
<b>Toplam</b>		<b>34.090</b>

## Revize Edilen Park Alanları

Müdürlüğümüz tarafından 2018 yılında 4 adet park ve bahçe revize edilerek halkımızın hizmetine sunulmuştur.

**Tablo 20: Revize Edilen Park Alanları**

Sıra No	Revize Edilen Parklar	Yüzölçüm (m <sup>2</sup> )
1	Eymir Mahallesi Eymir Parkı	3.300
2	Karşıyaka Mahallesi Şehit Ruhi Türkmen Parkı	1.623
3	Taşpınar Mahallesi Parkı	2.005
4	Şafak Mahallesi Muhsin Yazıcıoğlu Spor Kompleksi Bahçesi	90.000
<b>Toplam</b>		<b>96.928</b>

## Bakımı Yapılan Park ve Tesisler

İlçemiz sınırları içerisinde bulunan toplam 759.558 m<sup>2</sup> park alanları ve kamusal alanların bakımı düzenli olarak yapılmıştır.

**Tablo 21: Bakımı Yapılan Park ve Tesisler**

Sıra No	Bakımı Yapılan Park ve Tesisler	Yüzölçüm (m <sup>2</sup> )
1	Ahiboz Mahallesi Parkı	500
2	Altunçanak Mahallesi Parkı	1.100
3	Akörençarsak Mahallesi Parkı	1.500
4	Bahçelievler Mahallesi Mevlana Parkı	26.000
5	Bahçelievler Mahallesi Cumhuriyet Parkı	10.400
6	Bahçelievler Mahallesi Fethi Duruay Parkı	2.600
7	Bahçelievler Mahallesi Sevgi Çiçeği Parkı	574
8	Bahçelievler Mahallesi Şehit Pilot Emniyet Amiri Hakan Kaya Parkı	444
9	Bahçelievler Mahallesi Fırat Çakıroğlu Parkı	8.000
10	Bahçelievler Mahallesi Bahçeli Parkı	13.300
11	Bahçelievler Mahallesi Zilfar Karagöz Parkı	2.290
12	Bahçelievler Mahallesi Üniversite Giriş Parkı	1.080
13	Bahçelievler Mahallesi Alparslan Türkeş Parkı	36.000
14	Bahçelievler Mahallesi 141. Sokak Parkı	300
15	Bahçelievler Mahallesi Şafak Sitesi 631 Ada Önü Parkı (Mavi Boncuk Parkı)	820
16	Bahçelievler Mahallesi 802,803 Ve 630 Adalar Arası Parkı	750
17	Bahçelievler Mahallesi Botanik Parkı	6.500
18	Bahçelievler Mahallesi Trt Sitesi Parkı	1.500
19	Bahçelievler Mahallesi Serkent Çocuk Parkı	1.950
20	Bahçelievler Mahallesi Ülkü Ulusoy Semt Polikliniği	1.000
21	Bağıcı Mahallesi Parkı 1	550
22	Bağıcı Mahallesi Parkı 2	550
23	Bağıcı Mahallesi Kültür Merkezi Bahçesi	3.500
24	Ballıkpınar Mahallesi Parkı	770
25	Bezirhane Mahallesi Parkı	575
26	Cimşit Mahallesi Parkı	750
27	Çayırılı Mahallesi Parkı	1.000
28	Çeltek Mahallesi Parkı	1.350
29	Dikilitaş Mahallesi Parkı	900
30	Dikilitaş Mahallesi Kültür Merkezi Bahçesi	1.800
31	Emirler Mahallesi Parkı	1.150
32	Eymir Mahallesi Erdal Eren Parkı	3.300
33	Eymir Mahallesi Eymir Parkı	500
34	Eymir Mahallesi Şehit Emniyet Amiri Yalçın Dizdaroğlu Parkı	27.000
35	Eymir Mahallesi Cevdet Kara Parkı	20.000
36	Eymir Mahallesi Gölbaşı Şehitler Parkı	14.000
37	Eymir Mahallesi Sevgi Çiçeği Üretim Ve Sergi Alanı	3.000
38	Eymir Mahallesi Tek Lojmanları 579 Ada Yanı Parkı	2.800
39	Eymir Mahallesi Cemsu Sitesi Spor Alanı Parkı	300

40	Eymir Mahallesi Polis Akademisi Lojmanları Parkı	12.000
41	Eymir Mahallesi Polis Akademisi Okulu	1.300
42	Eymir Mahallesi Şehir Parkı	117.000
43	Eymir Mahallesi Tek Lojmanları Şehit Başkomiser Mehmet Fethi Akyüz Parkı	3.950
44	G.O.P. Mahallesi Atatürk Sahil Parkı	49.200
45	G.O.P. Mahallesi Atatürk Sahil Yürüyüş Yolu Rekreasyon Yolu	67.730
46	G.O.P. Mahallesi Sadettin Yılmaz Parkı	1.700
47	G.O.P. Mahallesi 23 Nisan Parkı	400
48	G.O.P. Mahallesi Eski Belediye Parkı	1.650
49	G.O.P. Mahallesi Dr. Şerafettin Tombuloğlu Lisesi Önü Parkı	1.000
50	G.O.P. Mahallesi Hacı Abdullah Akagündüz Parkı	408
51	G.O.P. Mahallesi Osmanlı Parkı	18.000
52	G.O.P. Mahallesi Selçuklu Parkı	8.317
53	G.O.P. Mahallesi Mehmet Akif Ersoy Kültür Merkezi Bahçesi	2.750
54	Gölbek Mahallesi Parkı	1.000
55	Günalan Mahallesi Parkı	1.000
56	Gökçe Höyük Mahallesi Parkı	400
57	Hacıhasan Mahallesi Parkı(1)	1.000
58	Hacıhasan Mahallesi Parkı(2)	550
59	Hacılar Mahallesi Parkı	850
60	Hacılar Mahallesi Yakup Odabaşı Parkı	2.500
61	Hacılar Mahallesi Merkez Kent Sitesi Spor Amaçlı Dinlenme Parkı	7.000
62	Hacılar Mahallesi Martıköy Çocuk Parkı	1.300
63	Hacılar Mahallesi Göl Park Sitesi Çocuk Parkı	1.100
64	Hacılar Mahallesi Görkem Sitesi Çocuk Parkı	1.300
65	Hacılar Mahallesi Gökkuşluğu Sitesi Çocuk Parkı	5.500
66	Hacımuratlı Mahallesi Parkı	800
67	Hacımuratlı Mahallesi Kültür Merkezi Bahçesi	1.000
68	Hallaçlı Mahallesi Parkı	760
69	Hallaçlı Mahallesi Kültür Merkezi Bahçesi	2.000
70	İncek Mahallesi İncek Parkı	4.300
71	İncek Mahallesi 121166 Ada Yanı Parkı	16.500
72	İncek Mahallesi Tek Yapı Kooperatifi Evren Hakyemez Parkı	3.000
73	İncek Mahallesi Parkı	800
74	İncek Mahallesi Kültür Merkezi Bahçesi	4.500
75	İkizce Mahallesi Parkı	800
76	İkizce Mahallesi Kültür Merkezi Bahçesi	750
77	Karaali Mahallesi Parkı	700
78	Karagedik Ercan Mahallesi Parkı	2.000
79	Karagedik Aydın Mahallesi Kültür Merkezi Bahçesi	2.370
80	Karaoğlan Mahallesi Parkı	700
81	Karaoğlan Mahallesi Kültür Merkezi Bahçesi	500
82	Karacaören Mahallesi Parkı	700
83	Karşıyaka Mahallesi Cemre Parkı	2.774
84	Karşıyaka Mahallesi Ahi Evran Parkı	1.950
85	Karşıyaka Mahallesi Cumhurbaşkanlığı Parkı	2.308
86	Karşıyaka Mahallesi Güzelyalı Parkı	690
87	Karşıyaka Mahallesi Nuri Demirci Parkı	1.325
88	Karşıyaka Mahallesi Şehit Pilot Baş. Kom. Kudret Çalık Parkı	1.932
89	Karşıyaka Mahallesi Yunus Emre Parkı	5.870
90	Karşıyaka Mahallesi Şelale Parkı	4.572
91	Karşıyaka Mahallesi Çocuk Parkı	3.225
92	Karşıyaka Mahallesi Sportif Amaçlı Semt Sahası	1.690
93	Karşıyaka Mahallesi Şehit Ruhi Türkmen Parkı	1.623
94	Karşıyaka Mahallesi Meziyet Yılmaz Aşevi Bahçesi	870

95	Kırıklı Mahallesi Parkı	1.300
96	Kızılcaşar Mahallesi Parkı	800
97	Koparan Mahalelsi Parkı	750
98	Koparan Mahalelsi Kültür Merkezi Bahçesi	1.250
99	Mahmatlı Mahallesi Parkı	1.600
100	Mahmatlı Bahçe Mahallesi Parkı	850
101	Seğmenler Mahallesi Ahmet Yesevi Kültür Merkezi Bahçesi	4.720
102	Seğmenler Mahallesi Bekir Gönenç Parkı	7.500
103	Seğmenler Mahallesi İbrahim Sıtkı Göçmen Parkı	4.810
104	Seğmenler Mahallesi Öğretmenler Parkı	865
105	Seğmenler Mahallesi Karanfil Parkı	750
106	Seğmenler Mahallesi Prof. Dr. Ayşe Boşgelmez Parkı	2.341
107	Seğmenler Mahallesi Gündüzalp Parkı	2.300
108	Seğmenler Mahallesi Abdulnasır Haşlak Parkı	4.500
109	Seğmenler Mahallesi Şehit Başkomiser Nihat Akbaş Parkı	3.500
110	Selametli Mahallesi Parkı	600
111	Selametli Mahallesi Kültür Merkezi Bahçesi	1.000
112	Soğulcak Mahallesi Parkı	700
113	Subaşı Mahallesi Parkı	700
114	Şafak Mahallesi Şükrü Sarıçiçek Parkı	1.225
115	Şafak Mahallesi Şafak Parkı	6.500
116	Şafak Mahallesi Serkan İlhan Parkı	608
117	Şafak Mahallesi Muhsin Yazıcıoğlu Spor Kompleksi	90.000
118	Şafak Mahallesi Şehit Abdullah Yıldız Parkı	1.650
119	Şafak Mahallesi Üçgen Parkı	200
120	Şafak Mahallesi Ufuk Soylu Parkı	1.350
121	Şafak Mahallesi 43-44 Adalar Arası Parkı	800
122	Şafak Mahallesi Yüksel Sarıkaya Parkı	1.200
123	Taşpınar Mahallesi Parkı	2.005
124	Taşpınar Mahallesi Parkı 1	700
125	Tepeyurt Mahallesi Parkı	1.150
126	Topaklı Mahallesi Parkı	700
127	Topaklı Mahallesi Kültür Merkezi Bahçesi	2.000
128	Tulumtaş Mahallesi Parkı	700
129	Tulumtaş Mahallesi Parleментар Sitesi Parkı	2.188
130	Tulumtaş Mahallesi Kültür Merkezi Bahçesi	5.600
131	Oyaca Mahallesi Parkı	700
132	Oyaca Mahallesi Parkı	500
133	Oyaca Mahallesi Kültür Merkezi Bahçesi	2.250
134	Oğulbey Mahallesi Ersin Özatay Semt Sahası	1.359
135	Oğulbey Mahallesi Kültür Merkezi Bahçesi	1.200
136	Örencik Mahallesi Mümtaz Sarıtaş Parkı	1.800
137	Örencik Mahallesi Kültür Merkezi Bahçesi	500
138	Velihimmetli Mahallesi Şehit Jandarma Er Hüseyin Özdemir Parkı	6.000
139	Velihimmetli Mahallesi Parkı	700
140	Yağlıpınar Mahallesi Parkı	800
141	Yaylabağ Mahallesi Parkı	820
142	Yavrucuk Mahallesi Parkı	700
143	Yavrucuk Mahallesi Kültür Merkezi Bahçesi	1.250
144	Yurtbey Mahallesi Parkı	1.250
<b>Toplam</b>		<b>759.558</b>

### Kanal Temizliği

İlçemiz sınırları içinde bulunan Suksen Deresi, Gaziosmanpaşa Mahallesi ile Karşıyaka Mahallesi sınırları içinde bulunan Mogan Gölünü Eymir Gölüne bağlayan kanallar periyodik olarak temizlenerek görsel kirlilik önlenmektedir.



# GÖLBAŞI BELEDİYE BAŞKANLIĞI

## Şehit Mezarlıklarının ve Mahalle Mezarlıklarının Bakım Çalışmaları

Şehit mezarlarının bakım, onarımı ve çiçeklendirilmesi müdürlüğümüz tarafından düzenli bir şekilde yapılmaktadır. Ramazan ve Kurban Bayramları öncesinde bütün mahallelerimizde bulunan mezarlıkların tırpanla yabancı ot temizliğide yapılmaktadır.

## Resmi Kurumlara Yapılan Hizmetler

İlçe sınırları içinde bulunan okulların, sağlık kurumlarının, camilerin, askeri kurumların, kaymakamlık, vergi dairesi ve muhtarlık binalarının çevre temizlikleri, yabancı ot temizliği, çim biçimi, çim ekimi ağaç bakımları ve dikimi, kent mobilyalarının onarımları ve birçok yapısal tamiratlar yapılmıştır.

## Spor Alanlarının Düzenlenmesi

2018 yılı içerisinde halkı spora teşvik etmek ve halkın daha sağlıklı bir yaşam sürdürebilmeleri amacıyla ilçemiz genelinde ki park ve bahçelere 22 takım kondisyon aleti kurulmuştur. Ayrıca Karşıyaka Mahallesi Şehit Ruhi Türkmen Parkına yeni halı saha yapılmış ve Şafak Mahallesi Şafak Parkında bulunan sahanın zemini revize edilerek halı serilmiştir.

## Kent Mobilyaları

İlçe sınırları içerisinde cadde, sokak, refüjler siteleri, kooperatifler, kamu kurum ve kuruluşları ile tüm mahalle muhtarlıkları, cami bahçeleri ve çocuk oyun alanlarına piknik masaları, banklar, çöp kovaları ve kamelyalar yerleştirilmektedir. 2018 yılında 90 adet bank ve 700 adet çöp kovası konulmuştur.

## Yabancı Otları Mücadele Çalışması

2018 Yılında İlçemiz sınırları içinde bulunan cadde, sokak, yol kenarları, refüj, boş alanlar, tüm kamu kurum ve kuruluşların ve mahalle mezarlıklarının yabancı ot temizliği Müdürlüğümüz tarafından düzenli olarak yapılmıştır.

## Süs Havuzları Bakım ve Onarım İşleri

İlçemiz sınırları içerisindeki 23 adet süs havuzunun mekanik ve yapısal bakımları rutin olarak gerçekleştirilmiştir. 2018 yılı içerisinde 3 adet süs havuzu (Bahçelievler Mahallesi Alparslan Türkeş Parkı Şelalesi, Bahçelievler Mahallesi Fırat Yılmaz Çakıroğlu Parkı Süs Havuzu ve G.O.P. Mahallesi Osmanlı Parkı Süs Havuzu) revize edilmiştir.

## Yeşil Alan Durumu

**Tablo 22 : Bakımı Yapılan Park ve Tesisler**

Sıra No	Bakım ve Onarımı Yapılan Mevcut Yeşil Alanlar	Yüzölçüm (m <sup>2</sup> )
1	Bakım ve onarımı yapılan mevcut park ve yeşil alanlar	759.558
2	Bakım ve onarımı yapılan diğer kamusal alanlar	52.563
3	Refüjler	20.000
4	Ağaçlandırma alanları	370.921
5	Meyve bahçesi	45.000
6	Sevgi çiçeği yetiştirme alanı	110.982
<b>Toplam</b>		<b>1.359.024</b>





**Tablo 23 : Ağaçlandırma Yapılan Alan Miktarı**

Sıra No	Ağaçlandırma Alanları	Yüzölçüm (m <sup>2</sup> )
1	Şehit Öğretmenler Ağaçlandırma Alanı	107.000
2	Tek Yolu Ağaçlandırma Alanı	20.000
3	Karşıyaka Mahallesi 1455-1456 Ada Önü Ağaçlandırma Alanı	51.000
4	45. Yıl Hatıra Ormanı	22.271
5	Tır Parkı Yanı Ağaçlandırma Alanı	28.000
6	Karaali Mahallesi Ağaçlandırma Alanı	9.000
7	Sahil Caddesi Ağaçlandırma Alanı	12.500
8	Örencik Mahallesi İtfaiye Ağaçlandırma Alanı	16.500
9	Karşıyaka Mahallesi 1182-1149 Ada Arası Ağaçlandırma Alanı	2.500
10	Eymir Mahallesi 759-113821 Ada Arası Ağaçlandırma Alanı	2.150
11	Gazi Üniversitesi Arkası Ağaçlandırma Alanı	75.000
12	Şehit Üsteğmen Oğuz Kaan Usta Ağaçlandırma Alanı	25.000
<b>Toplam</b>		<b>370.921</b>

**Tablo 24 : İlçede Aktif Olan Diğer Yeşil Alan Miktarı**

Sıra No	İlçemizde Aktif Olan Diğer Yeşil Alanlar	Yüzölçüm (m <sup>2</sup> )
1	Mogan Parkı	618.320
2	Güvencem Sitesi Parkı	3.400
3	Karçiçeği Sitesi Parkı	11.224
4	Görkem Sitesi Parkı	2.700
5	Bahçekent Sitesi Parkı	2.100
6	Mezarlık Rekreasyon Alanı	617.011
7	Seğmenler Parkı	23.833
8	Gölpark Sitesi Parkı	1.100
9	Gökkuşluğu Sitesi Parkı	5.500
10	Refüjler	228.367
11	Mahallelerde Bulunan Yeşil Alanlar	588.225
12	Konya Yolu Kenarı Yanbant	30.000
13	Diğer Muhtelif Parklar	250.435
<b>Toplam</b>		<b>2.382.215</b>

## İlçemizde Aktif Yeşil Alan Durumu

### “Aktif Yeşil Alan Bakımından Gölbaşı, Standartları Çoktan Aştı”

İlçemizde kişi başına düşen yeşil alan miktarı dünya standartlarının çok üstündedir. 2018 yılı ilçemizin nüfusu **134.378** kişidir. 2018 yılında aktif olarak ilçemizde bulunan yeşil alan miktarı ise **3.741.239 m<sup>2</sup>** dir.

2018 yılında kişi başına düşen yeşil alan miktarı **27,84 m<sup>2</sup>**dir. Dünya standartlarında kentlerdeki ortalama kişi başına düşen yeşil alan miktarı **10 m<sup>2</sup>** olduğu düşünülürse yeşil alan bakımından ilçemizde yaşayan kişiler standartların üzerinde yeşil alana sahiptir.

**Tablo 25 : İlçede Toplam Aktif Yeşil Alan Miktarı**

Sıra No	İlçemizde Aktif Yeşil Alan Durumu	Yüzölçüm (m <sup>2</sup> )
1	Bakım ve onarımı yapılan mevcut yeşil alanlar	1.359.024
2	İlçemizde aktif olan diğer yeşil alanlar	2.382.215
<b>Toplam</b>		<b>3.741.239</b>



**GÖLBAŞI BELEDİYESİ**





# TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## Stratejik Amaç 4

*Halkımızın doğaya saygılı, çevre bilinci oluşmuş bireyler olarak temiz ve sağlıklı bir çevrede yaşamalarını sağlamak.*

## Stratejik Hedef

4.1. Evsel ve kentsel atıkların toplanması, taşınması, yeniden ekonomiye kazandırılması, cadde ve sokakların temizlenmesi çalışmalarını yürütmek.

### Faaliyet 1: Evsel ve Kentsel Atıkların Toplanması ve Depolama Alanına Nakledilmesi

İlçe Temizliğinin daha kaliteli daha ekonomik olması için, Temizlik İşleri özelleştirilmiş olup, Belediyemizin yapmış olduğu ihale sonucu yüklenici olarak belirlenen MCY-Yeşilçam İş Ortaklığı ile Belediyemiz arasında yapılan sözleşme kapsamında 01.05.2017-30.09.2019 tarihleri arasında ilçemizde katı atık toplama ve nakli ile açık alan, pazar yerleri, cadde, sokakların makine ve el ile süpürülmesi hizmetini yürütmeye devam etmektedir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Toplanan evsel atık miktarı (ton)	53.000	53.000	100



## Faaliyet 2: Atıkların Kaynağında Ayrıştırılması ve Ekonomiye Kazandırılması

### Ambalaj Atıklarının Toplanması ve Sağlanması

Belediyemiz, “Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği” gereği Bakanlık tarafından lisanslı toplama ve ayırma firmaları (Alkın Geri Dönüşüm Hizmetleri ve Çevnak Geri Dönüşüm) yetkilendirilmiş kuruluşlar (ÇEVKO Vakfı) ile Gölbaşı genelinde oluşan ambalaj atıklarının toplanması için çalışmalar başlatılmıştır.

2018 döneminde ilçemiz genelinde bulunan özel ve devlet okullarına, kamu kurum ve kuruluşlarına 750 adet iç mekan geri dönüşüm atık kutusu ve 50 adet geri dönüşüm atık konteyneri dağıtılmıştır. Ayrıca büyük bir çevre kirliliği oluşturan ve doğada uzun süre kaybolmayan pet şişelerin geri dönüşümüne vurgu yapmak amacıyla pet şişe şekline benzer şekilde 15 adet “Atık Pet Şişe Toplama Kumbaraları” yaptırılarak halkın yoğun olarak kullanmakta olduğu park ve yürüyüş yollarına yerleştirilmiştir.

Hanelerde de halkın bilinçlendirilmesi amacıyla “Sıfır Atık Projesi” kapsamında ambalaj atıklarının kaynaқта ayrı toplanmasına yönelik bilgilendirme ve broşür dağıtımını yapılmıştır.

İncek Mahallesi “İncek Loft, Tek Yapı Koopetartifi, İncek TOKİ Konutları”, Eymir Mahallesi “TOKİ Konutları” Sıfır Atık Projesi kapsamında pilot bölge olarak belirlenmiştir. 6-16 Kasım tarihleri arasında Çevko Vakfı tarafından bu konuda eğitim almış personel desteği ile (9 personel) hane halkı bilgilendirme çalışması yapılmış, 2.000 adet el broşürü, 150 adet duvar afişi dağıtımını gerçekleştirilmiştir. Toplamda 8.471 haneye ulaşılmıştır. Bu pilot bölgelerimiz için her hafta Cuma günleri saat 12:00'den sonra ambalaj atığı toplama aracı ile kaynağında ayrı toplama yapılmaktadır.

100 adet “Sıfır Atık Noktası” tabelası yaptırılmış olup, Eymir Mahallesi TOKİ Bölgesinde ambalaj atıklarının toplanacağı yerlerin belli olması amacıyla dağıtılacaktır.

Okullarda yürütülen bilgilendirme çalışmaları ve seminerler çalışmalarında ayrıca 1.000 el broşürü, 100 afiş, 550 adet boyama kitabı, 250 adet boy cetveli, dağıtımını gerçekleştirilmiştir.

2018 yılında toplam **4.392 ton** ambalaj atığı toplanmıştır.

### Bitkisel Atık Yağ Toplanması ve Sağlanması

Belediyemiz, “Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği” gereği Müdürlüğümüz lisanlı firmalar vasıtasıyla bitkisel atık yağların toplanmasına devam etmiştir. 2018 yılında toplam **6.434 kg** bitkisel yağ atığı toplanmıştır.

### Elektrikli ve Elektronik Atıkların Toplanması, Yeniden Değerlendirilmesi

Gölbaşı Belediyesi ve Evciler Kimya Madencilik ve Değ. Metaller San. Tic. Ltd. Şti. ile yapılan sözleşme çerçevesinde Gölbaşı Belediyesi sınırları içerisinde “Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyalar” toplanmakta olup bu atıkların çevreye zarar vermeden geri kazanım çalışmalarına destek olunmaktadır. Bu çerçevede 2018 yılında **2.120 kg** elektrikli ve elektronik atık toplanmıştır.

### Atık Pillerin Geri Dönüşümü

Gölbaşı Belediyesi ve Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği (TAP) ile Atık Pillerin toplanması hakkındaki yapılan protokole göre eğitim kurumları ve diğer resmi/ özel kuruluşlardan atık pillerin geri dönüşümü sağlanmaktadır. Bu kapsamda 2018 yılında okullara, kültür merkezlerine ve talepte bulunan kamu ve özel kuruluşlarına 180 adet plastik atık pil toplama kutusu (koridor tipi) ve 28 adet karton atık pil toplama kutusu (büro tipi), 1.000 adet şeffaf masa üstü pil kutusu 5 tane silindir pil kutusu dağıtılmıştır. 250 adet kampanya afişi ve 1.200 adet öğrenciler için bilgilendirme kitapçığı ilçemizde bulunan okullara verilmiştir. Geri dönüşümlere göre bu kutular artırılabilecektir. 2018 yılında toplam **1.336 kg** atık pil toplanmıştır.

Tüm bu faaliyetler çerçevesinde toplamda **4.402 ton** atık kaynağında ayrıştırılarak ekonomiye kazandırılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Ayrıştırılan ve ekonomiye kazandırılan atık miktarı (ton)	2.080	4.402	212

### Faaliyet 3: Cadde, Sokak ve Alanların Elle, Makine İle Süpürülmesi ve Arazözle Yıkınması

Gölbashi Belediyesine bağlanan cadde ve sokaklar elle ve makine ile süpürülerek gerekli bölgelerde ise arazöz ile yıkınması sağlanmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Arazözle, elle ve makine süpürülen alan miktarı (km)	43.200	104.850	243



**Faaliyet 4: Evsel atıkların toplanmasında kullanılan konteynerlerin yıkanması ve dezenfekte edilmesi**

Evsel atıkların toplanmasında kullanılan konteynerlerin yıkanması ve dezenfekte edilmesi periyodik olarak yapılmaktadır. Temizlik hizmetinin düzenli ve daha temiz bir şekilde yürütülebilmesi için Resmi kurum ve kuruluşlar, İlçemize bağlanan beldelerin mahalleye dönüşmesiyle ve ayrıca ilçemiz halkından gelen taleplere göre belediyemiz tarafından istenilen miktarda “Sıcak Daldırma Galvanizli Kubbe Kapaklı fren sistemli Çöp Konteyneri” ve varil temin edilmektedir. Müdürlüğümüz tarafından 163 adet çöp konteyneri ve 395 adet atık kül tankı (varil) alınmıştır. Ayrıca Çevre ve Şehircilik Bakanlığında konteyner alımı için 50.000 tl hibe çıkartılmış ve 57 adet konteyner alımı yapılmış, Ankara Büyükşehir Belediyesi Kent Temizlik Şube Müdürlüğü tarafından da 40 adet konteyner hibe edilerek ilçemiz genelinde dağıtımı sağlanmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Yıkanan ve dezenfekte edilen konteyner sayısı (adet)	12.500	12.500	100

**Faaliyet 5: Okul, Cami, Spor Alanları vb. Yerlerin Temizliğinin Yapılması**

İlçedeki okullarının yaz tatiline girmesi sebebiyle müdürlüğümüz tarafından ilçe genelinde bulunan lise, ortaokul ve ilkököl bahçelerinde muntaka temizliği yapıldı. Temizlik ekipleri, okul bahçelerine atılan çöpleri temizledikten sonra bahçeler köpüklü temizleme makinesi ile yıkandı ve süpürüldü.

Ekiplerin, Ramazan başlangıcına kadar ilçe genelinde bütün camilerin halılarını özel halı yıkama makineleri ile yıkayarak temizlemesi sağlandı. Ayrıca ekipler, cami çevresinde de temizlik yaparak camileri Ramazana hazırladılar.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Temizliği yapılan okul, cami, spor alanı sayısı (adet)	300	270	90



## Faaliyet 6: Göl Yüzeyi ve Kıyı Temizliğinin Yapılması

Gölbashi Belediyesi olarak göl yüzeyi ve kıyı temizliğinin yapılması için temizlik firması tarafından 2 personel görevlendirilmiş olup, göl yüzeyi ve kıyı temizliği yapılmaktadır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Göl yüzeyi ve kıyı da yapılan temizlik sayısı (gün)	312	210	67



## Faaliyet 7: İhtiyaç Duyulan Birimlere Personel Desteği Sağlanması

Gölbashi Belediyesi olarak göl yüzeyi ve kıyı temizliğinin yapılması için temizlik firması tarafından 2 personel görevlendirilmiş olup, göl yüzeyi ve kıyı temizliği yapılmaktadır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
İhtiyaç duyulan birimlere görevlendirilen personel sayısı (kişi)	59	56	95



### Stratejik Amaç 4

*Halkımızın doğaya saygılı, çevre bilinci oluşmuş bireyler olarak temiz ve sağlıklı bir çevrede yaşamalarını sağlamak.*

### Stratejik Hedef

4.2. Çevre bilincinin oluşturulması için kampanyalar düzenlemek.

#### Faaliyet 1: Okullarda Temizlik Kampanyalarının Düzenlenmesi

İlçemizde okullar açılmadan önce ve yarıyıl tatiline girmesinden sonra Müdürlüğümüz tarafından ilçe genelinde bulunan lise, ortaokul ve ilkokul bahçelerinde temizlik kampanyası yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Okullarda düzenlenen temizlik kampanyası sayısı (adet)	5	2	40

#### Faaliyet 2: Okullarda Çeşitli Yarışmalar, Konferans ve Seminerler Düzenlenmesi

28 Mayıs tarihinde Çevko Vakfı desteği ile “Dönüşüm İyi Gelecek” isimli müzikli tiyatro gösterisi yapılmış olup, Atatürk İlkokulundan 320, Şehit Bülent Göçer İlkokulundan 180 öğrenci olmak üzere, toplam 500 öğrenciye Mehmet Akif Kültür ve Kongre Merkezi'nde geri dönüşümün önemi hatırlatılmıştır.

6 Haziran tarihinde Çevko Vakfı ve Alkın Kağıtçılık desteğiyle “Çevre Şenliği” yapılmıştır. Etkinlik kapsamında çocuklara çevre bilinci çeşitli öğrenci aktiviteler ve oyunlar ile kazandırılmaya çalışılmıştır. Gölbaşı İlkokulundan 120 öğrenci katılımı olmuştur.

25 Ekim tarihinde Taşınabilir Atık Pil Üreticileri Derneği (TAP) ile desteğiyle İlçemizde bulunan okullardan öğretmenlerin katılımıyla Mehmet Akif Ersoy Kongre ve Kültür Merkezi'nde “Eğiticilerin Eğitimi” semineri verilmiştir. Atık pil konusunda bilgilendirme yapılmış ve öğretim yılı içerisinde düzenlenecek olan “Okullar Arası Atık Pil Toplama Yarışması” hakkında bilgi verilmiştir.

24 Kasım tarihinde Çevko Vakfı, Tap ve Elday desteği ile İlçemizde bulunan okullardan öğretmenlerin katılımıyla Mehmet Akif Ersoy Kongre ve Kültür Merkezi'nde “Sıfır Atık Projesi” hakkında seminer verilmiştir. Öğretmenlerimize projenin okullarda nasıl uygulanacağı ve atık türlerinin geri dönüşüm süreci anlatılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Okullarda düzenlenen yarışma, konferans ve seminer sayısı (adet)	6	1	17

#### Faaliyet 3: Broşür, El İlanı ve Pankartlar ile Çevre Bilincinin Oluşturulması

Basılan broşür, el ilanları ve pankartlar çevre bilincinin oluşturulması için dağıtımı yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Basılan broşür, el ilanları ve pankart sayısı (adet)	2.000	3.500	175

Health Care  
Doctor  
Hospital  
Pharmacist  
Nurse  
Dentist  
Specialist  
Surgeon  
Emergency

MED



MEDICAL

Health Care  
Doctor  
Hospital  
Pharmacist  
Nurse  
Dentist  
First Aid  
Surgeon  
Emergency



**GÖLBAŞI BELEDİYESİ**

ICAL



# SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## STRATEJİK AMAÇ 5

*Çevre, insan ve hayvan sağlığı alanlarında modern ve hızlı bir hizmet sunmak.*

### Stratejik Hedef

5.1. Halkın sağlığı için gerekli olan önlemleri almak, tedavi, hasta nakil ve cenaze hizmeti vermek.

#### **Faaliyet 1: Poliklinik Hizmetleri (Muayene ve Diş Muayenesi Tedavi Hizmeti Verilmesi)**

Polikliniğimize gelen hastaların muayene ve tedavilerini yaparak gerekli görülenlerin sevk işlemlerini yapmak ve reçetelerinin yazılmasını sağlamak. 5510 sayılı yasaya göre Sosyal Güvenlik Kurumu'nun 6111 yasada bazı değişiklik yapılarak aile hekimliği kurularak vatandaşların kendi oturduğu mahallerdeki aile hekimliğine giderek muayene ve tedavilerini yaptırmaktadır.

**Diş Ünitesi:** Polikliniğimizde modern cihazlarla donatılmış olan diş ünitemizde diş çekimi, süt dişi çekimi ,amalgam metal diş dolgusu,ışınlı beyaz diş dolgusu, diş taşı temizliği, diş parlatılması, çocuk dişi dolgusu, çocuklara çürümeyi önleyici flor tedavisi yapılmaktadır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Poliklinik hizmetlerinden faydalanan hasta sayısı (muayene ve diş muayenesi) (kişi)	5.000	4.371	87





### Faaliyet 2: Laboratuvarında Tahlil Uygulaması

Laboratuvarında kan, idrar ve diğer tetkik ve tedavi hizmetleri verilmektedir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Laboratuvarında yapılan tahlil sayısı (adet)	2.000	601	30

### Faaliyet 3: Ölüm Raporu Verilmesi ve Cenazelerin Nakledilmesi

İlçedeki cenaze hizmetleri, müdürlük tarafından 24 Saat aksatılmadan yerine getirilmektedir. Cenaze hizmetleri 4 adet cenaze aracı ile hizmet sunmaktadır.

İlçemizde vefat eden fakat çeşitli illere defnedilmek istenen 90 vatandaşımızın il dışı cenaze nakillerini gerçekleştirdik.

İlçemizde evlerinde vefat eden 94 vatandaşın belediyemiz doktorları tarafından muayeneleri yapılarak ölüm belgeleri verildi.

Çeşitli hastanelerde vefat eden 600 vatandaşımızda il içi nakilleri sağlanarak defin işlemleri gerçekleştirildi.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Ölüm raporu veril en ve nakledilen cenaze sayısı (kişi)	390	784	201

## Faaliyet 4: Çevre Sağlığı Hizmeti Verilmesi (Sivrisinek ve Haşere İçin İlaçlama ve İşyeri Ruhsat Denetimi)

Yaz aylarında sivrisinek popülasyonunun en yoğun olduğu bölgelerden biri olan ilçemizde 3 ilaçlama aracı ve 3 ayrı seyyar ilaçlama ekibi ile yıl boyu Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak larva, yetişkin sivrisinek ve karasineklerle yoğun şekilde mücadele edilerek bölge halkının huzur ve refahı sağlanmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Çevre sağlığı hizmeti verilen gün sayısı (Sivrisinek ve haşere için ilaçlama ve işyeri ruhsat denetimi) (gün)	365	365	100



**Faaliyet 5: Poliklinik Ek Hizmetleri (Sünnet, Enjeksiyon, Pansuman Yapılması)**

Müdürlüğümüz tarafından ihtiyaç duyan vatandaşlarımıza polikliniğimizde 2.119 kişiye sünnet, diş tedavisi, enjeksiyon ve pansuman hizmetleri sunulmuştur.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Poliklinik ek hizmetlerinden faydalanan (sünnet, enjeksiyon, pansuman) hasta sayısı (kişi)	3.000	2.119	71

**STRATEJİK AMAÇ 5**

*Çevre, insan ve hayvan sağlığı alanlarında modern ve hızlı bir hizmet sunmak.*

**Stratejik Hedef**

5.2. İhtiyaç sahiplerine evde tedavi hizmeti vermek.

**Faaliyet 1: Yaşlı Düşkün Hastalara Evlerinde Enjeksiyon, Pansuman vb. Tedavi Hizmetlerinin Verilmesi**

İhtiyaç sahibi yaşlı, kimsesiz veya herhangi bir sağlık kuruluşuna gidemeyecek durumda olan 945 hastanın evlerine gidilerek enjeksiyon, pansuman vb. hizmetler verilmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Evlerinde enjeksiyon, pansuman vb. hizmet verilen hasta sayısı (kişi)	900	945	105



## Diğer Faliyetler:

### İş Yeri Denetim ve Ruhsatlandırma İşlemleri

Belediye sınırları içerisindeki sıhhi ve gayri sıhhi 2 ve 3. sınıf iş yerlerinin ilgili müdürlüklerle koordineli olarak çevre ve halk sağlığı yönünden inceleme ve denetimleri yapılmıştır.

Ayrıca İş yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı için yapılan müracaatlar doğrultusunda uygun şartları taşıyan 75 işyerinin ruhsatlandırma işlemi gerçekleştirilmiştir. Nisan-Mayıs aylarından başlayarak periyodik olarak lokanta, pastane üretim ve tüketim yerleri ve simit üretim yerleri tüm okul kantinleri ve ekmek fırınlarının denetimleri yapılmıştır.





### Hasta Nakil Hizmetleri

Hastaneye gitme imkanı olmayan 770 ihtiyaç sahibi hastaların tedavilerinin gerçekleştirilmesi için evlerinden alınıp hastaneye götürülmüş ve tedavileri tamamlandıktan sonra evlerine nakilleri yapılmıştır.





**GÖLBAŞI BELEDİYESİ**



# VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

## STRATEJİK AMAÇ 5

*Çevre, insan ve hayvan sağlığı alanlarında modern ve hızlı bir hizmet sunmak.*

### Stratejik Hedef

5.3. Hayvan sağlığını korumak, bulaşıcı hastalıkları önlemek ve kurban hizmeti vermek.

#### **Faaliyet 1: Başiboş Hayvanların Yakalanarak Gözlem Altına Alınması ve Kayıtlarının Yapılması**

Başiboş hayvanlar 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanununa göre Uygulama Yönetmeliği ve İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü'nün 2004/146 ve 2006 /54 sayılı genelgeleri çerçevesinde yakalama kafesi ile yakalanarak Gölbaşı Hayvan Rehabilitasyon Merkezi'nde müşahede altına alınmakta ve kaydedilmektedir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Müşahede altına alınan ve kaydı yapılan başiboş hayvan sayısı (adet)	1.000	1.912	191



**Faaliyet 2: Başıboş Hayvanların Üremelerinin Kontrol Altına Alınması**

Yakalan başıboş hayvanlar, müşahede altına alınmakta, Büyükşehir Belediyesi'nce üremelerini kontrol altına alınması için kısırlaştırılmaktadır. Söz konusu hayvanların başta kuduz olmak üzere bulaşıcı hastalıklara karşı aşıları yapılmaktadır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Kısırlaştırılan hayvan sayısı (adet)	150	553	369



### Faaliyet 3: Sahipli Hayvanların Kayıt Altına Alınması ve Bulaşıcı Hastalıklara Karşı Aşılınması

Hayvanları Koruma Kanunu gereği sahipli ve sahipsiz hayvanlar kuduz hastalığına karşı aşılanarak kayıt altına alınmaktadır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Kayıt altına alınan ve aşılanan hayvan sayısı (adet)	100	100	100

### Faaliyet 4: Dünya Hayvanları Koruma Gününde Etkinlik Düzenlenmesi

4 Ekim Dünya Hayvanları Koruma Gününde sahipli hayvanlara ücretsiz olarak kuduz aşısı kampanyası düzenlenmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Dünya Hayvanları Koruma Gününde düzenlenen etkinlik sayısı (adet)	1	1	100





### Faaliyet 5: Kurban Hizmeti Verilmesi

2018 yılı içerisinde halkımızın sağlıklı ve güvenli bir şekilde kurban ibadetlerini yerine getirebilmesi için kurban kesim alanı yeniden düzenlenmiştir. Kurban alanına idari bina, su deposu, tuvalet ve duşlar hazır hale getirilmiştir. Mescit ve dinlenme salonu olarak kullanılmak üzere çadırlar kurulmuştur. Kantar, çengel ve et parçalama kütükleri yerleştirilmiştir. Vatandaşların kurban satış ve kesim yerine ulaşımının sağlanması amacı ile otobüs seferleri düzenlenmiştir. Kurban satış yerine getirilen hayvanların kesim öncesi ve kesim sonrası muayeneleri yapılarak vatandaşlarımıza modern bir kurban kesim hizmeti sunulmuştur. Kurban hizmetleri kitapçığı bastırılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Kurban hizmeti verilmesi (adet)	100	74	74





**GÖLBAŞI BELEDİYESİ**





# ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

## STRATEJİK AMAÇ 6

*Çevre, insan ve hayvan sağlığı alanlarında modern ve hızlı bir hizmet sunmak.*

### Stratejik Hedef

6.1. İşyerlerinin ruhsatlandırılması için kontrol ve denetim yapmak.

#### **Faaliyet 1: İşyerlerinin Ruhsatlandırılmasında Kontrol ve Denetimlerin Yapılması**

İşyerlerinin ruhsatlandırılmasında 248 işyerinin kontrol ve denetimi yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
İşyerlerinin ruhsatlandırılmasında yapılan denetim sayısı (adet)	241	248	103



**Faaliyet 2: Sıhhi ve Umuma Açık İşyerlerinin Ruhsatlandırılması**

Sıhhi ve umuma açık işyerlerinin ruhsatlandırılmasında 181 işyeri ruhsatı verilmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Ruhsatlandırılan sıhhi ve umuma açık işyeri sayısı (adet)	221	181	82

**Faaliyet 3: Gayri Sıhhi Müesseselerin Ruhsatlandırılması**

Sıhhi ve umuma açık işyerlerinin ruhsatlandırılmasında 181 işyeri ruhsatı verilmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Ruhsatlandırılan gayri sıhhi müessese sayısı (adet)	31	38	123



#### Faaliyet 4: Bağlama Kütüğü İşlemlerinin Yapılarak Ruhsat Verilmesi

Bağlama Kütüğü ruhsatı verilen iç su araçlarına 15 bağlama kütüğü ruhsatı verilmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Bağlama kütüğü işlem i yapılan ruhsat sayısı (adet)	32	15	47



#### Faaliyet 5: Alkol Satışı Yapılan İşyerlerine Mesafe Ölçümü Yapılması

Alkollü satış için müracaat eden 11 işyerine mesafe ölçümü yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Alkol satışı yapılan işyerlerine yapılan mesafe ölçüm sayısı (adet)	11	11	100

**Faaliyet 6: Ölçü, Tartı Aletlerinin Muayene ve Damgalama İşlemlerinin Yapılması**

Muayene ve damgalama işlemi olarak 91 adet ölçü ve tartı aleti muayene ve damgalama işlemi yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Ölçü, tartı aletlerine yapılan muayene ve damgalama işlem sayısı (adet)	71	91	128

**Faaliyet 7: Gürültü İzin Belgesi Verilmesi**

Gerekli belgelerini tamamlayarak yasal olarak belediyemize müracaat eden 1 işyerine canlı müzik izin belgesi

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Verilen gürültü izin belgesi sayısı (adet)	5	1	20

**STRATEJİK AMAÇ 6**

*Çevre, insan ve hayvan sağlığı alanlarında modern ve hızlı bir hizmet sunmak.*

**Stratejik Hedef**

6.2. Gölbaşında düzen, esenlik ve sağlık konularında zabıta hizmeti vermek.

**Faaliyet 1: Görüntü, Gürültü ve Hava (Çevre) Kirliliği İle Mücadele Edilmesi**

Görüntü ve gürültü kirliliği oluşturan materyalleri tespit etmek, seyyar satıcı, hurdacı, dilenci, işyerleri önündeki eski tente ve uygunsuz tabelalar toplanması ile ilgili 3.376 adet işlem yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Görüntü, gürültü ve hava kirliliği ile ilgili yapılan işlem sayısı (adet)	4.125	3.376	82

**Faaliyet 2: Korsan Yayınlarla Mücadele Edilmesi**

Korsan yayınla mücadelede, bandrolsüz veya seyyar satışa rastlanmamıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Korsan yayınlarla mücadele kapsamında yapılan işlem sayısı (adet)	1	Bandrolsüz veya seyyar satışa rastlanmamıştır.	

### Faaliyet 3: Doğal Afetlerde Tedbir Alınması

İlçemiz içerisinde yangın, deprem ve su baskını gibi doğal afetler meydana gelmesi halinde belediyemiz her türlü tedbiri almakta ve vatandaşlarımıza gereken yardımı yapmaktadır. Herhangi bir doğal afet olayı olmamıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Tedbir alınan doğal afet sayısı (adet)	8	Herhangi bir doğal afet olayı olmamıştır.	

### Faaliyet 4: İşyerlerinin, İşletmelerin Periyodik Denetimlerinin ve Ruhsatsız Çalışan İşyerlerinin Tespitlerinin Yapılması

Yılda en az iki defa ruhsatsız ve sıhhi ruhsatlı işyerlerine (turistik tesisler dahil) Sağlık İşleri müdürlüğü ile koordineli olarak 4.977 işyeri denetlenmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
İşyeri, işletmelere yapılan denetim ve tespit edilen ruhsatsız işyeri sayısı (adet)	3.511	4.977	142



**Faaliyet 5: Belediye Alacaklarının Tahsilâtına Yardımcı Olunması**

Pazar yerlerinde işgal harcı toplayan Mali Hizmetler Müdürlüğü personeline 52 hafta süreyle yardımcı olunmuştur. Kurban satış yeri işgal harcı alınmasında 71 kurban satıcısı Mali Hizmetler Müdürlüğüne yönlendirilerek yer işgal harcı yatırılması sağlanmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Belediye alacaklarının tahsilâtı ile ilgili yapılan işlem sayısı (adet)	117	71	61

**Faaliyet 6: Çöplerin Düzenli ve Zamanında Çıkarılmasının Sağlanması**

Evsel atıklarını gelişigüzel çöp toplama noktası dışındaki yerlere atana rastlanmamıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Çöplerin düzenli ve zamanında çıkarılması ile ilgili yapılan işlem sayısı (adet)	4	Çöp toplama noktası dışında gelişigüzel çöp atmaya rastlanmamıştır.	

**Faaliyet 7: Kaçak Kesim ve İzinsiz Canlı Hayvan Naklinin Önlenmesi**

Yapılan denetimlerde kaçak kesim yapan, kokmuş et satan ve izinsiz canlı hayvan nakline rastlanmamıştır. atana rastlanmamıştır

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Kaçak kesim ve izinsiz canlı hayvan nakli ile ilgili yapılan işlem sayısı (adet)	1	İzinsiz canlı hayvan nakline rastlanmamıştır.	



## Faaliyet 8: Semt Pazarlarının Denetiminin Yapılması

İlçemiz semt pazarlarında 260 semt pazarı kurulmuş ve denetimi yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Semt pazarlarına yapılan denetim sayısı (adet)	260	260	100



## STRATEJİK AMAÇ 6

*Çevre, insan ve hayvan sağlığı alanlarında modern ve hızlı bir hizmet sunmak.*

### Stratejik Hedef

6.3. Gölbaşında imar, trafik ve yardımlar konusunda zabıta hizmeti vermek.

## Faaliyet 1: İnşaatların Çevre Güvenliği Kontrollerinin Yapılması

İlçemiz içerisindeki inşaatların kontrollerinde 50 inşaatla çevre güvenliği aldırılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Çevre kontrolü güvenliği sağlanan inşaat sayısı (adet)	26	50	192



**Faaliyet 2: Yıkımlarda Kolluk Kuvveti Olarak Görev Alınması**

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından Müdürlüğümüze bildirilen 3 yıkımda görev alınmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Görev alınan yıkım sayısı (adet)	5	3	60

**Faaliyet 3: Hafriyat ve İnşaat Atıklarının İzinsiz Dökümünün Engellenmesi**

İzinsiz olarak atık ve hafriyat dökümü yapan 5 döküm durdurulmuştur. e bildirilen 3 yıkımda görev alınmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
İzinsiz atık dökümü ile ilgili yapılan işlem sayısı (adet)	3	5	167

**Faaliyet 4: Fosseptik Akıntılarının Önlenmesi**

Yapılan kontrollerde 7 yerin fosseptik akıntısı tespit edilerek önlem alınmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Fosseptik akıntılarının önlenmesi ile ilgili yapılan işlem sayısı (adet)	3	7	233



## **Faaliyet 5: Yol, Kaldırım ve Kamuya Açık Alanlarda İşgallerin Önlenmesi**

Yol, kaldırım, park vb. kamuya ait alanları işgal eden 749 işgalci men edilmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Yol, kaldırım ve kamuya açık alanlarda işgallerin önlenmesi için yapılan işlem sayısı (adet)	405	749	185

## **Faaliyet 6: Alt ve Üst Yapı Çalışmaları Esnasında Trafik Önlemlerinin Alınması**

Belediyemiz tarafından yapılan yol, kaldırım, etkinlik vb. çalışmalarında 112 trafik tedbiri alınmasında görev alınmıştır.



Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Alt ve üst yapı çalışmaları esnasında alınan trafik önlem sayısı (adet)	26	112	431

#### Faaliyet 7: Sosyal Yardımlarda Gerekli Tahkikatın Yapılması

Yapılacak sosyal yardımlarda belediyemiz adına herhangi bir tahkikat yapılmamıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Sosyal yardımlarda yapılan tahkikat sayısı (adet)	6	Belediyemiz adına herhangi bir tahkikat yapılmamıştır.	



**GÖLBAŞI BELEDİYESİ**



**HUKUK İŞLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ**

## STRATEJİK AMAÇ 7

*Belediye hizmetlerinin sunumunda yasal mevzuata uygun davranarak ihtilafa sebebiyet verebilecek iş ve işlemlerin oluşmamasını sağlamak.*

### Stratejik Hedef

7.1. Belediyenin taraf olduğu dava, takip ve hukuksal işlemlerde belediye menfaatlerini korumak.

#### **Faaliyet 1: Yargı Yerlerinde Belediye'nin Davalı ve Davacı Olarak Vekâleten Müdafaa Edilmesi**

Belediyemiz adına, Belediyemize karşı açılan adli ve idari olmak üzere 163 adet dava ve icra dosyasının takibi yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Belediye'nin müdafaa edildiği dava sayısı (adet)	136	163	120

#### **Faaliyet 2: Mahkemelerce Verilen Emsal Kararlar ile Neticelenen Adli ve İdari Dava Kararlarının İlgili Birimlere İletilmesi**

Yerel Mahkemelerden 2018 yılı içerisinde gelen davalara istinaden cevap-beyan,-itiraz, temyiz-istinaf ve karar düzeltme olmak üzere 321 dilekçe yazılmış ve ilgili mercilere sunulmuştur.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Birimlere iletilen karar sayısı (adet)	165	321	195

## STRATEJİK AMAÇ 7

*Belediye hizmetlerinin sunumunda yasal mevzuata uygun davranarak ihtilafa sebebiyet verebilecek iş ve işlemlerin oluşmamasını sağlamak.*

### Stratejik Hedef

7.2. Belediye hizmetlerinde, işlemlerin hukuka uygunluğunu sağlamak.

#### **Faaliyet 1: Birimlerden Talep Edilen Hukuki Görüşlere Cevap Verilmesi**

Belediyemiz bünyesindeki Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda toplam 9 adet hukuki görüş bildirilmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Cevap verilen hukuki görüş sayısı (adet)	15	9	60

**Faaliyet 2: Dava Konusu Olan İdari İşlemlerin İlgili Birimlerle Koordinasyon İçerisinde Düzeltilmesinin Sağlanması**

Usul ve esas açısından dava konusu olan idari işlem ve eylemlerin ilgili birimlerle koordinasyon içerisinde düzeltilmesi sağlanmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Dava konusu olan idari işlemlerin ilgili birimlerle koordinasyon içerisinde düzeltilmesi için yapılan işlem sayısı (adet)	162	321	198

**Faaliyet 3: Değişen Mevzuat ve İçtihat Bilgilerinin Takibi İçin İşlem Yapılması**

Değişen mevzuat ve içtihat bilgilerinin takibi için 32 işlem yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Değişen mevzuat ve içtihat bilgilerinin takibi için yapılan işlem sayısı (adet)	30	32	107

**Faaliyet 4: Hazırlanan Yönetmelik ve Yönergelerin İncelenmesi, Görüş Bildirilmesi**

Hazırlanan 5 adet yönetmelik ve yönergelerin incelenmesi, görüş bildirilmiştir. Takibi için 32 işlem yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Hazırlanan yönetmelik ve yönergelerin incelenmesi ve bildirilen görüş sayısı (adet)	8	5	63

**Faaliyet 5: Belediyenin Taraf Olduğu Her Türlü Konuda Sözleşme, Protokol, Kontrat vb. Evrakın İncelenip Hukuki Görüş Bildirilmesi**

Belediyenin taraf olduğu 3 adet sözleşme, protokol, kontrat evrakı incelenip hukuki görüş bildirilmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Belediyenin taraf olduğu her türlü konuda sözleşme, protokol, kontrat vb. evrakın incelenerek bildirilen görüş sayısı (adet)	6	3	50



**GÖLBAŞI BELEDİYESİ**





# TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ





## STRATEJİK AMAÇ 7

*Belediye hizmetlerinin sunumunda yasal mevzuata uygun davranarak ihtilafa sebebiyet verebilecek iş ve işlemlerin oluşmamasını sağlamak.*

### Stratejik Hedef

7.2. Belediye hizmetlerinde, işlemlerin hukuka uygunluğunu sağlamak.

#### **Faaliyet 1: Belediye Hizmetlerinin Mevzuata Uygunluğunun Denetlenmesi**

Belediye hizmetlerinin 8 adedinin mevzuata uygunluğunun denetlenmiştir.



Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Mevzuata kapsamında yapılan denetim ve işlem sayısı (adet)	20	8	40

#### **Diğer İşler:**

Teftiş kurulu tarafından 2018 yılında 2 adet inceleme, 9 adet soruşturma, 4 adet ön inceleme yapılmış olup, 9 adet inceleme ve soruşturma dosyası devam etmektedir.



**GÖLBAŞI BELEDİYESİ**

# DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



## STRATEJİK AMAÇ 8

*Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesi için her türlü destek hizmetini sağlamak.*

### Stratejik Hedef

8.1. Belediyenin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetin yerinde, zamanında, kamu kaynaklarının verimli bir şekilde kullanılarak temin edilmesini sağlamak.

#### **Faaliyet 1: Belediye Hizmet Binalarının Tadilat, Tamirat, Temizlik İle Telefon, Elektrik, Sıhhi Tesisat ve Abonelik Hizmetlerinin Yapılması**

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Belediye hizmet binalarının tadilat, tamirat, temizlik ile telefon, elektrik, sıhhi tesisat ve abonelik hizmetleri ile ilgili yapılan işlem sayısı (adet)	610	564	92

#### **Faaliyet 2: Afet ve Acil Yardım Hizmetleri İle İlgili İş ve İşlemlerinin Yapılması**

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Afet ve acil yardım hizmetleri ile ilgili yapılan işlem sayısı (adet)	1	3	300

**Faaliyet 3: Belediyenin Genel Giderlerinin (Elektrik, Su, Doğalgaz, Haberleşme) Karşılanması**

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Belediyenin genel giderlerinin (elektrik, su, doğalgaz, haberleşme) karşılanması ile ilgili yapılan işlem sayısı (adet)	36	36	100

**Faaliyet 4: Belediye Araçlarının Zorunlu Trafik Sigortaları ile Fenni Muayenelerinin Yapılması**

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Belediye araçlarının zorunlu trafik sigortaları+fenni muayenelerinin yapılması ile ilgili yapılan işlem sayısı (adet)	280	278	99

**Faaliyet 5: Belediye Personelinin Öğle Yemeği Hizmetinin Verilmesi**

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Öğle yemeğinden yararlanan personel sayısı (kişi)	1.010	720	71





**GÖLBAŞI BELEDİYESİ**





**İŞLETME  
MÜDÜRLÜĞÜ**



## STRATEJİK AMAÇ 8

*Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesi için her türlü destek hizmetini sağlamak.*

### Stratejik Hedef

8.1. Belediyenin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetin yerinde, zamanında, kamu kaynaklarının verimli bir şekilde kullanılarak temin edilmesini sağlamak.

#### **Faaliyet 1: Belediye Sınırları İçerisindeki Tesislerin Kuruluş İşlemlerinde Yardımcı Olunması**

2018 yılında tesis kurulumu olmamıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Belediye sınırları içerisindeki tesislerin kuruluş işlemlerine yardımcı olunan işlem sayısı (adet)	1	0	0



### **Faaliyet 2: Belediyenin Mal ve Hizmet Alımlarının İhale ile Yapılması**

2018 yılında belediyemize bağlı müdürlüklerden ihale için ön izin talebi 44 adet gönderilmiş, yapılan değerlendirme, şartlar ve istişareler neticesinde yaklaşık 2 adet ihale işlemi iptal edilmiş olup, 6 adet hizmet alım işi, 32 adet mal alım işi ile 4 adet yapım işi ihalesi olmak üzere 42 tane ihale gerçekleşmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Belediyenin mal ve hizmet alımları için yapılan ihale sayısı (adet)	55	42	76

### **Faaliyet 3: Belediyenin Mal ve Hizmet Alımlarının Doğrudan Temin ile Yapılması**

2018 yılı içerisinde belediyemize bağlı müdürlüklerden 4734 sayılı kamu ihale kanunu'nun 22/d maddesi gereği yapılan doğrudan temin talebi toplam 424'dür. Yapılan taleplerin 419 tanesi başarıyla gerçekleşmiş olup, 5 dosya iade edilmiştir. Yapılan Doğrudan Temin Alımlarının 208 tanesi Hizmet, 200 tanesi Mal ve 11 tanesi Yapım İşidir.

Yapılan alımların yaklaşık %55'i Gölbaşı ilçemizdeki esnaftan karşılanmıştır. İlçemizden tedarik edemediğimiz işlerle ilgili alımlarında %40,5'i Ankara sınırları içinde ve kalan %4,5'i de Ankara dışındaki firmalardan alınmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Belediyenin mal ve hizmet alım işleri için yapılan doğrudan temin sayısı (adet)	550	419	76



**GÖLBAŞI BELEDİYESİ**



# MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



## STRATEJİK AMAÇ 9

*Gölbashi halkının huzur ve mutluluğunu artıracak, hemşehri hukuku ve birlikte yaşama bilincinin oluşmasını sağlayacak eğitim, kültür, turizm, spor, sosyal hizmet ve yardım faaliyetlerinde bulunmak.*

### Stratejik Hedef

9.1. Belediyenin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetin yerinde, zamanında, kamu kaynaklarının verimli bir şekilde kullanılarak temin edilmesini sağlamak.

#### **Faaliyet 1: Sosyal Etkinlikler Çerçevesinde Taziye Ziyaretinde Bulunup Gerekli Yardım Çalışmalarının Yapılması**

2018 yılında Belediyemize bağlı 54 mahallemizde 510 cenaze taziyesine katılmış, dua okutulmuştur. Talep olduğu takdirde ya da gereklilik hallerinde ihtiyacı karşılayacak şekilde taziye çadırı, sandalye, masa vb. ihtiyaçları giderilmiş ve Belediye Başkanlığımız adına taziye paketi ulaştırmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Sosyal etkinlikler çerçevesinde taziye ziyaretinde bulunulan ve yardım yapılan kişi sayısı (kişi)	700	510	73



### Faaliyet 2: Tören, Anma, Sosyal Etkinlik ve Ceneze Taziyelerine Masa, Sandalye, Çaymatik vb. Malzemelerin Temini İle İlgili Çalışmaların Yapılması

Müdürlüğümüz 2018 yılı içerisinde mevlüt, kına, etkinlik (yemek, asker uğurlama, vb.) düğün-nişan-sünnet törenlerinde toplam 1.952 götürülmüştür.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Tören, anma, sosyal etkinliklerde masa, sandalye vb. malzemelerin temini ile ilgili yapılan işlem sayısı (kişi)	3.000	1.952	65

### Faaliyet 3: Mahalle Muhtarlıklarının Taleplerinin Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüz 2018 yılı içerisinde toplam 250 adet talebi değerlendirip ilgili müdürlüklere gereği yapılmak üzere iletmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Mahalle muhtarlıklarının talepleri ile ilgili yapılan işlem sayısı (adet)	300	250	83



## STRATEJİK AMAÇ 9

*Gölbashi halkının huzur ve mutluluğunu artıracak, hemşehri hukuku ve birlikte yaşama bilincinin oluşmasını sağlayacak eğitim, kültür, turizm, spor, sosyal hizmet ve yardım faaliyetlerinde bulunmak.*

### Stratejik Hedef

9.3. Sosyal yardımlarda bulunmak.

#### Faaliyet 1: Gıda Yardımı Yapılması

2018 yılında ihtiyaç sahibi 3.000 kişiye gıda yardım paketi ulaştırılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Gıda yardımı ndan faydalanan kişi sayısı (kişi)	5.000	3.000	60







## Faaliyet 2: Yakacak Yardımı Yapılması

2018 yılında ihtiyaç sahibi 1.400 kişiye kömür (600 ton) yardımı yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Yakacak yardımından faydalanan kişi sayısı (kişi)	600	1.400	233



## Faaliyet 3: Giyecek Yardımı Yapılması

2018 yılında ihtiyaç sahibi 3.500 kişiye giyecek yardımı yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Giyecek yardımı yapılan kişi sayısı (kişi)	4.000	3.500	88



**Diğer Faaliyetler:****Suriye-Afrin Bölgesi Yardım Paketi**

500 adet gıda paketi, 10.000 adet su, 3.000 adet giyim malzemesi, 3.000 adet kişisel temizlik malzemesini Suriye-Afrin Bölgesinde yaşayan insanlara Bir tır “İnsani Yardım Malzemesini” ulaştırılmıştır.





**GÖLBAŞI BELEDİYESİ**



# HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

*Gölbasi halkının huzur ve mutluluğunu artıracak, hemşehri hukuku ve birlikte yaşama bilincinin oluşmasını sağlayacak eğitim, kültür, turizm, spor, sosyal hizmet ve yardım faaliyetlerinde bulunmak.*

## Stratejik Hedef

9.1. Kültür, sanat, turizm, tanıtım ve sosyal konularda hizmet vermek.

### Faaliyet 1: Etkinlik ve Kutlama Faaliyetlerinin Düzenlenmesi

**İstiklal Marşının Kabulü Programı:** 12 Mart İstiklal Marşı Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma programında istiklal marşını ezbere en iyi okuyan öğrencilere derecesine göre ödül verilmiştir.

**Çanakkale Şehitlerini Anma:** 18 Mart Çanakkale Şehitlerini Anma Günü dolayısıyla şehit aileleri, gazi ve yakınlarına yemek verilmiştir.

**Belediyemizin 53. Kuruluş Yıldönümü Programı:** Belediyemizin 53. Kuruluş Yıldönümü nedeniyle yemekli resepsiyon düzenlenmiştir.

**Sevgi Çiçeği Korunması:** Sevgi Çiçeğinin Geliştirilmesi ve Tanıtılması organizasyonu düzenlenmiştir.

**Yaşlılar Haftası:** Yaşlılar haftası nedeniyle organizasyon düzenlenmiştir.

**23 Nisan Ulusal Egemenlik Çocuk Bayramı:** 23 Nisan Ulusal ve Egemenlik Çocuk Bayramı organizasyonu düzenlenmiştir.

**Ramazan Ayı Etkinlikleri:** Ramazan ayı dolayısıyla Ramazan Etkinlikleri düzenlenmiştir.

**15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü:** 15 Temmuz Milli Birlik ve Demokrasi Günü Atatürk Sahil Parkında, İlahi Sanatçısı Eşref Ziya TERZİ, İlahiyatçı Nihat HATİBOĞLU ve ses sanatçısı Azerin katılımları ile kutlanmıştır.

**Şehir Parkı Açılışı:** 30 Ağustos 2018 tarihinde Şehir Parkının açılışı sanatçı Serkan Kaya'nın katılımı ile yapılmıştır.

**Gaziler Günü:** 19 Eylül 2018 Gaziler Günü dolayısıyla yemek organizasyonu düzenlenmiştir.

**Tiyatro Gösterileri:** "Rumi ve Yaşlı İnsan", "Küçük Prens", "Arı Maya" çocuk tiyatrosu, "Milli Mücadelenin Cesur ve Kayıp Kadınları" tiyatrosu gösterime sunulmuştur.



Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Düzenlenen etkinlik ve kutlama sayısı (adet)	15	11	73

## Faaliyet 2: Tarihi ve Kültürel Gezilerin Düzenlenmesi

**Bursa Gezisi:** Şehit aileleri, gaziler ve ailelerin katıldığı 150 kişi ile 3 gece 4 günlük Bursa İli gezisi düzenlenmiştir.

**Konya Gezisi:** 400 Kuran kursiyerlerine günü birlik tarihi ve kültürel gezi düzenlenmiştir.

**Bey pazarı-Göynük-Nallıhan-Taraklı Gezisi:** 2018 yılı içerisinde 1.500 kişilik tarihi ve kültürel gezi düzenlenmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Gezi programlarına katılan kişi sayısı (kişi)	600	2.050	342



## Faaliyet 3: Belediye Tiyatrosu Açılması

Mehmet Akif Ersoy Kültür ve Kongre Merkezinde tiyatro eğitimleri verilmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Açılan belediye tiyatrosu sayısı(adet)	1	1	100

## STRATEJİK AMAÇ 9

*Gölbashi halkının huzur ve mutluluğunu artıracak, hemşehri hukuku ve birlikte yaşama bilincinin oluşmasını sağlayacak eğitim, kültür, turizm, spor, sosyal hizmet ve yardım faaliyetlerinde bulunmak.*

### Stratejik Hedef

9.2. Meslek ve beceri kazandırma ile eğitim konularında çalışmalar yapmak.

#### Faaliyet 1: Meslek ve Beceri Kazandırma Kurslarının Düzenlenmesi

Ahşap Boyama (31 kişi), Ebru Sanatı (20 kişi), Karakalem Resim (83 kişi), Yağlı Boya Resim (48 kişi), kurslarına toplam 182 kursiyer katılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Düzenlenen mesleki beceri kazandırma kurs sayısı (kişi)	700	182	26





**Faaliyet 2: Müzik, Sahne ve Gösteri Sanatlarına İlişkin Kurslar Düzenlenmesi**

Çeşitli yaş gruplarında 743 kursiyerin katılımıyla katılımla müzik, sahne ve gösteri sanatlarına ilişkin 6 kurs düzenlenmiştir.

**Tablo 26: Sahne ve Gösteri Sanatlarına İlişkin Düzenlenen Kurslar**

Sıra No	Kurs Adı	Katılımcı Sayısı
1	Bağlama	71
2	Gitar	122
3	Ney	23
4	Tiyatro	233
5	Satranç	233
6	Diksiyon	61
<b>Toplam</b>		<b>743</b>

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Düzenlenen kurs lara katılan kişi sayısı (kişi)	400	743	186





**Faaliyet 4: Sportif Organizasyonların Düzenlenmesi**

2018 yılında 8 adet sportif organizasyon düzenlenmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Düzenlenen sportif organizasyon sayısı (adet)	10	8	80

**Faaliyet 5: Havuz Hizmeti Verilmesi**

Rauf Denktaş Kapalı Yüzme Havuzu ve Spor Merkezinde 2.320 üye vatandaşımıza hizmet verilmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Havuz hizmetinden yararlanan kişi sayısı (kişi)	3.500	2.320	66



### Faaliyet 3: İlk, Orta ve Lise Öğrencilerine Derslere Yönelik Eğitim Desteği Sağlanması

2018 yılında ilk orta ve lise öğrencilerinin derslerine yönelik eğitim desteği verilmemiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Eğitim desteği sağlanan öğrenci sayısı (kişi)	400	0	0

### Faaliyet 4: Aile İçi Eğitim Seminerlerinin Düzenlenmesi

2018 yılında aile içi eğitim semineri düzenlenmemiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Düzenlenen kurs sayısı (kişi)	1	0	0



## STRATEJİK AMAÇ 9

*Gölbaşı halkının huzur ve mutluluğunu artıracak, hemşehri hukuku ve birlikte yaşama bilincinin oluşmasını sağlayacak eğitim, kültür, turizm, spor, sosyal hizmet ve yardım faaliyetlerinde bulunmak.*

### Stratejik Hedef

9.4. Sportif faaliyetler düzenlemek, gençlik ve sporun geliştirilmesi için gerekli desteği sağlamak.

#### Faaliyet 1: Çeşitli Branşlarda Yaz Spor Okullarının Açılması ve Katılım

Muhsin Yazıcıoğlu Gençlik Merkezi ve Cumhuriyet Kapalı Spor Salonunda 1.238 kişinin katılımıyla aşağıda belirtilen branşlarda kurslar açılmıştır.

**Tablo 27: Çeşitli Branşlarda Yaz Spor Okulları ve Düzenlenen Kurslar**

Sıra No	Kurs Adı	Katılımcı Sayısı
1	Futbol	556
2	Jimnastik	200
3	Basketbol	200
4	Voleybol	167
5	Tekvando	105
6	Güreş	10
<b>Toplam</b>		<b>1.238</b>

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Yaz spor okullarına katılan öğrenci sayısı (kişi)	1.200	1.283	107



## Faaliyet 2: Sportif Konularda Kurslar Düzenlenmesi

Aşağıda belirtilen 8 branşta 3.147 kişinin katılımıyla sportif amaçlı kurslar düzenlenmiştir.

**Tablo 28: Yaz Spor Okullarında Düzenlenen Kurslar ve Kursiyer Sayısı**

Sıra No	Kurs Adı	Katılımcı Sayısı
1	Hentbol	20
2	Bayan Futbol	20
3	Teakwando	95
4	Jimnastik	150
5	Güreş	10
6	Plates	215
7	Zumba	130
8	Yüzme	2.507
<b>Toplam</b>		<b>3.147</b>

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Sportif konularda düzenlenen kurs sayısı (adet)	12	8	67





### **Faaliyet 3: İlçemizde Bulunan Amatör Spor ve Sporculara Gerekli Desteğin Sağlanması**

Gölbashi Belediye Spor Kulübü bünyesinde faaliyet gösteren sporculara destek sağlanmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Destek sağlanan amatör sporcu sayısı (kişi)	400	400	100



**GÖLBAŞI BELEDİYESİ**







**KÜLTÜR ve SOSYAL İŞLER  
MÜDÜRLÜĞÜ**



## STRATEJİK AMAÇ 9

*Gölbashi halkının huzur ve mutluluğunu artıracak, hemşehri hukuku ve birlikte yaşama bilincinin oluşmasını sağlayacak eğitim, kültür, turizm, spor, sosyal hizmet ve yardım faaliyetlerinde bulunmak.*

### Stratejik Hedef

9.1. Kültür, sanat, turizm, tanıtım ve sosyal konularda hizmet vermek.

### Faaliyet 1: Etkinlik ve Kutlama Faaliyetlerinin Düzenlenmesi

**Gölbashi Kent Meydanı ve Eğitim Kampüsü Protokolü Organizasyonu:** Milli Eğitim Bakanlığı, Maliye Bakanlığı, Ankara Valiliği, Ankara Büyükşehir Belediyesi ve Belediyemiz tarafından imzalanan Gölbashi Kent Meydanı ve Eğitim Kampüsü Protokolü imza töreni organizasyonu yapılmıştır.



**Afrin Zeytin Dalı Harekatı Ağaç Dikim Organizasyonu:** “Zeytin Dalı Harekatı” kapsamında şehit düşen Piyade Üsteğmen Oğuz Kağan Usta ve bütün güvenlik güçlerimizin aziz hatıralarının sonsuza kadar yaşatılması için ağaç dikme töreni düzenlenmiştir.



**Eymir Mahallesi Toplantı Organizasyonu:** Eymir Mahallesinde yapımı tamamlanan Aile Yaşam Merkezinin mahalle sakinlerine tanıtım toplantısı düzenlenmiştir.



**Dünya Sağlık Haftası:** Dünya Sağlık Haftası kapsamında ilçemiz Gazi Üniversitesi Gölbaşı Kampüsünde organizasyon düzenlenmiştir.

**Gençlerimiz Ozanlarımızı Tanıyor Programı:** 3 gün lise öğrencilerine Kültür Bakanlığı Devlet Halk Müziği Sanatçıları tarafından konser verilmiştir.

**Kandil Kutlama Programları:** Berat Kandili, Kadir Gecesi münasebetiyle ilçemiz merkez camilerinde 60.000 adet kandil simidi dağıtılmıştır.

**Türkülerimiz Programı:** Mehmet Akif Ersoy Ersoy Kültür ve Kongre Merkezinde Yedi İklim Yedi Renk Türkülerimiz programı düzenlenmiştir.

**Mevlit Programı:** Afrin Zeytin Dalı Harekatında şehit düşen, hemşerimiz, kahramanımız Şehit. Piyade Üsteğmen Oğuz Kaan USTA'nın ruhuna ilçemizde Mevlidi Şerif okutulmuş ve katılan misafirlere yemek ikram edilmiştir.

**Bahar Şenliği Organizasyonu:** Gölbaşı Belediyesi ve Park Eymir Konut Yapı yönetiminin ortaklaşa düzenlediği 'Bahar Şenliği' organizasyonu düzenlenmiştir.



**Mogan Gölüne Balık Bırakma Programı:** Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı tarafından, temizlik çalışmaları halen devam eden Mogan Gölü'ne 15 bin yavru sazan balığı bırakılması organizasyonunda vatandaşlarımıza ekmek arası balık dağıtılmıştır.

**Fuar Organizasyonu:** 24-28 Ekim 2018 tarihleri arasında Atatürk Kültür Merkezinde düzenlenecek olan 21. Yüzyıl Anadolu Ahileri Büyük Buluşması Fuarı Organizasyonu yapılmıştır.

**Öğretmenler Günü:** Öğretmenler gününde ilçemizdeki resmi ve özel okullarda görev yapan öğretmenlere kase takımı hediye edilmiş ve 81 ilden ilçemize gelen öğretmenlere akşam yemeği verilmiştir.

**Birlik Cemi Programı:** İlçemiz Mahalleri ile Belediyemiz işbirliği ile Necip Fazıl Kısakürek Kültür Merkezinde düzenlenecek Birlik Cemi Organizasyonu düzenlenmiştir.



**Solo Türk Gösterisi:** Türk Hava Kuvvetleri Komutanlığına bağlı Solo Türk 30 Ağustos Zafer Bayramı Gölbaşı gösterisi organizasyonu yapılmıştır.



**15 Temmuz Milli Birlik ve Demokrasi Günü:** 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik günü dolayısıyla Atatürk Sahil Parkında düzenlenen etkinliklerde çorba dağıtımı yapılmış ve ilçemiz merkez ve mahalle camilerinde 13 Temmuz 2018 Cuma Namazında okutulan Mevlid-i Şerif sonrasında, 20.000 adet mevlit şekeri dağıtılmıştır.



**Şehir Parkı Açılışı İkram ve Süsleme Organizasyonu:** Şehir Parkı açılış organizasyonu yapılmıştır.



**Zübeyde Hanım Kültür Merkezi Açılış Organizasyonu:** Zübeyde Hanım Kültür Merkezi ve Seğmenler Pazar Yeri'nin açılış organizasyonu düzenlenmiştir.



Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Düzenlenen etkinlik ve kutlama sayısı (adet)	10	17	170

## Faaliyet 2: Organik Ürün Festivalinin Düzenlenmesi

2018 yılında İlçemizde “Hünerli Eller” projesi çerçevesinde organik ürün festivali düzenlenmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Düzenlenen organik ürün festivali sayısı (adet)	1	1	100

## Faaliyet 3: Tarihi ve Kültürel Eserlerin Tespit Edilerek Tescil İşlerinin Yaptırılıp Turizme Kazandırılması

Gölbashi ilçesinde 1992 yılında bulunan Tulumtaş Mağarasının turizme kazandırılmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir. Başkentin en büyük doğa harikası olarak bilinen mağara 949 metre uzunluğunda, büyük bir kireç taşı bloğu içerisindedir. Ayrıca mağarada dikitler, sarkıtlar ve sütunlarda bulunmaktadır. Mağara tam bir turizm harikasıdır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Turizme kazandırılan eser sayısı(adet)	1	Tulumtaş Mağarasının Turizme kazandırılması yönünde çalışmalar devam etmektedir.	

## Faaliyet 4: Evlendirme Hizmetlerinin Verilmesi

2018 yılı içerisinde 1.079 çiftin nikah işlemleri yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Yapılan nikah sayısı (kişi)	1.400	1.079	77





## STRATEJİK AMAÇ 9

*Gölbashi halkının huzur ve mutluluğunu artıracak, hemşehri hukuku ve birlikte yaşama bilincinin oluşmasını sağlayacak eğitim, kültür, turizm, spor, sosyal hizmet ve yardım faaliyetlerinde bulunmak.*

### Stratejik Hedef

9.2. Meslek ve beceri kazandırma ile eğitim konularında çalışmalar yapmak.

#### Faaliyet 1: İnternet Erişimi ve Kütüphanecilik Hizmeti Verilmesi

2018 yılında da Necip Fazıl Kısakürek, Yunus Emre ve Ahmet Yesevi Kültür Merkezlerimizde 30.000 kişi internet ve kütüphane hizmetinden yararlanmıştı.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
İnternet erişimi ve kütüphane hizmetinden yararlanan kişi sayısı (kişi)	25.000	30.000	120

### Stratejik Hedef

*Gölbashi halkının huzur ve mutluluğunu artıracak, hemşehri hukuku ve birlikte yaşama bilincinin oluşmasını sağlayacak eğitim, kültür, turizm, spor, sosyal hizmet ve yardım faaliyetlerinde bulunmak.*

9.3. Sosyal yardımlarda bulunmak.

#### Faaliyet 1: İftar Yemeği Verilmesi

Ramazan ayında kültür merkezleri ve sokak iftarları olmak üzere 58.400 kişiye iftar yemekleri verilmiştir.



**Tablo 29 : İftar Yemeği Verilen Kişi Sayısı**

İftar Yemeği Yeri	Katılan Kişi Sayısı
Şafak Mahallesi	7.000
Eymir Mahallesi	10.000
Bahçelievler Mahallesi	8.550
Gazi Osman Paşa Mahallesi	2.500
Karşıyaka Mahallesi	2.000
Seğmenler Mahallesi	5.000
Sanayi Sitesi	750
Selametli Mahallesi	500
Bezirhane Mahallesi	500
Oyaca Mahallesi	1.000
Karaali Mahallesi	500
Karagedik Mahallesi	500
Bağıcı Mahallesi	750
Dikilitaş Mahallesi	500
Topaklı Mahallesi	500
İncek Mahallesi	750
Kızılcaşar Mahallesi	500
Karaoğlan Mahallesi	500
Yunus Emre Kültür Merkezi	4.500
Zübeyde Hanım Kültür Merkezi	11.600
<b>TOPLAM</b>	<b>58.400</b>

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
İftar yemeğine katılan kişi sayısı (kişi)	52.000	58.400	112

## Faaliyet 2: Öğrencilere Çorba İkramında Bulunulması

Gazi ve Ankara Üniversitesi bölgesi TOKİ Park Eymir Konutlarındaki çorba çeşmelerinden 70.400 kişiye ücretsiz çorba dağıtım hizmeti verilmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Çorba ikramında bulunulan kişi sayısı (kişi)	80.000	70.400	88

## Faaliyet 3: Aşevi Hizmeti Verilmesi

Dar gelirlili ve cenazesi olan vatandaşlarımızın evlerine yemek dağıtım hizmeti verilmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Aşevi hizmeti nden yararlanan kişi sayısı (kişi)	90.000	70.400	88

#### Faaliyet 4: Engellilere Yönelik Hizmetlerde Bulunulması

Engellilere yönelik olarak Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü ile işaret dili, halk müziği ve sanat müziği kursları ve İŞKUR Ankara İl Müdürlüğü ile ortaklaşa, bilgisayar kullanımı ve bilgisayar destekli muhasebe meslek edindirme kursları açılmıştır.

Zübeyde Hanım Kültür Merkezi tam donanımlı dersliklerinde; işaret dili, halk müziği, sanat müziği, takı tasarım, bilgisayar ve muhasebe kurslarına da devam edilmiştir.

**Tablo 1: Engellilere Yönelik Verilen Hizmetler**

Hizmetin Adı	Faydalanan Kişi Sayısı
Kurslara Katılan Engelli Sayısı	504
Manuel Engelli Sandalyesi	85
Akülü Engelli Sandalyesi	26
Walker ve Baston	15
Akü	11 çift
Engelli Taşıma Aracı Hizmeti	1032
<b>Toplam</b>	<b>1.673</b>

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Yardım yapılan engelli sayısı (kişi)	1.200	1.673	139



## Diğer Faaliyetler:

**Kültür Merkezleri:** Kültür merkezlerimizde kamu kurum ve kuruluşlarının düzenlemiş olduğu programlar ile vatandaşlarımızın düğün, nişan, mevlit gibi etkinlikleri olmak üzere toplam 767 program düzenlenmiştir.

## STRATEJİK AMAÇ 13

*Bilgi ve bilişim alanlarında günümüz teknolojilerine uygun hizmet sunmak*

### Stratejik Hedef

13.1. Belediye hizmetlerine en kolay, en etkin yoldan, kaliteli, hızlı, kesintisiz ve güvenli bir şekilde ulaşılmasını sağlamak.

## Faaliyet 1: Belediye Hizmetlerinin Elektronik Ortamda Verilmesi

Elektronik ortamda 962.524 hizmet verilmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Elektronik ortamda verilen hizmet sayısı (adet)	850.000	962.524	113



## Faaliyet 2: Belediye Birimlerinin Yazılım İhtiyaçlarının Karşlanması

**Yedekleme Projesi:** Kurumumuz bünyesinde bulunan tüm sunucularımızın günlük yedeklerinin tutulması amacıyla sunucumuzun kesintisiz çalışması için gerekli çalışmalar yapılmıştır ve FKM Kapsamında yedekleme ünitesi temin edilerek devreye alınmıştır.

**Antivirüs-Antispam Sistemleri:** Kurumumuzda bünyesinde kullanılan Antivirüs-Antispam yazılımlarının gerekli güncellemeleri yapılmıştır.

**Araç Takip Sistemi:** Araç takip sistemine 10 Adet ekleme yapılmıştır.

**Kültür Merkezi Kurs Yönetim Programı:** Kültür Merkezlerindeki öğrencilerin takibinin sağlandığı yazılım güncellenmiş yeni modüller eklenmiştir.

**Fen İşleri Randevu Programı:** Fen İşleri Müdürü'nün randevularının takibi için hazırlanan programa yeni modüller eklenerek güncellenmiştir.

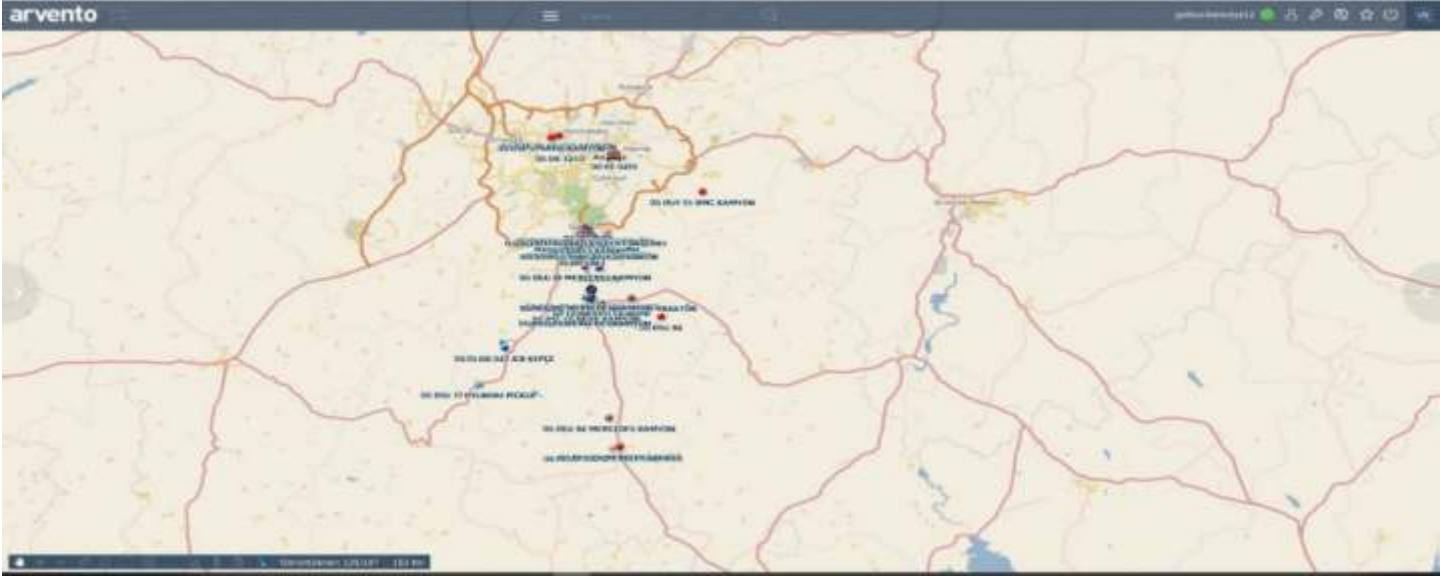
**Park Bahçeler Yönetim Programı:** İlçemizde bulunan parkların, birimde kullanılan malzemelerin stok takibi, personel izin takibi gibi birime ait işlerin takibini için hazırlanan programa yeni modüller eklenerek güncellenmiştir.

**Güvenlik Duvarı :** Fortigate ve Fortianalyzer güncellemeleri yapılmıştır.

**Barkod Yazıcı :** Temel barkod yazıcı ve etiketler alınarak yenilenen Belge Yönetim Yazılım ile birlikte Genel Evrak Servisince kullanılmaya başlanmıştır.

**IP Telefon:** İp telefonların sunucusu yenilenerek yeni bir santral kurulmuştur. Ek binalara yeni kurulum yapılmış, teknik destek verilmiştir.

**Araç Takip Sistemi:** Araç takip sistemine 10 adet ekleme yapılmıştır.



Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Belediye birimlerinin yazılım ihtiyaçlarının karşılanması için alınan ve yenilenen yazılım sayısı (adet)	15	15	100

### Faaliyet 3: Belediye Birimlerinin Donanım İhtiyaçlarının Karşlanması

Belediye Hizmet Binası, Fen İşleri Müdürlüğü Ek Hizmet Binası, Sağlık İşleri Müdürlüğü Ek Hizmet Binası, Mehmet Akif Ersoy Kültür Merkezi, Necip Fazıl Kısakürek Kültür Merkezi, Yunus Emre Kültür Merkezi, Karşıyaka Zabıta Karakolu, İsmet Demir Zabıta Karakolu, Rauf Denктаş Kapalı Yüzme Havuzu, Muhsin Yazıcıoğlu Spor Kompleksi, Eğitim Kampı gibi hizmet verdiğimiz iç ve dış birimlerimizde ihtiyaç duyulan;

- ✓ Belediye hizmet binalarında yapılan personel yer değişikliği, oda değişikliği ve revizelerinden kaynaklanan network arızalarında 250 adet yeni uç eklenerek kablolaması tamamlanmıştır.
- ✓ Fiber arızalara müdahale edilerek hizmetin devamı sağlanmıştır.
- ✓ 200 adet personel kartı, ziyaretçi giriş kartı ve pazarcı kimlik kartı güncellenmiş ve yeniden basılmıştır.
- ✓ 150 adet bilgisayar arızasına müdahale edilerek değiştirilmesi gereken yedek parçalar değiştirilmiş, yeniden programlar yüklenmiş güvenlik ve kontrolleri tamamlandıktan sonra kullanıcıya teslim edilmiştir.
- ✓ 30 adet yeni bilgisayar yedek parçalardan toplanmış demirbaş kayıtları oluşturulmuş, 10 adet bilgisayar ise kullanıcı ihtiyacına göre yeniden revize edilerek programları yüklenip güvenlik kontrolleri yapılarak kullanıcıya teslim edilmiştir.
- ✓ Hizmet binalarında bulunan güvenlik kameralarının kontrolleri yapılmış, sistemin eksikleri tespit edilerek yeni sistem analizi yapılmıştır.



## GÖLBAŞI BELEDİYE BAŞKANLIĞI

- ✓ Kullanılmakta olan kartlı yazıcı projesinde kullanıcıların ortak yazıcılardan çıktı alması ile hem kağıt hem sarf malzemesi tasarrufu devam ettirilmiştir.
- ✓ 50.000 adet telefon desteği verilmiş sorunlara uzaktan veya yerinde müdahale edilmiştir.
- ✓ Sistem odasında bulunan 120 KVA, Rauf Denктаş ve Ahmet Yesevi Kültür Merkezlerinde bulunan 10 KVA ve Fen İşleri Müdürlüğü Hizmet binasında bulunan 30 KVA kesintisiz güç kaynağının bakımları düzenli olarak yapılmıştır.
- ✓ Sunucuların düzenli kontrolleri yapılmış sistemin sorunsuz bir şekilde çalışması sağlanmıştır.
- ✓ İlçemizde bulunan camilerden ses sistemi sorunlu olanlara müdahale edilmiştir.
- ✓ Mahalle muhtarlarının bilgi işlemle ihtiyaçları talepler doğrultusunda karşılanmıştır.
- ✓ Emlak ve Çevre Temizlik Servisine sıramatik alınarak vatandaşın hizmetine sunulmuştur.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Belediye birimlerinin donanım hizmetinden faydalanan kişi sayısı (kişi)	450	480	107

### Faaliyet 4: Elektronik Ortamda Arşiv ve Doküman Yönetim Hizmetlerinin Verilmesi

2016 yılı sonunda devreye alınan Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile zaman ve kâğıttan tasarruf sağlanmış, istenilen dosyaların dijitallerine kolay bir şekilde ulaşılabilmesi sağlamıştır. Ayrıca 2017 yılı itibariyle KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) devreye alınarak resmi yazışmalarımızın diğer resmi kurumlarla elektronik olarak yapılmasına olanak sağlanmıştır.



Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Elektronik ortamda saklanan doküman sayısı (adet)	150.000	180.645	120

### Faaliyet 5: Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları İle Yasalar Çerçevesinde Veri Alışverişinin Sağlanması

Konu ile ilgili olarak 2018 yılında 4 kamu kurumu ile bilgi alışverişi sağlanmıştır.

- ✓ Personel maaşlarının elektronik ortamdan bankaya aktarılması sağlanmıştır.
- ✓ E-Devlet uygulamaların da Belediyemiz ile diğer devlet kurum ve kuruluşları arasında yürütülen hizmetler konusunda bilgi alışverişi sağlanmıştır.
- ✓ Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü ile veri paylaşım protokolü yapılmıştır.
- ✓ Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ile veri paylaşım protokolü yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Diğer kamu kurum ve kuruluşları arasında veri alışverişi sağlanan kurum sayısı (adet)	8	5	63





**GÖLBAŞI BELEDİYESİ**





# **ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ**

## STRATEJİK AMAÇ 10

*Belediye karar ve hizmetlerine katılımı sağlamak amacıyla tanıtım ve bilgilendirme hizmeti sunmak, katılımcı yönetimi sağlamak.*

### Stratejik Hedef

10.1. Sosyal belediyecilik ilkelerini benimseyen, halkla bütünleşen bir yönetim anlayışını gerçekleştirmek için belediye başkanının çalışmalarını düzenlemek.

### Faaliyet 1: Halk Günü ve Mahalle Toplantılarının Düzenlenmesi

Gölbashi'na bağlı mahallelerimizin ve burada yaşayan halkımızın sorunlarının yerinde tespit edilmesi amacıyla 175 adet halk günü ve mahalle toplantısı düzenlenmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Başkanın görüşme takvimine göre ziyaretçi sayısı (kişi)	185	175	95

### Faaliyet 2: Başkanın Görüşme Takviminin Düzenlenmesi

Belediye Başkanının vatandaş ve protokolle olan yüz yüze ve telefon görüşmeleri sağlanmış ve randevular alınmıştır. Belediye Başkanının katılacağı açılış, tören ve toplantıları programa alınmış ve Belediye Başkanının katılımı sağlanmıştır.



Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Düzenlenen halk günü ve mahalle toplantısı sayısı (adet)	2.650	2.400	91

#### Katılım Sağlanan Programalar;

- ✓ 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinliklerine katılan basın mensupları ve protokol heyetine programdan sonra yemek verilmiştir.
- ✓ İlçemizde bulunan gazi ve şehit ailelerine iftar yemeği verilmiştir.
- ✓ Belediyemiz çalışanları ve ailelerine iftar yemeği verilmiştir.
- ✓ İlçemizde bulunan kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapan bürokratlara iftar yemeği verilmiştir.
- ✓ Belediye Meclis üyelerine iftar yemeği verilmiştir.
- ✓ 19 Eylül 2018 Gaziler Günü dolayısıyla yemek verilmiştir.
- ✓ 18 Mart 15 Kasım 2018 tarihleri arasında Başkanlık makamına ziyarete gelen misafirlere yemek ikram edilmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Makamda ağırlanan kişi sayısı (kişi)	2.600	2.350	90





**GÖLBAŞI BELEDİYESİ**

**YAZI İŞLERİ  
MÜDÜRLÜĞÜ**



# GÖLBAŞI BELEDİYE BAŞKANLIĞI

## STRATEJİK AMAÇ 10

*Belediye karar ve hizmetlerine katılımı sağlamak amacıyla tanıtım ve bilgilendirme hizmeti sunmak, katılımcı yönetimi sağlamak.*

### Stratejik Hedefler

10.2. Belediye karar ve denetim organlarının şeffaf, verimli, etkin ve zamanında çalışmasını sağlamak.

#### **Faaliyet 1: Bilgi Edinme ve Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun Çerçevesinde Yapılan Başvuruların Cevaplanması**

Bilgi Edinme Talebi doğrultusunda Belediyemiz web sitesine ve BİMER'e (Başbakanlık İletişim Merkezi) 871 başvuru yapılmış olup, tamamı cevaplandırılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Bilgi edinme ve dilekçe hakkının kullanılmasına dair kanun çerçevesinde cevaplanan dilekçe sayısı (adet)	350	871	249

#### **Faaliyet 2: Belediye Meclisine Ait Gündem, Komisyon Raporu ve Kesinleşen Karar Özetlerinin İlan Edilmesi**

Belediye meclisine ait gündem kesinleşen karar özetleri ve komisyon raporları Zabıta Müdürlüğü tarafından belediye ilan panosuna asılarak ilan edilir. Bilgi İşlem Müdürlüğümüzce de belediye web sitesinde yayınlanır. 2018 yılında 36 meclis toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Belediye meclisine ait ilan edilen karar sayısı (adet)	36	36	100



### Faaliyet 3: Belediye Meclis Toplantılarının Yapılması ve İhtisas Komisyonlarının Toplanması Sağlanması

Belediye Meclisi 50 toplantı gerçekleştirmiştir. Gerçekleşen meclis toplantılarında 478 adet konu görüşülerek 252 adet konu karara bağlamıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Düzenlenen belediye meclis ve ihtisas komisyo toplantısı sayısı (adet)	45	50	111

### Faaliyet 4: Belediye Encümen Toplantılarının Yapılmasının Sağlanması

Belediyemize 2018 yılında 100 Belediye Encümen toplantısı gerçekleştirmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Düzenlenen encümen toplantısı sayısı (adet)	98	100	102

### Faaliyet 5: Genel Evrak Hizmetlerinin Yürütülmesi

Belediyemize 2018 yılında kamu kurum ve kuruluşlarından gelen ve çıkan evrak sayısı 58.285 olmuştur.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Genel evrak sayısı (adet)	25.000	58.285	233





**GÖLBAŞI BELEDİYESİ**





# BASIN YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ

## STRATEJİK AMAÇ 10

*Belediye karar ve hizmetlerine katılımı sağlamak amacıyla tanıtım ve bilgilendirme hizmeti sunmak, katılımcı yönetimi sağlamak.*

### Stratejik Hedef

10.3. Belediye hizmetlerinin halk tarafından benimsenmesi, katılımının sağlanması için duyuru ve tanıtımını yapmak.

#### **Faaliyet 1: Belediye Faaliyetlerinin Yazılı Basın Yoluyla Tanıtımının Yapılması**

Gölbaşı Belediye Başkanlığı olarak yapılan ve yapılmakta olan faaliyet ve proje çalışmalarını vatandaşa duyurmak amacıyla, medya organlarının yazılı basın yoluyla bölgesel, yerel ve ulusal alanda tanıtımı yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Belediye faaliyetlerinin tanıtımı amacıyla basılan yayın sayısı (adet)	90.000	250.000	278

#### **Faaliyet 2: Belediye Faaliyetlerinin Görsel Basın Yoluyla Tanıtımının Yapılması**

Gölbaşı Belediye Başkanlığı olarak yapılan ve yapılmakta olan faaliyet ve proje çalışmalarını vatandaşa duyurmak amacıyla, medya organlarının görsel basın yoluyla tanıtımı yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Belediye faaliyetlerinin tanıtımı için hazırlanan görsel yayın sayısı (adet)	700	3.433	490

### Faaliyet 3: Belediye Bültenin Basımının Yapılması

2018 yılı içerisinde 160.000 basın bülteninin basımı yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Basılan bülten sayısı (adet)	90.000	160.000	178

### Diğer Faaliyetler:

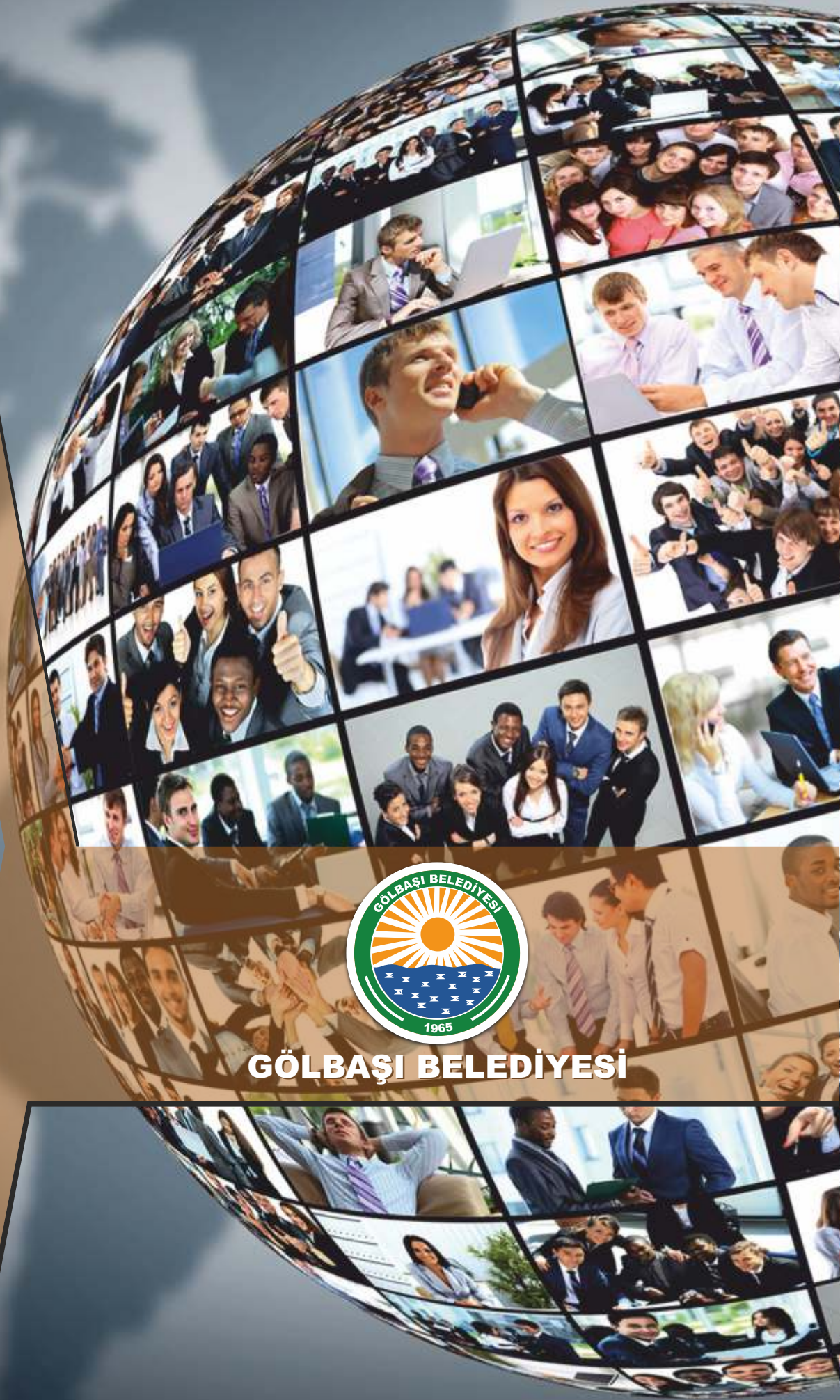
2018 yılında Gölbaşı Belediye Başkanı ile ilgili olarak toplam 835 adet haber yayınlanmış ve 772.142 tiraj yapılmıştır.

Gölbaşı Belediyesi ile ilgili olarak ise 1.093 adet haber yayınlanmış olup, 930.014 tiraj yapılmıştır.

Ayrıca Gölbaşı İlçesi ile ilgili olarak da toplam 1.000 adet haber yayınlanmıştır. Tirajı ise 525.370 ye ulaşmıştır.

**Ayrıca;** Gölbaşı Belediyesi olarak 2018 yılında **yerel basında 507 adet, bölgesel basında 486 adet ve ulusal basında 98 adet** olmak üzere toplam **1.093 adet haberle** Ankara'nın diğer ilçe belediyeleriyle yapılan değerlendirilme sıralamasında **ilk on** içerisinde yerini almıştır.





**GÖLBAŞI BELEDİYESİ**



# İNSAN KAYNAKLARI ve EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

## STRATEJİK AMAÇ 11

*İnsan odaklı, sosyal belediyecilik ilkelerine uygun hizmet üretiminde Gölbashi Belediyesi'nin insan kaynaklarının geliştirilmesini ve güçlendirilmesini sağlamak.*

### Stratejik Hedef

11.1. Personelin hizmet içi eğitimlerle gelişimini sağlamak, özlük ve sosyal haklarının korunması için çalışmalar yapmak.

#### Faaliyet 1: Personel Maaş ve Ücret İşlemlerinin Yapılması

Belediyemizde görev yapan memur, işçi, sözleşmeli ve şirkette çalışan personellerin ücretlerinin zamanında, hatasız olarak tahakkuk ettirilmesi ve bunlara ilişkin sosyal güvenlik kuruluşlarına bildirelerinin gönderilmesi işlemleri yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Personel maaş ve ücretlerinde yapılan işlem sayısı (adet)	12	12	100

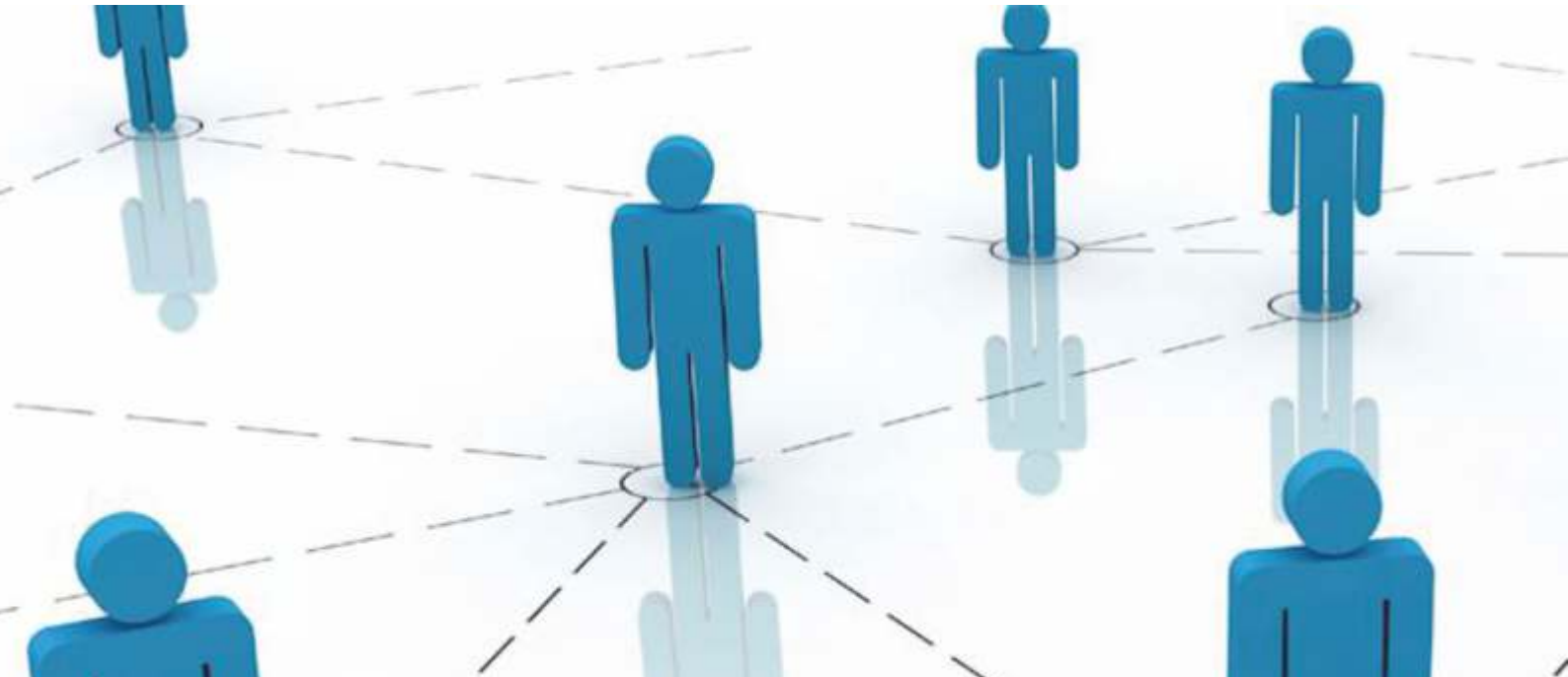
#### Faaliyet 2: İşçi Personelin İkraniye ve Eğitim Yardım İşlemlerinin Yapılması

İşçi personele 6772 sayılı yasa ve toplu iş sözleşmesinin ilgili maddesi gereği ödenen ikramiyeleri ile yine T.İ.S. gereği ödenen eğitim yardımları zamanında tahakkuk ettirilmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Düzenlenen işçi personeli ikramiye ve eğitim yardımı işlem sayısı (adet)	7	7	100

#### Faaliyet 3: Atama Yükselme ve Terfi İşlemlerinin Yürütülmesi

Çalışanlarımızın hizmet tamamlama dönemlerinde terfi işlemlerinin (kıdem ve kesenek yönünden), ilgili mevzuat çerçevesinde kadro değişikliği ve yükselme işlemleri ile öğrenim değişikliği nedeniyle atama işlemleri yapılmıştır.



Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Yürütülen atama yükselme ve terfi işlem sayısı (adet)	540	485	90

#### Faaliyet 4: Yıllık İzin, Rapor İşlemlerinin Düzenlenmesi ve Takip Edilmesi

Belediyemiz bünyesinde hizmet veren birim müdürlüklerinin yıllık izin planını yapmasını sağlamış bu plan çerçevesinde çalışanlarımızın yıllık izin düzenlemesi, kayıtların tutulması ile dönem içerisinde kullanılan rapor günlerinin takibi yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Düzenlenen ve takip edilen yıllık izin ve rapor sayısı (adet)	690	2.600	377

#### Faaliyet 5: Emeklilik, Nakil Gelen, Giden ve Hizmet Değerlendirme İşlemlerinin Yürütülmesi

Hizmet yıllarını tamamlayan personellerin emeklilik işlemleri, nakil gelen-giden personelin nakil işlemleri ve çeşitli sosyal güvenlik kuruluşlarında bulunan hizmetlerin birleştirilerek değerlendirilmesi yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Yürütülen emeklilik, nakil gelen, giden ve hizmet değerlendirme sayısı (adet)	70	42	60

#### Faaliyet 6: Belediyemiz Personeline Görev Alanlarında, Gelişimini Sağlamak İçin Eğitim Seminerlerinin Verilmesi

2018 yılında belediye personeline eğitim verilmemiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Eğitim semineri sayısı (adet)	1	0	0





MC: 14,89%

- Norte
- Centro
- Lisboa e Vale do Te
- Alentejo
- Algarve
- Região Autónoma
- Região Autónoma



## GÖLBAŞI BELEDİYESİ

Ciência e a Tecnologia, Conselho Directivo, à data de 27 de Junho de 2012.





# MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

## STRATEJİK AMAÇ 12

*Sürdürülebilir bütçenin korunması ve devamlılığı için belediye gelirlerinin artırılması, mali yapısının güçlendirilmesi, planlama ve raporlamaların yapılmasını sağlamak.*

### STRATEJİK HEDEFLER

12.1. Hizmetlerinin etkin bir şekilde yerine getirilmesi için kayıtları tutulmak, mali raporları hazırlamak ve belediyenin mali yapısını daha da güçlendirmek.

#### **Faaliyet 1: İdarenin Gelirlerinin Tahakkuk Ettirilmesi, Gelir ve Alacaklarının Tahsil Edilmesi**

İdarenin gelirlerinin tahakkuk ettirilmesi, gelir ve alacaklarının tahsil edilmesi için yıl içerisinde 285 işlem yürütülmüştür.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
İdarenin gelirlerini tahakkuk ettirilmesi, gelir ve alacaklarının tahsil edilmesi için yapılan işlem sayısı (adet)	290	285	98

#### **Faaliyet 2: Ön Mali Kontrolün Yapılması**

Müdürlüklerin alım işleri için gerekli 1.690 adet ön mali kontrol ve ilgili işlemler yürütülmüştür.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Ön mali kontrol için yapılan işlem sayısı (adet)	1.550	1.690	109

#### **Faaliyet 3: Ödemelerin Yapılması**

Belediyemiz hizmetleri için yapılan harcamalara ait 2.288 adet ödeme işlemleri müdürlüğümüz tarafından yürütülmüştür.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Yapılan ödeme sayısı (adet)	2.500	2.288	92

#### **Faaliyet 4: Muhasebe Kayıtlarının Tutulması**

2018 yılında muhasebemiz tarafından 4.633 adet kayıt tutulmuştur.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Tutulan muhasebe kayıt sayısı (adet)	4.400	4.633	105

**Faaliyet 5: Bütçe ve Kesin Hesabın Hazırlanması**

Bir sonraki yıl için belediye bütçesi ve geçen yıl için belediye kesin hesabı hazırlanmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Hazırlanan bütçe ve kesin hesap sayısı (adet)	2	2	100

**Faaliyet 6: Gölbaşı Belediyesine Ait Gayrimenkul Kiralanması**

Belediyemize ait 106 adet gayrimenkul kiralanmış ve işlemleri yürütülmüştür.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Kiraya verilen gayrimenkul sayısı (adet)	96	106	110

**Faaliyet 7: Gölbaşı Belediyesine Ait Gayrimenkullerin Satışının Yapılması**

Belediyemize ait 172 adet gayrimenkul satışı yapılmış ve işlemleri sonuçlandırılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Satılan gayrimenkul sayısı (adet)	52	172	330

**Faaliyet 8: Gerektiğinde Kamulaştırma Yapılması**

İhtiyaç halinde 2 adet kamulaştırma yapılmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Yapılan kamulaştırma sayısı (adet)	2	2	100

**Faaliyet 9: Müdürlük Bütçelerinde Ödeneği Yetmeyen Harcama Kalemlerine Aktarma Yapılması ve Kamu Kurum Kuruluşlara Kanuni Payların Ödenmesi**

Birimlerin talebi doğrultusunda ödeneklerinin yetmeyeceği anlaşılan harcama kalemlerine kendi bütçelerinden veya müdürlüğümüz yedek ödenek kaleminden 125 adet bütçe aktarması gerçekleştirilmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Yapılan ödenek aktarma sayısı (adet)	80	125	156

## Faaliyet 10: Taşınır Malların Kayıt ve Kontrolünün Yapılması

2018 yılında 1 adet taşınır mal kayıt ve kontrolü ile ilgili iş ve işlemler yürütülmüştür.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Taşınır malların kayıt ve kontrolü için yapılan işlem sayısı (adet)	1	1	100

## Faaliyet 11: Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Verilmesi Gereken ve Talep Edilen Mali Raporların Hazırlanması

Diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından talep edilen 2 adet mali rapor hazırlanmış ve talep eden kurumlara iletilmiştir.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Diğer kamu kurum ve kuruluşlarına verilmesi gereken ve talep edilen mali rapor sayısı (adet)	2	2	100

## STRATEJİK AMAÇ 12

*Sürdürülebilir bütçenin korunması ve devamlılığı için belediye gelirlerinin artırılması, mali yapısının güçlendirilmesi, planlama ve raporlamaların yapılmasını sağlamak.*

## STRATEJİK HEDEFLER

**12.2.** Belediyenin yatırım programları ile faaliyetlerinin etkin ve şeffaf bir çalışma ile daha iyi duyurulması için gerekli raporlama işlemlerinin yapılmasını sağlamak.

## Faaliyet 1: Stratejik Plan ve Performans Programının Hazırlanması

Belediyenin projelerini, buna bağlı nitel nicel performans göstergelerini ve göstergeler ulaşmak üzere yapılacak faaliyetler ile bu faaliyetler için gerekli ödenek miktarlarını gösteren 2019 Yılı Performans Programı hazırlanmıştır.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Hazırlanan Stratejik Plan ve Performans Programı sayısı (adet)	1	1	100

Not: Belediye yerel seçimlerden sonra Belediye 5 yıllık Stratejik Planını hazırlar.

## Faaliyet 2: İç Kontrol Eylem Planının Hazırlanması, Standartlarının Uygulanması ve Geliştirilmesi

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
İç Kontrol Eylem Planı için yapılan işlem sayısı (adet)	1	1	100

**Faaliyet 3: Faaliyet Raporunun Hazırlanması**

Belediyemiz harcama müdürlükleri tarafından gerçekleştirilen 2018 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmış ve kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

Faaliyetin Adı	2018 Yılı Hedefi	2018 Yılı Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
Hazırlanan idari faaliyet raporu sayısı (adet)	1	1	100



## 2. Performans Sonuçları Tabloları

Müdürlüklere ait faaliyet raporlarından alınan performans sonuçları tabloları aşağıda yer almaktadır.

### Harcama Birimi: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergesi	2018 Yılı Hedefi	2018 Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
S.A.1 Kent kimliğinin tanımlanması, kentsel altyapısı ile bitümlenen düzenli, planlı, sağlıklı ve bu tanım çerçevesinde gelişimini sürdüren modern bir Gölbashi oluşturmaya çalışmak.	S.H.1.1. Sınırlarımız dahilinde üst ölçekli planlar ile yapılaşmaya açılmış tüm alanların uygulama imar planlarını tamamlamak.	P.H.1.1.1. Yapılaşmaya açılmış tüm alanların uygulama imar planlarını tamamlamak.	Güneykent 1. etap kentsel gelişim projesi uygulama imar planı hazırlanma alan miktarı (ha)	1.107	1.107	100
			Güneykent 2. etap kentsel gelişim projesi uygulama imar uygulaması hazırlanan alan miktarı (ha)	2.723	2.723	100
			Çimşit Mahallesi kırsal yerleşim ve gelişme alanına ait uygulama imar planı hazırlanan alan miktarı (ha)	80	80	100
			Emirler Mahallesi kırsal yerleşim ve gelişme alanına ait uygulama imar planı hazırlanan alan miktarı (ha)	150	150	100
			Hacımuratlı Mahallesi uygulama imar planları ait uygulama imar planı hazırlanan alan miktarı (ha)	60	60	100
	S.H.1.2. Uygulama imar planları tamamlanan alanlarda parselasyon planlarını tamamlamak.	P.H.1.2.1. Parselasyon planlarını tamamlamak.	Güneykent 3. etap kentsel gelişim projesi imar uygulaması hazırlanan alan miktarı (ha)	141	217	154
			Sonuçlanmayan imar uygulamalarının tamamlanan alan miktarı (ha)	230	473,2	206
	S.H.1.3. Gölbashi'nda yapılaşmanın sağlıklı, güvenli ve estetik normlara uygun oluşturulması ve uygulanmasını sağlamak.	P.H.1.3.1. Gölbashi'da sağlıklı yapılaşmayı gerçekleştirmek.	İmar durum belgesi, yol kotu tespitlerinin yapılması, mimari, statik, mekanik, peyzaj ve zemin etüt raporu sayısı (adet)	2.400	2.208	92
			✓ Düzenlenerek verilen imar durum belgesi (imar çapı) sayısı (470 adet)			
			✓ Düzenlenerek yol kotu parsel sayısı (yol kotu) sayısı (318 adet)			
			✓ Onaylanan mimari proje sayısı (279 adet)			
	✓ Onaylanan peyzaj proje sayısı (209 adet)	900	488	54		
	✓ Onaylanan statik proje sayısı (262 adet)					
	✓ Onaylanan tesisat proje sayısı (280 adet)					
	✓ Onaylanarak verilen asansör belge ruhsatı sayısı (117 adet)					
✓ Onaylanarak verilen zemin etüt işlem sayısı (273 adet)	500	555	111			
Yapılara inşaat ruhsatları verilmesi, ruhsat verilen yapıların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılaşmasının sağlanması için yapılan denetim sayısı (adet)						
Verilen yapı kullanım izin belgesi (iskan ruhsatı) sayısı (adet)						
Arşivlenen dosya sayısı (adet)				2.000	4.653	232
S.H.1.5. Kent estetiğini bozan kaçak yapılaşmayı önlemek için gereken tedbirleri almak.	P.H.1.5.1. Kaçak yapılaşmayı önlemek.	Gecekondu ve imar kanununa göre yapılan işlem sayısı (adet)	200	62	31	
		Encümen kararı ile ruhsatlandırılmayan ve yıkılan yapı sayısı (adet)	40	12	30	
		Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun kapsamında yıkılan yapı sayısı (adet)	20	20	100	

## Harcama Birimi: Fen İşleri Müdürlüğü

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergesi	2018 Yılı Hedefi	2018 Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
S.A.1 <i>Kent kimliğinin tanımlandığı, kentsel altyapısı ile bütünleşen düzenli, planlı, sağlıklı ve bu tanım çerçevesinde gelişimini sürdüren modern bir Gölbasi oluşmasını sağlamak.</i>	S.H.1.4. Yapısal vizyon projeleri uygulamak.	P.H.1.4.1.1. Kent tasarımına uygun vizyon projeleri hayata geçirmek	Yapılan kültür merkezi sayısı (adet)	2	1	50
			Cephe yenilemesi yapılan bina sayısı (adet)	80	47	89
			Yapılan halı saha sayısı (adet)	2	2	100
S.A.2 <i>Çağdaş yaşamın gerekleri ile uyumlu halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun bir anlayışla, kentsel düzenleme, alt ve üst yapı çalışmalarının yürütülmesini sağlamak.</i>	S.H.2.1. Tamamlanmış iş planlarda belirlenen yolların açılması, asfaltlanması, gerektiğinde bakım onarımının yapılarak hizmete sunulmasını sağlamak.	P.H.2.1.1. Altyapı çalışmalarını tamamlamak.	Açılan yol miktarı (km)	100.000	131.110	131
			Asfalt, stabilize ve onarımı yapılan yol miktarı (m <sup>2</sup> )	100.00	105.201	105
			Yapılan kaldırım ve trotuar miktarı; Bordür miktarı (metretül) Andezit döşeme miktarı (m <sup>2</sup> ) Kilitli parke miktarı (m <sup>2</sup> )	20.000 15.000 10.000	22.616 10.028 20.388	113 67 44
	S.H.2.2. Hizmetlerin yerine getirilebilmesi için, gerekli olan araç, gereç, makine ve ekipman vb. temin edilmesini sağlamak.	P.H.2.2.1. Hizmet için gerekli olan ekipmanları almak.	Bakımı, onarım yapılan, ihtiyaç halinde yenilenen iş makinası sayısı (adet)	2	20	100
			İmal edilen ve yenilenen kent mobilyası sayısı (adet)	300	500	105
			Bakım onarımı yapılan kent mobilyası (adet)	200	400	200

## Harcama Birimi: Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergesi	2018 Yılı Hedefi	2018 Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
S.A.3 Gölbasi'nda kişi başına düşen yeşil alan miktarını dünyaya standartları üzerinde tutarak, yaşamabilir bir çevrenin oluşmasını sağlamak.	S.H.3.1. Gölbasi'nda yeni ağaçlandırma, park ve rekreasyon alanları tesis etmek.	P.H.3.1.1. Yeşil alan miktarını artırmak.	Dikilen fidan sayısı (adet)	40.000	70.419	176
			Sokak ve refüjlerde dikilen çiçek sayısı (adet)	530.000	454.800	86
			Yapılan dinlenme ve çocuk parkı sayısı (adet)	2	2	100
			Düzenlenen mesire alanı (m <sup>2</sup> )	8.100	8.100	100
			Yetiştirilen fide sayısı (adet)	200.000	140.000	70
			Yetiştirilen sevgi çiçeği sayısı (adet)	1.250	1.250	100
	S.H.3.2. Mevcut park ve yeşil alanların bakımını ve güvenliğini sağlamak.	P.H.3.2.1. Yeşil alanları korumak ve bakımını sağlamak.	Bakım ve onarımı yapılan spor, çocuk oyun alanları, ve piknik alanı sayısı (adet)	135	144	107



## Harcama Birimi: Temizlik İşleri Müdürlüğü

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergesi	2018 Yılı Hedefi	2018 Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
S.A.4 Halkımızın doğaya saygılı, çevre bilinci oluşmuş bireyler olarak temiz ve sağlıklı bir çevrede yaşamalarını sağlamak.	S.H.4.1. Evsel ve kentsel atıkların toplanması, taşınması, yeniden ekonomiye kazandırılması, cadde ve sokakların temizlenmesi çalışmalarını yürütmek.	P.H.4.1.1. Atıkları ekonomiye kazandırmak ve daha temiz bir çevre oluşmasını sağlamak	Toplanan evsel atık miktarı (ton)	53.000	53.000	100
			Ayrıştırılan ve ekonomiye kazandırılan atık miktarı (ton)	2.080	4.402	212
			Arazözle, elle ve makine süpürülen alan miktarı (km)	43.200	104.850	243
			Yıkanan ve dezenfekte edilen konteyner sayısı (adet)	12.500	12.500	100
			Temizliği yapılan okul, cami, spor alanı sayısı (adet)	300	270	90
			Göl yüzeyi ve kıyıda yapılan temizlik sayısı (gün)	312	210	67
			İhtiyaç duyulan birimlere görevlendirilen personel sayısı (kişi)	59	56	95
	S.H.4.2. Çevre bilincinin oluşması için kampanyalar düzenlemek.	P.H.4.2.1. Çevre bilincini oluşturmak	Okullarda düzenlenen temizlik kampanyası sayısı (adet)	5	2	40
			Okullarda düzenlenen yarışma, konferans ve seminer sayısı (adet)	6	1	17
			Basılan broşür, el ilanı ve pankart sayısı (adet)	2.000	3.500	175

## Harcama Birimi: Sağlık İşleri Müdürlüğü

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergesi	2018 Yılı Hedefi	2018 Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
S.A.5 Çevre, insan ve hayvan sağlığı alanlarında modern ve hızlı bir hizmet sunmak.	S.H.5.1. Halkın sağlığı için gerekli olan önlemleri almak, tedavi, hasta nakil ve cenaze hizmeti vermek.	P.H.5.1.1. Muayene, tedavi ve cenaze hizmeti vermek	Poliklinik hizmetlerinden faydalanan hasta sayısı (muayene ve diş muayenesi) (kişi)	5.000	4.371	87
			Laboratuvarda yapılan tahlil sayısı (adet)	2.000	601	30
			Ölüm raporu verilen ve nakledilen cenaze sayısı (kişi)	390	784	201
			Çevre sağlığı hizmeti verilen gün sayısı (Sivrisinek ve haşere için ilaçlama ve işyeri ruhsat denetimi) (gün)	365	365	100
			Poliklinik ek hizmetlerinden faydalanan (sünnet, enjeksiyon, pansuman) hasta sayısı (kişi)	3.000	2.119	71
	S.H.5.2. İhtiyaç sahiplerine evde tedavi hizmeti vermek.	P.H.5.2.1. Evde tedavi hizmeti vermek.	Evlerinde enjeksiyon, pansuman vb. hizmet verilen hasta sayısı (kişi)	900	945	105

## Harcama Birimi: Veteriner İşleri Müdürlüğü

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergesi	2018 Yılı Hedefi	2018 Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
S.A.5 Çevre, insan ve hayvan sağlığı alanlarında modern ve hızlı bir hizmet sunmak.	S.H.5.3. Hayvan sağlığını korumak, bulaşıcı hastalıkları önlemek ve kurban hizmeti vermek.	P.H.5.3.1. Hayvan sağlığını korumak ve kurban kesiminde hijyene ve usulüne uygun kesim ortamı sağlamak.	Müşahede altına alınan ve kaydı yapılan başıboş hayvan sayısı (adet)	1.000	1.912	191
			Kısırlaştırılan hayvan sayısı (adet)	150	553	369
			Kayıt altına alınan ve aşılardan hayvan sayısı (adet)	100	100	100
			Dünya Hayvanları Koruma Gününde düzenlenen etkinlik sayısı (adet)	1	1	100
			Kurban hizmeti verilen yetiştirici sayısı (adet)	100	74	74

## Harcama Birimi: Zabıta Müdürlüğü

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergesi	2018 Yılı Hedefi	2018 Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
S.A.6 Cöplüğün ticari hayatının düzeni, halkın huzuru, sağlığı ve esenliği konularında hizmet sunmak.	S.H.6.1. İşyerlerinin ruhsatlandırılması için kontrol ve denetim yapmak.	P.H.6.1.1. İşyerlerinin kontrol ve denetimini yapmak	İşyerlerinin ruhsatlandırılmasında yapılan denetim sayısı (adet)	241	248	103
			Ruhsatlandırılan sıhhi ve umuma açık işyeri sayısı (adet)	221	181	82
			Ruhsatlandırılan gayri sıhhi müesse sayısı (adet)	31	38	123
			Bağlama kütüğü işlemi yapılan ruhsat sayısı (adet)	32	15	47
			Alkol satışı yapılan işyerlerine yapılan mesafe ölçüm sayısı (adet)	11	11	100
			Ölçü, tartı aletlerine yapılan muayene ve damgalama işlem sayısı (adet)	71	91	128
			Verilen gürültü izin belgesi sayısı (adet)	5	1	20
	S.H.6.2. Gölbaşında düzen, esenlik ve sağlık konularında zabıta hizmeti vermek.	P.H.6.1.2. Toplumun huzur ve sağlığına yönelik hizmet vermek	Görüntü, gürültü ve hava kirliliği ile ilgili yapılan işlem sayısı (adet)	4.125	3.376	82
			Korsan yayımlarla mücadele kapsamında yapılan işlem sayısı (adet)	1	Bandrolsüz veya seyyar satışa rastlanmamıştır.	
			Tedbir alınan doğal afet sayısı (adet)	8	Herhangi bir doğal afet olayı olmamıştır.	
			İşyeri, işletmelere yapılan denetim ve tespit edilen ruhsatsız işyeri sayısı (adet)	3.511	4.977	142
			Belediye alacaklarının tahsilâtı ile ilgili yapılan işlem sayısı (adet)	117	71	61
			Çöplerin düzenli ve zamanında çıkarılması ile ilgili yapılan işlem sayısı (adet)	4	Çöp toplama noktası dışında geliş güzel çöp atmaya rastlanmamıştır.	
			Kaçak kesim ve izinsiz canlı hayvan nakli ile ilgili yapılan işlem sayısı (adet)	1	İzinsiz canlı hayvan nakline rastlanmamıştır.	
			Semt pazarlarına yapılan denetim sayısı (adet)	260	260	100

S.H.6.3. Gölbashında imar, trafik ve yardımlar konusunda zabıta hizmeti vermek.	P.H.6.1.3. İmar, trafik ve yardımlar konusunda zabıta hizmeti vermek	Çevre kontrolü güvenliği sağlanan inşaat sayısı (adet)	26	50	192
		Görev alınan yıkım sayısı (adet)	5	3	60
		İzinsiz atık dökümü ile ilgili yapılan işlem sayısı (adet)	3	5	167
		Fosseptik akıntılarının önlenmesi ile ilgili yapılan işlem sayısı (adet)	3	7	233
		Yol, kaldırım ve kamuya açık alanlarda işgallerin önlenmesi için yapılan işlem sayısı (adet)	405	749	185
		Alt ve üst yapı çalışmaları esnasında alınan trafik önlem sayısı (adet)	26	112	431
		Sosyal yardımlarda yapılan tahkikat sayısı (adet)	6	Belediyemiz adına herhangi bir tahkikat yapılmamıştır.	

## Harcama Birimi: Hukuk İşleri Müdürlüğü

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergesi	2018 Yılı Hedefi	2018 Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
S.A.7 Belediye hizmetlerinin sunumunda yasal mevzuata uygun davranarak ihilafa sebebiyet verebilecek iş ve işlemlerin oluşmamasını sağlamak.	S.H.7.1. Belediyenin taraf olduğu dava, takip ve hukuksal işlemlerde belediye menfaatlerini korumak.	P.H.7.1.1. Şeffaf, tarafsız güvenilir ilkeli bir anlayışla belediye menfaatlerini korumak.	Belediye'nin müdafaa edildiği dava sayısı (adet)	136	163	120
			Birimlere iletilen karar sayısı (adet)	165	321	195
	S.H.7.2. Belediye hizmetlerinde, işlemlerin hukuka uygunluğunu sağlamak.	P.H.7.2.1. Hukuksal alanda problemleri önlemek.	Cevap verilen hukuki görüş sayısı (adet)	15	9	60
			Dava konusu olan idari işlemlerin ilgili birimlerle koordinasyon içerisinde düzeltilmesi için yapılan işlem sayısı (adet)	162	321	198
			Değişen mevzuat ve içtihat bilgilerinin takibi için yapılan işlem sayısı (adet)	30	32	107
			Hazırlanan yönetmelik ve yönergelerin incelenmesi ve bildirilen görüş sayısı (adet)	8	5	63
			Belediyenin taraf olduğu her türlü konuda sözleşme, protokol, kontrat vb. evrakın incelenerek bildirilen görüş sayısı (adet)	6	3	50

## Harcama Birimi: Teftiş Kurulu Müdürlüğü

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergesi	2018 Yılı Hedefi	2018 Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
S.A.7 <i>Belediye hizmetlerinin sunumunda yasal mevzuata uygun davranarak ihtilafa sebebiyet verebilecek iş ve işlemlerin oluşmamasını sağlamak.</i>	S.H.7.2. Belediye hizmetlerinde, işlemlerin hukuka uygunluğunu sağlamak.	P.H.7.2.2. Hukuksal alanda problemleri önlemek.	Mevzuata kapsamında yapılan denetim ve işlem sayısı (adet)	20	8	40

## Harcama Birimi: Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergesi	2018 Yılı Hedefi	2018 Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
S.A.8 <i>Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesi için her türlü destek hizmetini sağlamak.</i>	S.H.8.1. Belediyenin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetin yerinde, zamanında, kamu kaynaklarının verimli bir şekilde kullanılarak temin edilmesini sağlamak.	P.H.8.1.1. Belediye ihtiyaçlarını zamanında karşılamak.	Belediye hizmet binalarının tadilat, tamirat, temizlik ile telefon, elektrik, sıhhi tesisat ve abonelik hizmetleri ile ilgili yapılan işlem sayısı (adet)	610	564	92
			Afet ve acil yardım hizmetleri ile ilgili yapılan işlem sayısı (adet)	1	3	300
			Belediyenin genel giderlerinin (elektrik, su, doğalgaz, haberleşme) karşılanması ile ilgili yapılan işlem sayısı (adet)	36	36	100
			Belediye araçlarının zorunlu trafik sigortaları+fenni muayenelerinin yapılması ile ilgili yapılan işlem sayısı (adet)	280	278	99
			Öğle yemeğinden yararlanan personel sayısı (kişi)	1010	720	71

## Harcama Birimi: İşletme Müdürlüğü

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergesi	2018 Yılı Hedefi	2018 Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
S.A.8 Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesi için her türlü destek hizmetini sağlamak.	S.H.8.1. Belediyenin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetin yerinde, zamanında, kamu kaynaklarının verimli bir şekilde kullanılarak temin edilmesini sağlamak.	P.H.8.1.2. Belediye ihtiyaçları için alım yapmak.	Belediye sınırları içerisindeki tesislerin kuruluş işlemlerine yardımcı olunan işlem sayısı (adet)	1	0	0
			Belediyenin mal ve hizmet alımları için yapılan ihale sayısı (adet)	55	42	76
			Belediyenin mal ve hizmet alım işleri için yapılan doğrudan temin sayısı (adet)	550	419	76

## Harcama Birimi: Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergesi	2018 Yılı Hedefi	2018 Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
S.A.9 Göbbaşı halkının huzur ve mutluluğunu arttıracak, hemşehri hukuku ve birlikte yaşamaya bilincinin oluşmasını sağlayacak eğitim, kültür, turizm, spor, sosyal hizmet ve yardım faaliyetlerinde bulunmak.	S.H.9.1. Kültür, sanat, turizm, tanıtım ve sosyal konularda hizmet vermek.	P.H.9.1.1. Sosyal belediyecilik anlayışıyla halka hizmet vermek.	Sosyal etkinlikler çerçevesinde taziye ziyaretinde bulunulan ve yardım yapılan kişi sayısı (kişi)	700	510	73
			Tören, anma, sosyal etkinliklerde masa, sandalye vb. malzemelerin temini ile ilgili yapılan işlem sayısı (kişi)	3.000	1.952	65
			Mahalle muhtarlıklarının talepleri ile ilgili yapılan işlem sayısı (adet)	300	250	83
	S.H.9.3. Sosyal yardımlarda bulunmak.	P.H.9.3.1. İhtiyaç sahiplerine yardımlarda bulunmak.	Gıda yardımından faydalanan kişi sayısı (kişi)	5.000	3.000	60
			Yakacak yardımından faydalanan kişi sayısı (kişi)	600	1.400	233
			Giyecek yardımı yapılan kişi (kişi)	4.000	3.500	88

## Harcama Birimi: Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergesi	2018 Yılı Hedefi	2018 Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
S.A.9 Gölbashi halkının huzur ve mutluluğunu artıracak, hemşehri hukuku ve birlikte yaşama bilincinin oluşmasını sağlayacak eğitim, kültür, turizm, spor, sosyal hizmet ve yardım faaliyetlerinde bulunmak.	S.H.9.1. Kültür, sanat, turizm, tanıtım ve sosyal konularda hizmet vermek.	P.H.9.1.1. Tanıtım faaliyetlerinde bulunmak	Düzenlenen etkinlik ve kutlama sayısı (adet)	15	11	73
			Gezi programlarına katılan kişi sayısı (kişi)	600	2.050	342
			Açılan belediye tiyatrosu sayısı(adet)	1	1	100
	S.H.9.2. Meslek ve beceri kazandırma ile eğitim konularında çalışmalar yapmak.	P.H.9.2.1. Mesleki ve beceri kazandırmaya yönelik kurslar düzenlemek	Düzenlenen mesleki beceri kazandırma kurs sayısı (kişi)	700	182	26
			Düzenlenen kurs sayısı (kişi)	400	743	186
			Eğitim desteği sağlanan öğrenci sayısı (kişi)	400	0	0
			Düzenlenen kurs sayısı (kişi)	1	0	0
	S.H.9.4. Sportif faaliyetler düzenlemek ve sporun geliştirilmesi için gerekli desteği sağlamak.	P.H.9.4.1. Sportif faaliyetlere destek sağlamak.	Yaz spor okullarına katılan öğrenci sayısı (kişi)	1.200	1.283	107
			Sportif konularda düzenlenen kurs sayısı (adet)	12	8	67
			Destek sağlanan amatör sporcu sayısı (kişi)	400	400	100
			Düzenlenen sportif organizasyon sayısı (adet)	10	8	80
			Havuz hizmetinden yararlanan kişi sayısı (kişi)	3.500	2.520	66



Harcama Birimi: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergesi	2018 Yılı Hedefi	2018 Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
S.A.9 Gölbasi halkının huzur ve mutluluğunu artıracak, hemşehri hukuku ve birlikte yaşama bilincinin oluşmasını sağlayacak eğitim,kültür, turizm, spor, sosyal hizmet ve yardım faaliyetlerinde bulunmak.	S.H.9.1. Kültür, sanat, turizm, tanıtım ve sosyal konularda hizmet vermek.	P.H.9.1.1. Sosyal, kültürel konularda hizmet vermek.	Düzenlenen etkinlik ve kutlama sayısı (adet)	10	17	170
			Düzenlenen organik ürün festivali sayısı (adet)	1	1	100
			Turizme kazandırılan eser sayısı(adet)	1	Tulumtaş Mağarasının Turizme kazandırılması yönünde çalışmalar devam etmektedir.	
			Yapılan nikah sayısı (kişi)	1.400	1.079	77
	S.H.9.2. Meslek ve beceri kazandırma ile eğitim konularında çalışmalar yapmak.	P.H.9.2.1. Eğitime destek sağlamak.	İnternet erişimi ve kütüphane hizmetinden yararlanan kişi sayısı (kişi)	25.000	30.000	120
	S.H.9.3. Sosyal yardımlarda bulunmak	P.H.9.3.1. Sosyal destek programları uygulamak.	İftar yemeğine katılan kişi sayısı (kişi)	52.000	58.400	112
			Çorba ikramında bulunan kişi sayısı (kişi)	80.000	70.400	88
			Aşevi hizmetinden yararlanan kişi sayısı (kişi)	90.000	70.400	88
			Yardım yapılan engelli sayısı (kişi)	1.200	1.673	139
	S.H.13.1. Belediye hizmetlerine en kolay, en etkin yoldan, kaliteli, hızlı, kesintisiz ve güvenli bir şekilde ulaşılmasını sağlamak.	P.H.13.1.1. Bilişim teknolojilerinden maksimum düzeyde faydalanmasını sağlamak	Elektronik ortamda verilen hizmet sayısı (adet)	850.000	962.524	113
			Belediye birimlerinin yazılım ihtiyaçlarının karşılanması için alınan ve yenilenen yazılım sayısı (adet)	15	15	100
			Belediye birimlerinin donanım hizmetinden faydalanan kişi sayısı (kişi)	450	480	107
			Elektronik ortamda saklanan doküman sayısı (adet)	150.000	180.645	120
			Diğer kamu kurum ve kuruluşları arasında veri alışverişi sağlanan kurum sayısı (adet)	8	5	63

## Harcama Birimi: Özel Kalem Müdürlüğü

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergesi	2018 Yılı Hedefi	2018 Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
S.A.10 Belediye karar ve hizmetlerine katılımı sağlamak amacıyla tanıtım ve bilgilendirme hizmeti sunmak, katılımcı yönetimi sağlamak.	S.H.10.1. Sosyal belediyecilik ilkelerini benimseyen, halkla bütünleşen bir yönetim anlayışını gerçekleştirmek için belediye başkanının çalışmalarını düzenlemek.	P.H.10.1.1. Başkanın faaliyetlerini yürütmek.	Başkanın görüşme takvimine göre ziyaretçi sayısı (kişi)	185	175	95
			Düzenlenen halk günü ve mahalle toplantısı sayısı (adet)	2.650	2.400	91
			Makamda ağırlanan kişi sayısı (kişi)	2.600	2.350	90

## Harcama Birimi: Yazı İşleri Müdürlüğü

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergesi	2018 Yılı Hedefi	2018 Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
S.A.10 Belediye karar ve hizmetlerine katılımı sağlamak amacıyla tanıtım ve bilgilendirme hizmeti sunmak, katılımcı yönetimi sağlamak.	S.H.10.2. Belediye karar ve denetim organlarının şeffaf, verimli, etkin ve zamanında çalışmasını sağlamak.	P.H.10.2.1. Belediye organlarının idari faaliyetlerini düzenlemek.	Bilgi edinme ve dilekçe hakkının kullanılmasına dair kanun çerçevesinde cevaplanan dilekçe sayısı (adet)	350	871	249
			Belediye meclisine ait ilan edilen karar sayısı (adet)	36	36	100
			Düzenlenen Belediye meclis ve ihtisas komisyon toplantısı sayısı (adet)	45	50	111
			Düzenlenen encümen toplantısı sayısı (adet)	98	100	102
			Genel evrak sayısı (adet)	25.000	58.285	233

## Harcama Birimi: Basın ve Yayın Müdürlüğü

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergesi	2018 Yılı Hedefi	2018 Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
S.A.10 Belediye karar ve hizmetlerine katılımı sağlamak amacıyla tanıtım ve bilgilendirme hizmeti sunmak, katılımcı yönetimi sağlamak.	S.H.10.3. Belediye hizmetlerinin halk tarafından benimsenmesi, katılımın sağlanması için duyuru ve tanıtımını yapmak.	P.H.10.3.1. Belediye hizmetlerini tanıtmak.	Belediye faaliyetlerinin tanıtımı amacıyla basılan yayın sayısı (adet)	90.000	250.000	278
			Belediye faaliyetlerinin tanıtımı için hazırlanan görsel yayın sayısı (adet)	700	3.433	490
			Basılan bülten sayısı (adet)	90.000	160.000	178

## Harcama Birimi: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergesi	2018 Yılı Hedefi	2018 Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
S.A.11 İnsan odaklı, sosyal belediyecilik ilkelerine uygun hizmet üretiminde Gölbashi Belediyesi'nin insan kaynaklarının geliştirilmesini ve güçlendirilmesini sağlamak.	S.H.11.1. Personelin hizmet içi eğitimlerle gelişimini sağlamak, özlük ve sosyal haklarının korunması için çalışmalar yapmak.	P.H.11.1.1. Personelin hizmet içi eğitimlerle gelişmesini sağlamak, özlük ve sosyal haklarını korumak	Personel maaş ve ücretlerinde yapılan işlem sayısı (adet)	12	12	100
			Düzenlenen işçi personeli ikramiye ve eğitim yardımı işlem sayısı (adet)	7	7	100
			Yürütülen atama yükselme ve terfi işlem sayısı (adet)	540	485	90
			Düzenlenen ve takip edilen yıllık izin ve rapor sayısı (adet)	690	2.600	377
			Yürütülen emeklilik, nakil gelen, giden ve hizmet değerlendirme sayısı (adet)	70	42	60
			Eğitim semineri sayısı (adet)	1	0	0

Harcama Birimi: Mali Hizmetler Müdürlüğü

Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergesi	2018 Yılı Hedefi	2018 Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
S.A.12 Sürdürülebilir bütçenin korunması ve devamlılığı için belediye gelirlerinin artırılması, mali yapısının güçlendirilmesi, plandama ve raporlamaların yapılmasını sağlamak.	S.H.12.1. Hizmetlerinin etkin bir şekilde yerine getirilmesi için kayıtları tutulmak, mali raporları hazırlamak ve belediyenin mali yapısını daha da güçlendirmek.	P.H.12.1.1. Belediyenin mali yapısını güçlendirmek.	İdarenin gelirlerinin tahakkuk ettirilmesi, gelir ve alacaklarının tahsil edilmesi için yapılan işlem sayısı (adet)	290	285	98
			Ön mali kontrol için yapılan işlem sayısı (adet)	1.550	1.690	109
			Yapılan ödeme sayısı (adet)	2.500	2.288	92
			Tutulan muhasebe kayıt sayısı (adet)	4.400	4.633	105
			Hazırlanan bütçe ve kesin hesap sayısı (adet)	2	2	100
			Kiraya verilen gayrimenkul sayısı (adet)	96	106	110
			Satılan gayrimenkul sayısı (adet)	52	172	330
			Yapılan kamulaştırma sayısı (adet)	2	2	100
			Yapılan ödenek aktarma sayısı (adet)	80	125	156
			Taşınır malların kayıt ve kontrolü için yapılan işlem sayısı (adet)	1	1	100
	Diğer kamu kurum ve kuruluşlarına verilmesi gereken ve talep edilen mali rapor sayısı (adet)	2	2	100		
	S.H.12.2. Belediyenin yatırım programları ile faaliyetlerinin etkin ve şeffaf bir çalışma ile daha iyi duyurulması için gerekli işlemlerinin yapılmasını sağlamak.	P.H.12.2.1. Belediye faaliyetlerini etkin ve şeffaf çalışmalarla duyurmak.	Hazırlanan Stratejik Plan ve Performans Programı sayısı (adet)	1	1	100
			İç Kontrol Eylem Planı için yapılan işlem sayısı (adet)	1	1	100
			Hazırlanan idari faaliyet raporu sayısı (adet)	1	1	100

## ÜSTÜNLÜKLER



- ✓Ortak akılla yönetim sisteminin belirlenmesi
- ✓Katılımcı Belediyecilik anlayışının olması
- ✓Mali yapısı ve kaynaklarının yeterli olması
- ✓Halkın beklenti ve katılımına önem veren yönetim anlayışının olması
- ✓Belediye çalışmalarını yapacak teknik yeterliliğe sahip personelin bulunması
- ✓Teknolojik donanımın yeterli olması
- ✓Makine parkındaki araçların yeni ve yeterli olması
- ✓Belediye kültür ve sanat merkezinin kurulmuş olması
- ✓Vatandaşla diyalog ve ilişki kurma kapasitesinin yüksek olması
- ✓Kentin endemik değerleri ve doğal güzelliklerine sahip çıkılması
- ✓Sosyal belediyeciliğin ön plana çıkmış olması
- ✓İlçemizin eğitim şehri olması

## Zayıflıklar

- ✓Ankara Konya Devlet Yolunun ilçemizi ikiye bölmesi
- ✓İlçemizde ulaşım hizmetlerinin yetersiz olması
- ✓Yerleşim alanlarının nüfusa oranla geniş ve dağınık olması



### 3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Belediye'nin 2014-2018 Stratejik Planı kapsamında 13 adet stratejik amaç ve 32 adet stratejik hedef belirlenmiştir. Performans programının hazırlanmasında, önce stratejik planda yer alan amaç ve hedefler gözden geçirilmiş, bu amaç ve hedeflerden 2018 yılında gerçekleştirilmesi gerekenler öncelikli olarak tespit edilmiştir. Buna göre 32 stratejik hedef ve 152 performans göstergesi izlenmiş ve değerlendirilmiştir. 2018 yılı stratejik hedeflerindeki gerçekleştirme durumu yukarıda performans sonuçlarının yer aldığı tablolarda verilmiştir.

2018 Yılı Performans programının uygulama sonuçları, değerlendirildiğinde yürütülen faaliyetler ve projelerin sonuçları esas alınmıştır. Dönemin sonunda elde edilen verilerle hedeflenen veriler karşılaştırılmış ortaya çıkan sapmalar değerlendirilmiştir.

Performans sonuçları tablosunda;

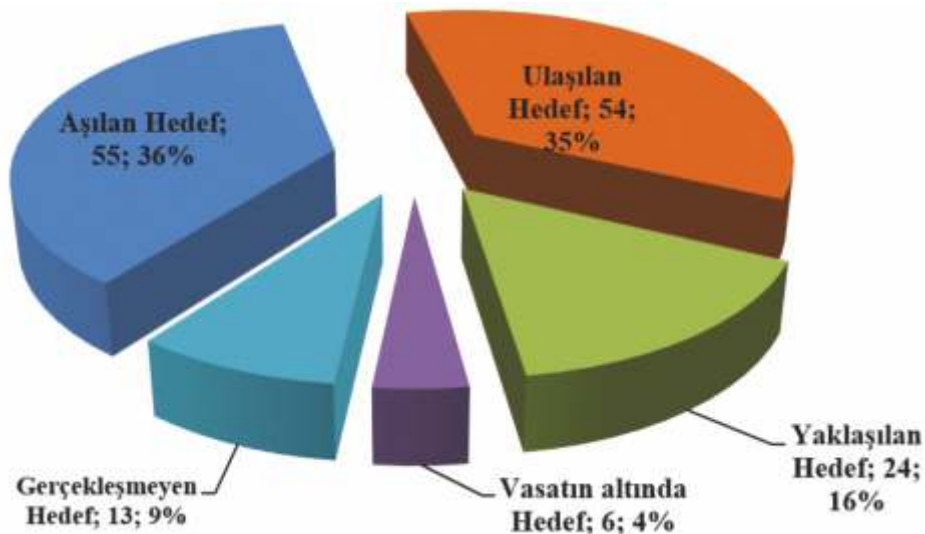
- Gerçekleşme oranı % 101 üzeri olan göstergeler (55 adet), hedefe ulaşıldığı ve hedefin üstüne çıkıldığını,
- Gerçekleşme oranı %80-100 arası olan göstergeler (54 adet), hedefe ulaşıldığını,
- Gerçekleşme oranı % 79-50 arası olan göstergeler (24 adet), hedefe yaklaşıldığını,
- Gerçekleşme oranı % 49-30 arası olan göstergeler (6 adet), hedefe ait gerçekleştirmelerin vasatın altında olduğunu,
- Gerçekleşme oranı (%) 0-29 arası olan göstergeler (13 adet), hedefe ulaşamadığını ifade etmektedir.

2018 yılına ait belediyenin performans sonuçları tabloları incelendiğinde, belediyemizin proje faaliyetlerine ilişkin 152 adet performans göstergesinin,

- 55 göstergede hedefe ulaşıldığını ve hedefi aştığını (% 36,2),
- 54 göstergede hedefe ulaşıldığını (% 35,5) görmekteyiz. Dolayısıyla toplam 109 göstergede (% 71,7) hedeflere ulaşıldığını,
- 24 göstergede hedefe yaklaşıldığını (% 15,8),
- 6 göstergede hedefe ait gerçekleştirmede vasatın altında olduğunu (% 3,9) ve
- 13 göstergede ise (% 8,6) hiçbir gerçekleştirme olmadığı görülmüştür.

Performans göstergelerinin hedefe ulaşma düzeyi şekil 5'te gösterilmiştir.

**Şekil 5. Performans Göstergelerinin Hedefe Ulaşma Düzeyi**



Not: Hedefe ulaşamayan 13 göstergenin (%9) 5 adedinde hiçbir faaliyet yapılmamıştır, 5'inde ise gerçekleştirme % 2-8 arasında olup, hedefe ulaşamadığı kabul edilmiştir.





## HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

### İç Kontrol Güvence Beyanı

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde; Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Idaremizin 2018 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

ANKARA-GÖLBAŞI  
Mart 2019



Burhan KAVAK  
Mali Hizmetler Müdürü

## ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

### İç Kontrol Güvence Beyanı

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

ANKARA-GÖLBAŞI  
Mart 2019

Fatih DURUAY  
Belediye Başkanı











## **GÖLBAŞI BELEDİYESİ**

Gazi Osman Paşa Mahallesi Sahil Caddesi No: 1  
06830 Gölbaşı / Ankara  
Tel: +90 (312) 485 55 55 Faks: +90 (312) 485 55 60  
info@ankaragolbasi.bel.tr  
www.ankaragolbasi.bel.tr